

Η Ευρώπη σε τροχιά προς ένα βιώσιμο και  
ασφαλές σιδηροδρομικό σύστημα χωρίς  
σύνορα.

## Πρόσκληση υποβολής υποψηφιοτήτων για θέση βοηθού υπαλλήλου (βοηθού οικονομικών/διοίκησης) στη μονάδα Πόρων και Υποστήριξης (RSU)

*Έκτακτος υπάλληλος σύμφωνα με το άρθρο 2 στοιχείο στ) (βαθμός  
AST3) - με σκοπό την κατάρτιση πίνακα επιτυχόντων-  
ERA/AST/2023/001*

### I - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ

Ο κάτοχος της θέσης θα εργάζεται στη μονάδα RSU, υπό την ευθύνη του επικεφαλής της ομάδας ITFM, και θα παρέχει γενική οικονομική/διοικητική/οργανωτική υποστήριξη για την καθημερινή λειτουργία του Οργανισμού σε ό,τι αφορά πτυχές που σχετίζονται με τη διαχείριση ΤΠΕ και εγκαταστάσεων/υπηρεσιών υλικοτεχνικής υποστήριξης.

#### Κύρια καθήκοντα και αρμοδιότητες:

- Να επεξεργάζεται χρηματοοικονομικές συναλλαγές ως υπεύθυνος εισαγωγής δεδομένων και/ή οικονομικός εισηγητής σύμφωνα με τους ισχύοντες κανόνες και κανονισμούς:
  - ο δημοσιονομικές δεσμεύσεις (π.χ. κεφαλαιακά αποθέματα, εντολές αγοράς),
  - ο νομικές δεσμεύσεις (π.χ. ειδικές συμβάσεις, δελτία παραγγελίας, εντολές αγοράς),
  - ο πληρωμές (π.χ. οδηγίες πληρωμών, πληρωμές τακτοποίησης),
  - ο εντάλματα είσπραξης.
- Να παρακολουθεί και να βοηθά στην παρακολούθηση των γραμμών του προϋπολογισμού.
- Να παρακολουθεί την εκτέλεση των συμβάσεων και την υλοποίηση των συμβάσεων-πλαισίων.
- Να παρέχει διοικητική υποστήριξη, σύμφωνα με τις εντολές του επικεφαλής της ομάδας ITFM/του προϊσταμένου της μονάδας πόρων και υποστήριξης.

### II - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ

Η διαδικασία επιλογής είναι ανοικτή στους υποψήφιους που πληρούν όλα τα κριτήρια επιλεξιμότητας που παρατίθενται κατωτέρω κατά την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας για την υποβολή των αιτήσεων:

#### 1. Γενικές απαιτήσεις:

- Οι υποψήφιοι πρέπει να είναι υπήκοοι κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης<sup>1</sup>, ή υπήκοοι του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ισλανδία, Λιχτενστάιν και Νορβηγία).
- Οι υποψήφιοι πρέπει να απολαύουν πλήρως των πολιτικών τους δικαιωμάτων.

<sup>1</sup> Τα κράτη μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης είναι τα ακόλουθα: Αυστρία, Βέλγιο, Βουλγαρία, Γαλλία, Γερμανία, Δανία, Ελλάδα, Εσθονία, Ιρλανδία, Ισπανία, Ιταλία, Κάτω Χώρες, Κροατία, Κύπρος, Λετονία, Λιθουανία, Λουξεμβούργο, Μάλτα, Ουγγαρία, Πολωνία, Πορτογαλία, Ρουμανία, Σλοβακία, Σλοβενία, Σουηδία, Τσεχική Δημοκρατία και Φινλανδία.

- › Οι υποψήφιοι πρέπει να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις, σύμφωνα με τη σχετική νομοθεσία<sup>2</sup>.
- › Οι υποψήφιοι πρέπει να διαθέτουν τα απαιτούμενα εχέγγυα ήθους για την άσκηση των προβλεπόμενων καθηκόντων<sup>3</sup>.
- › Οι υποψήφιοι πρέπει είναι σωματικά ικανοί για την άσκηση των καθηκόντων που σχετίζονται με τη θέση<sup>4</sup>.
- › Οι υποψήφιοι πρέπει να έχουν πολύ καλή γνώση μίας από τις επίσημες γλώσσες<sup>5</sup> της Ευρωπαϊκής Ένωσης και ικανοποιητική γνώση μίας ακόμη επίσημης γλώσσας<sup>6</sup> της Ευρωπαϊκής Ένωσης, στον βαθμό που απαιτείται για την άσκηση των καθηκόντων της συγκεκριμένης θέσης.
- › Οι υποψήφιοι πρέπει να είναι ηλικίας κάτω του ορίου κατά το οποίο οι υπάλληλοι της ΕΕ συνταξιοδοτούνται αυτοδικαίως, δηλαδή επί του παρόντος την τελευταία ημέρα του μήνα κατά τον οποίο συμπληρώνουν το 66ο έτος της ηλικίας τους<sup>7</sup>.

