OVERZICHT MET GESCHIKTHEIDSCRITERIA

*Oproep tot het indienen van sollicitaties voor de functie van hoofd Human Resources bij de eenheid Middelen en ondersteuning – tijdelijk functionaris 2(f) (AD8) – en tevens met het oog op de samenstelling van een reservelijst*

*ERA/AD/2016/001*

|  |  |
| --- | --- |
| Naam (in hoofdletters): |  |
| Voornaam: |  |
| Waar heeft u over deze kennisgeving van vacature gehoord/gelezen? |  |

GESCHIKTHEIDSCRITERIA

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Ik ben houder van een universitaire opleiding, bij voorkeur één behaald op het gebied van Human Resources-management, economie, psychologie, bedrijfskunde, rechten of een vergelijkbare discipline.Duur van de universitaire opleiding: **Geef het aantal jaren aan:** | [ ]  Ja | [ ]  Nee |
| 2. | Ik heb een opleidingsniveau dat gelijk is aan een met een diploma afgeronde universitaire opleiding van **4 jaar** en meer, gevolgd door ten minste 9 jaar werkervaring.Ik heb een opleidingsniveau dat gelijk is aan een met een diploma afgeronde universitaire opleiding van ten minste **3 jaar**, gevolgd door ten minste 10 jaar werkervaring.Aantal jaren werkervaring sinds de uitreiking van mijn universitaire diploma:**Geef het aantal jaren aan:**Aantal jaren werkervaring in functies die voor de vacante positie en de omschreven taken/verantwoordelijkheden relevant zijn:**Geef het aantal jaren aan:** | [ ]  Ja[ ]  Ja | [ ]  Nee[ ]  Nee |
| 3. | Ik beheers een officiële taal[[1]](#footnote-1) van de Europese Unie goed en beschik over een grondige kennis van een andere officiële taal[[2]](#footnote-2) van de Europese Unie voor zover dit nodig is voor de uitvoering van mijn taken. | [ ]  Ja | [ ]  Nee |
| 4. | Ik heb de nationaliteit van een lidstaat van de Europese Unie, IJsland, Liechtenstein of Noorwegen. | [ ]  Ja | [ ]  Nee |
| 5. | Ik bezit al mijn burgerrechten. | [ ]  Ja | [ ]  Nee |
| 6. | Ik heb voldaan aan de wettelijke verplichtingen met betrekking tot de militaire dienstplicht. | [ ]  Ja | [ ]  Nee |
| 7. | Ik beschik over de vereiste karaktereigenschappen voor de beschreven taken. | [ ]  Ja | [ ]  Nee |
| 8. | Ik ben lichamelijk in een goede conditie is die mij in staat stelt mijn taken uit te voeren. | [ ]  Ja | [ ]  Nee |

SELECTIECRITERIA - ESSENTIEEL

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Ik beschik over ten minste 9 jaar HR-ervaring, waarvan 5 in de rol van teamleider of leidinggevende. | [ ]  Ja | [ ]  Nee |
| 2. | Ik beschik over goede kennis en relevante werkervaring op de HR-terreinen die in de functieomschrijving worden beschreven. | [ ]  Ja | [ ]  Nee |
| 3. | Ik beschik over uitstekende vaardigheden op het gebied van besluitvorming en kan uitstekend strategisch denken. | [ ]  Ja | [ ]  Nee |
| 4. | Ik beschik over uitstekende vaardigheden op het gebied van planning en organisatie. | [ ]  Ja | [ ]  Nee |
| 5. | Ik beschik over analytische vaardigheden en kan het oplossen van problemen analytisch benaderen. | [ ]  Ja | [ ]  Nee |
| 6. | Ik beschik over een grondige kennis van het Engels (de interne werktaal van het Agentschap). | [ ]  Ja | [ ]  Nee |
| 7. | Ik beschik over een uitstekend vermogen om op alle niveaus te communiceren in een multiculturele omgeving en heb het vermogen om een dialoog aan te gaan en concepten en plannen duidelijk aan de interne en externe belanghebbenden van het Bureau uit te leggen. | [ ]  Ja | [ ]  Nee |
| 8. | Ik beschik over uitstekende onderhandelingsvaardigheden. | [ ]  Ja | [ ]  Nee |
| 9. | Ik beschik over uitstekende contactuele vaardigheden, met name wat betreft het vermogen om empathisch te handelen. | [ ]  Ja | [ ]  Nee |
| 10. | Ik beschik over veel overredings- en motiveringskracht. | [ ]  Ja | [ ]  Nee |
| 11. | Ik hanteer goede principes en een goede algemene ethiek op het gebied van HR. | [ ]  Ja | [ ]  Nee |
| 12. | Ik ben gemotiveerd en heb een dynamische persoonlijkheid met een sterke aanleg voor teamwork. | [ ]  Ja | [ ]  Nee |
| 13. | Ik beschik over een zeer goede kennis van MS Office-applicaties, met name MS Word en MS Excel. | [ ]  Ja | [ ]  Nee |

SELECTIECRITERIA – PLUSPUNTEN

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Ik beschik over een academische en opleidingsachtergrond op het gebied van HR-management of een soortgelijke achtergrond. | [ ]  Ja | [ ]  Nee |
| 2. | Ik beschik over werkervaring binnen een EU-of andere internationale overheidsinstantie. | [ ]  Ja | [ ]  Nee |
| 3. | Ik beschik over werkervaring op het gebied van HR-management binnen een EU-agentschap of een EU-instelling. | [ ]  Ja | [ ]  Nee |
| 4. | Ik beschik over grondige kennis van de EU-wetgeving op het gebied van human resources (Statuut van de ambtenaren van de Europese Gemeenschap, de RAP en de bijbehorende uitvoeringsbepalingen). | [ ]  Ja | [ ]  Nee |
| 5. | Ik heb ervaring in kwaliteits- en veranderingsmanagement. | [ ]  Ja | [ ]  Nee |
| 6. | Ik beschik over enige kennis van het Frans. | [ ]  Ja | [ ]  Nee |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Ik verklaar bij dezen dat de in mijn motivatiebrief en cv verstrekte gegevens juist zijn. | [ ]  Ja | [ ]  Nee |

1. *Uw moedertaal of een andere officiële EU-taal waarvan u een grondige kennis hebt die correspondeert met niveau C1 zoals omschreven in het Gemeenschappelijk Europees referentiekader voor talen (CEFR)* [*http://europass.cedefop.europa.eu/en/resources/european-language-levels-cefr*](http://europass.cedefop.europa.eu/en/resources/european-language-levels-cefr) [↑](#footnote-ref-1)
2. *Kennis van uw tweede officiële EU-taal die overeenkomt met ten minste niveau B2 zoals omschreven in het Gemeenschappelijk Europees referentiekader voor talen (CEFR)*  [↑](#footnote-ref-2)