GRIGLIA DI AMMISSIBILITÀ

*Invito a presentare candidature per un posto di responsabile delle risorse umane nell'unità Risorse e sostegno ― agente temporaneo 2(f) (AD8) ― ai fini ulteriori della costituzione di un elenco di riserva*

*ERA/AD/2016/001*

|  |  |
| --- | --- |
| Cognome (in lettere maiuscole): |  |
| Nome: |  |
| Dove ha sentito/letto l'annuncio relativo a questo posto vacante: |  |

CRITERI DI AMMISSIBILITÀ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Ho una laurea universitaria preferibilmente in gestione delle risorse umane, economia, psicologia, amministrazione aziendale, giurisprudenza o una disciplina simile.Periodo degli studi universitari: **specificare il numero di anni:** | [ ]  Sì | [ ]  No |
| 2. | Ho un livello di studi corrispondente a una formazione universitaria completa attestata da un diploma, quando la durata normale di tali studi di **4 anni** o più, seguiti da almeno 9 anni di esperienza professionale.Ho un livello di studi corrispondente a una formazione universitaria completa attestata da un diploma, quando la durata normale di tali studi è di almeno **3 anni**, seguiti da almeno 10 anni di esperienza professionale.Numero di anni di esperienza professionale successivi al conseguimento della laurea:**Specificare:**Numero di anni di esperienza professionale in posizioni aventi attinenza con la posizione e i compiti/le responsabilità descritti:**Specificare:** | [ ]  Sì[ ]  Sì | [ ]  No[ ]  No |
| 3. | Ho una conoscenza approfondita di una lingua ufficiale[[1]](#footnote-1) dell'Unione europea e una conoscenza soddisfacente di un'altra lingua[[2]](#footnote-2) dell'Unione europea, nella misura necessaria alle funzioni da svolgere in questa posizione. | [ ]  Sì | [ ]  No |
| 4. | Sono un cittadino di uno Stato membro dell'Unione europea, Islanda, Liechtenstein o Norvegia. | [ ]  Sì | [ ]  No |
| 5. | Godo di pieni diritti di cittadinanza. | [ ]  Sì | [ ]  No |
| 6. | Sono in regola con le leggi applicabili in materia di obblighi militari. | [ ]  Sì | [ ]  No |
| 7. | Offro le garanzie di moralità richieste per le funzioni da svolgere. | [ ]  Sì | [ ]  No |
| 8. | Sono fisicamente idoneo all'esercizio delle funzioni collegate alla posizione. | [ ]  Sì | [ ]  No |

CRITERI DI SELEZIONE - REQUISITI ESSENZIALI

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Ho almeno 9 anni di esperienza nel campo delle RU, di cui 5 nella posizione di responsabile di un gruppo o in una posizione direttiva. | [ ]  Sì | [ ]  No |
| 2. | Ho una buona conoscenza ed esperienza di lavoro pertinente nelle aree della gestione delle RU di cui alla descrizione delle mansioni. | [ ]  Sì | [ ]  No |
| 3. | Ho ottime capacità decisionali e di pensiero strategico. | [ ]  Sì | [ ]  No |
| 4. | Ho ottime capacità di pianificazione e organizzazione. | [ ]  Sì | [ ]  No |
| 5. | Ho capacità analitiche e un approccio analitico all'individuazione di soluzioni. | [ ]  Sì | [ ]  No |
| 6. | Ho una conoscenza approfondita dell'inglese (che è la lingua di lavoro interna dell'Agenzia). | [ ]  Sì | [ ]  No |
| 7. | Ho ottime capacità di comunicare a tutti i livelli in un ambiente multiculturale e la capacità di interagire e spiegare in modo chiaro concetti e piani all'interno e all'esterno dell'Agenzia. | [ ]  Sì | [ ]  No |
| 8. | Ho ottime capacità di negoziazione. | [ ]  Sì | [ ]  No |
| 9. | Ho ottime capacità relazionali, con particolare riguardo alla capacità di applicare competenze empatiche. | [ ]  Sì | [ ]  No |
| 10. | Ho spiccate capacità di influenza e motivazione. | [ ]  Sì | [ ]  No |
| 11. | Ho una buona etica e buoni principi nel campo delle RU. | [ ]  Sì | [ ]  No |
| 12. | Sono motivato e ho una personalità dinamica con forte attitudine al lavoro di gruppo. | [ ]  Sì | [ ]  No |
| 13. | Ho un'ottima conoscenza delle applicazioni MS Office, in particolare MS Word e MS Excel. | [ ]  Sì | [ ]  No |

CRITERI DI SELEZIONE - REQUISITI PREFERENZIALI

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Ho una formazione accademica e professionale nel campo della gestione delle risorse umane o in campi simili. | [ ]  Sì | [ ]  No |
| 2. | Ho esperienza professionale in un'amministrazione dell'UE o in un'altra amministrazione pubblica internazionale. | [ ]  Sì | [ ]  No |
| 3. | Ho esperienza professionale di gestione delle risorse umane in un'agenzia o istituzione dell'UE. | [ ]  Sì | [ ]  No |
| 4. | Ho una conoscenza approfondita delle norme dell'UE in materia di risorse umane (statuto dei funzionari e regime applicabile agli altri agenti dell'UE, nonché relative norme di attuazione). | [ ]  Sì | [ ]  No |
| 5. | Ho esperienza nella gestione della qualità e del cambiamento. | [ ]  Sì | [ ]  No |
| 6. | Conosco il francese. | [ ]  Sì | [ ]  No |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Dichiaro che quanto indicato nella mia lettera di motivazione e nel mio CV è esatto. | [ ]  Sì | [ ]  No |

1. *La lingua madre o un'altra lingua ufficiale dell'UE di cui si ha una conoscenza approfondita corrispondente al livello C1 quale definito nel Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue (QCER)* [*http://europass.cedefop.europa.eu/it/resources/european-language-levels-cefr*](http://europass.cedefop.europa.eu/it/resources/european-language-levels-cefr) [↑](#footnote-ref-1)
2. *Conoscenza della seconda lingua ufficiale dell'UE corrispondente almeno al livello B2 quale definito nel Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue (QCER).* [↑](#footnote-ref-2)