## 2. Ελάχιστα προσόντα:

- › Να έχουν ολοκληρώσει σπουδές μεταδευτεροβάθμιας εκπαίδευσης πιστοποιούμενες με δίπλωμα,  
Ή
- › Να έχουν ολοκληρώσει σπουδές δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης πιστοποιούμενες με δίπλωμα που παρέχει πρόσβαση στη μεταδευτεροβάθμια εκπαίδευση και να διαθέτουν συναφή επαγγελματική πείρα τουλάχιστον έξι ετών.

**Γίνονται δεκτοί μόνο τίτλοι σπουδών που έχουν εκδοθεί από τις αρχές των κρατών μελών της ΕΕ ή του ΕΟΧ (Ευρωπαϊκός Οικονομικός Χώρος), καθώς και τίτλοι σπουδών που έχουν αναγνωριστεί ως ισοδύναμοι από τις αρμόδιες αρχές των κρατών μελών της ΕΕ ή του ΕΟΧ.**

### III - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

Οι υποψήφιοι οι οποίοι πληρούν τα κριτήρια επιλεξιμότητας που καθορίζονται ανωτέρω αξιολογούνται και βαθμολογούνται με βάση τα **κριτήρια επιλογής**. Όσοι υποψήφιοι δεν πληρούν ένα ή περισσότερα κριτήρια επιλογής δεν αποκλείονται αμέσως από τη διαδικασία επιλογής.

**Κριτήρια επιλογής** που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγηση των αιτήσεων των υποψηφίων:

- › Αποδεδειγμένη επαγγελματική πείρα τουλάχιστον 3 ετών σχετικά με την έναρξη οικονομικών πράξεων: αναλήψεις υποχρεώσεων·
- › Αποδεδειγμένη επαγγελματική πείρα τουλάχιστον 3 ετών σχετικά με την έναρξη οικονομικών πράξεων: πληρωμές,
- › Αποδεδειγμένη επαγγελματική πείρα τουλάχιστον 3 ετών σχετικά με τη διαχείριση προμηθειών και συμβάσεων,
- › Απαιτούμενη γνώση της αγγλικής γλώσσας<sup>8</sup> (τουλάχιστον επίπεδο B2 στους 3 τομείς),

<sup>2</sup> Ανάλογα με την περίπτωση

<sup>3</sup> Πριν από την πρόσληψη, θα ζητηθεί από τον επιτυχόντα υποψήφιο να προσκομίσει αντίγραφο λευκού ποινικού μητρώου.

<sup>4</sup> Πριν από την πρόσληψη, για λόγους συμμόρφωσης προς τις απαιτήσεις του άρθρου 13 του καθεστώτος που εφαρμόζεται στο λοιπό προσωπικό της Ευρωπαϊκής Ένωσης, ο επιτυχών υποψήφιος υποβάλλεται σε εξέταση σε ιατρικό κέντρο της επιλογής του Οργανισμού.

<sup>5</sup> Η μητρική σας γλώσσα ή άλλη επίσημη γλώσσα της Ευρωπαϊκής Ένωσης την οποία γνωρίζετε πολύ καλά, σε επίπεδο C1, σύμφωνα με το κοινό ευρωπαϊκό πλαίσιο αναφοράς για τα γλωσσικά προσόντα (CEFR) <http://europass.cedefop.europa.eu/en/resources/european-language-levels-cefr>.

<sup>6</sup> Γνώση της δεύτερης επίσημης γλώσσας της ΕΕ σε επίπεδο τουλάχιστον B2, σύμφωνα με το Κοινό Ευρωπαϊκό Πλαίσιο Αναφοράς (CEFR) για τα γλωσσικά προσόντα.

<sup>7</sup> Βλέπε άρθρο 52 στοιχείο α) του κανονισμού υπηρεσιακής κατάστασης των υπαλλήλων της Ευρωπαϊκής Ένωσης, το οποίο εφαρμόζεται κατ' αναλογία στους έκτακτους υπαλλήλους, άρθρο 47 του καθεστώτος που εφαρμόζεται στο λοιπό προσωπικό.

<sup>8</sup> Δεδομένου ότι η κοινή γλώσσα επικοινωνίας στον Οργανισμό είναι η αγγλική, απαιτείται γνώση της αγγλικής γλώσσας σε επίπεδο τουλάχιστον B2 (στους 3 τομείς: γραπτή και προφορική έκφραση και κατανόηση).

- › Απαιτούμενη γνώση της γαλλικής γλώσσας<sup>9</sup> (τουλάχιστον επίπεδο B2 στους 3 τομείς)·
- › Η εμπειρία στη χρήση των εργαλείων δημοσιονομικής διαχείρισης της ΕΕ θεωρείται πλεονέκτημα.

**Οι εκπαιδευτικοί/πανεπιστημιακοί τίτλοι σπουδών και η επαγγελματική πείρα πρέπει να περιγράφονται με τη μέγιστη δυνατή ακρίβεια στο έντυπο αίτησης του ERA.**

Μόνο οι υποψήφιοι που θα συγκεντρώσουν τουλάχιστον το 60 % της συνολικής βαθμολογίας βάσει των κριτηρίων επιλογής θα κληθούν σε συνέντευξη και γραπτή δοκιμασία.

#### **IV – ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗ ΚΑΙ ΓΡΑΠΤΗ ΔΟΚΙΜΑΣΙΑ**

Οι υποψήφιοι που επιλέγονται για το στάδιο της δοκιμασίας, το οποίο περιλαμβάνει δομημένη συνέντευξη και γραπτή δοκιμασία, θα αξιολογηθούν και θα βαθμολογηθούν με βάση τα ακόλουθα κριτήρια:

**1. Για τη συνέντευξη:**

**Μη τεχνικές δεξιότητες (αξιολογούνται αποκλειστικά κατά τη διάρκεια της συνέντευξης):**

- › Κίνητρα·
- › Επικοινωνιακές δεξιότητες
- › Ικανότητα εκτέλεσης της εργασίας με ακρίβεια υπό συνθήκες πίεσης και απαιτητικών προθεσμιών, οργάνωσης φόρτου εργασίας και ιεράρχησης καθηκόντων
- › Ικανότητα συνεργασίας με άλλους.

**Τεχνικές δεξιότητες:**

- › Ικανότητα επικοινωνίας στα αγγλικά (επιπέδου τουλάχιστον B2) και στα γαλλικά (επιπέδου τουλάχιστον B2)·
- › Γνώση του δημοσιονομικού κανονισμού της ΕΕ και των κανόνων εφαρμογής του.

**2. Για τη γραπτή δοκιμασία:**

- › Δεξιότητες ανάλυσης και επίλυσης προβλημάτων
- › Δεξιότητες υποβολής εκθέσεων
- › Ικανότητα επικοινωνίας στα αγγλικά (επιπέδου τουλάχιστον B2).

Οι βαθμολογίες που συγκεντρώνονται από τις συνεντεύξεις και τη γραπτή δοκιμασία διαμορφώνονται ως εξής:

- |  |                   |   |
|--|-------------------|---|
| › Συνολική βαθμολογία για τη συνέντευξη:       | <b>60 μονάδες</b> | Ελάχιστη απαιτούμενη βαθμολογία: <b>42 μονάδες (70% των 60 μονάδων)</b> |
| › Συνολική βαθμολογία για τη γραπτή δοκιμασία: | <b>40 μονάδες</b> | Ελάχιστη απαιτούμενη βαθμολογία: <b>28 μονάδες (70% των 40 μονάδων)</b> |

**Η γραπτή δοκιμασία των υποψηφίων δεν αξιολογείται εάν δεν συγκεντρωθεί η ελάχιστη απαιτούμενη βαθμολογία στη συνέντευξη.**

<sup>9</sup> Δεδομένου ότι η γαλλική γλώσσα είναι μια γλώσσα σημαντική για την επικοινωνία με εσωτερικούς και εξωτερικούς παράγοντες του χρηματοοικονομικού κλάδου, απαιτείται γνώση της γαλλικής γλώσσας σε επίπεδο τουλάχιστον B2 (στους 3 τομείς: γραπτή και προφορική έκφραση, κατανόηση).

Για να μπορέσουμε να αξιολογήσουμε το απαιτούμενο επίπεδο των υποψηφίων στη γαλλική γλώσσα, σας επισημαίνουμε ότι μία ερώτηση στη συνέντευξη θα υποβληθεί στα γαλλικά. Οι υποψήφιοι θα πρέπει να απαντήσουν στα γαλλικά.

Όσον αφορά τους υποψήφιους που έχουν τα αγγλικά ως μητρική γλώσσα, η ικανότητά τους να επικοινωνούν στη δεύτερη γλώσσα της ΕΕ που γνωρίζουν θα εξεταστεί κατά τη διάρκεια της συνέντευξης. Επειδή το κριτήριο αυτό αποτελεί μέρος των γενικών απαιτήσεων που προαναφέρθηκαν, εάν οι υποψήφιοι δεν αποδείξουν ότι κατέχουν τη δεύτερη γλώσσα της ΕΕ σε ικανοποιητικό επίπεδο μπορεί να αποκλειστούν από τη διαδικασία επιλογής.

<b>IV – ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ</b>	
<b>Οργανισμός:</b> Κάντε κλικ <a href="#">εδώ</a> για την περιγραφή του Οργανισμού και των μονάδων του στις διάφορες γλώσσες της ΕΕ	
<b>Ημερομηνία δημοσίευσης:</b> 17/05/2023	<b>Προθεσμία υποβολής αιτήσεων:</b> 15/06/2023 (23.59 Ώρα Κεντρικής Ευρώπης, τοπική ώρα Valenciennes)
<b>Τύπος σύμβασης:</b> Έκτακτος υπάλληλος (σύμφωνα με το άρθρο 2 στοιχείο στ) <b>Ομάδα καθηκόντων και βαθμός:</b> AST3	<b>Τόπος εργασίας:</b> Valenciennes, Γαλλία
<b>Διάρκεια σύμβασης:</b> 4 έτη με δυνατότητα ανανέωσης για ορισμένο χρονικό διάστημα, το οποίο δεν υπερβαίνει τα 2 έτη. Σε περίπτωση δεύτερης ανανέωσης, η σύμβαση αποκτά αόριστη διάρκεια	<b>Βασικός μηνιαίος μισθός:</b> 4.188,45 ευρώ στο κλιμάκιο 1 με διορθωτικό συντελεστή 16,8 % (από 1/7/2022) συν ειδικά επιδόματα εφόσον συντρέχει περίπτωση
<b>Οι αιτήσεις αποστέλλονται αποκλειστικά μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στην ηλεκτρονική διεύθυνση:</b> <a href="mailto:jobs@era.europa.eu">jobs@era.europa.eu</a> έως τις 15/06/2023 (23.59 Ώρα Κεντρικής Ευρώπης, τοπική ώρα Valenciennes) το αργότερο	<b>Πίνακας επιτυχόντων:</b> Οι πρώτοι 10 υποψήφιοι (ενδεικτικός αριθμός) θα περιληφθούν στον πίνακα επιτυχόντων που ισχύει έως: 15/06/2025, με δυνατότητα παράτασης
<b>Διαδικασία υποβολής αίτησης:</b> κάντε κλικ <a href="#">εδώ</a>	<b>Διαδικασία επιλογής:</b> κάντε κλικ <a href="#">εδώ</a>
<b>Διαδικασίες προσφυγής και υποβολής καταγγελίας:</b> κάντε κλικ <a href="#">εδώ</a>	<b>Προστασία δεδομένων:</b> κάντε κλικ στην <a href="#">Προστασία δεδομένων   Οργανισμός Σιδηροδρόμων της Ευρωπαϊκής Ένωσης (europa.eu)</a>  και κυλήστε τη σελίδα προς τα κάτω για να μεταβείτε στην ενότητα «Selection and engagement of the Agency Staff (TA, CA, SNE and trainees)» [Επιλογή και πρόσληψη του προσωπικού του Οργανισμού (έκτακτοι υπάλληλοι, συμβασιούχοι υπάλληλοι, αποσπασμένοι εθνικοί εμπειρογνώμονες και ασκούμενοι)]