JOGOSULTSÁGI KRITÉRIUMOK

Pályázati felhívás az Erőforrás-gazdálkodási és Támogatási Egység Humánerőforrás-alegysége vezetői tisztségének betöltésére –Ideiglenes alkalmazott 2(f) (AD8) – és tartaléklista felállítása céljából

*ERA/AD/2016/001*

|  |  |
| --- | --- |
| Vezetéknév (nagybetűvel): |  |
| Utónév: |  |
| Honnan szerzett tudomást, illetve hallott erről az álláshirdetésről: |  |

ALKALMASSÁGI FELTÉTELEK

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Az egyetemi fokozatomat humánerőforrás-gazdálkodási, közgazdasági, pszichológiai, üzletviteli, jogi vagy hasonló tudományterületen szereztem.Egyetemi tanulmányok időtartama: **Kérjük, adja meg az évek számát:** | [ ]  Igen | [ ]  Nem |
| 2. | Oklevéllel igazolt, befejezett és diplomával igazolt, legalább **4**  vagy több éves egyetemi tanulmányoknak megfelelő végzettséggel rendelkezem, ezt követően pedig legalább 9 év szakmai tapasztalatot szereztem.Oklevéllel igazolt, befejezett és diplomával igazolt, legalább **3** éves egyetemi tanulmányoknak megfelelő végzettséggel rendelkezem, ezt követően pedig legalább 10 év szakmai tapasztalatot szereztem.Az egyetemi oklevél megszerzését követően szerzett szakmai tapasztalat években kifejezve:**Kérjük, nevezze meg:**A munkakör és feladatok/felelősségi körök szempontjából releváns pozíciókban szerzett szakmai tapasztalat években kifejezve:**Kérjük, nevezze meg:** | [ ]  Igen[ ]  Igen | [ ]  Nem[ ]  Nem |
| 3. | Alaposan ismerem az Európai Unió egyik hivatalos nyelvét[[1]](#footnote-1), az EU egy másik hivatalos nyelvét pedig a munkakör ellátásához [[2]](#footnote-2) szükséges szinten ismerem; | [ ]  Igen | [ ]  Nem |
| 4. | Az Európai Unió egyik tagállamának vagy Izland, Liechtenstein vagy Norvégia állampolgára vagyok. | [ ]  Igen | [ ]  Nem |
| 5. | Állampolgári jogaimat szabadon gyakorlom. | [ ]  Igen | [ ]  Nem |
| 6. | Eleget tettem a sorkatonai szolgálatra vonatkozó jogszabályokban előírt kötelezettségeimnek. | [ ]  Igen | [ ]  Nem |
| 7. | Megfelelek a vonatkozó feladatkörrel kapcsolatos személyiségi követelményeknek. | [ ]  Igen | [ ]  Nem |
| 8. | Egészségi állapotom megfelelő a munkakör betöltéséhez szükséges feladatok ellátására. | [ ]  Igen | [ ]  Nem |

KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK – KÖVETELMÉNYEK

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Legalább 9 év, ezen belül pedig 5 év csoportvezetői vagy vezetői pozícióban, a humánerőforrás területén szerzett tapasztalattal rendelkezem. | [ ]  Igen | [ ]  Nem |
| 2. | A feladatkörben meghatározott HR-területeket alaposan ismerem, illetve e területeken szakmai tapasztalattal rendelkezem. | [ ]  Igen | [ ]  Nem |
| 3. | Kiváló döntéshozatali képességgel és stratégiai szemléletű gondolkodásmóddal rendelkezem. | [ ]  Igen | [ ]  Nem |
| 4. | Kiváló tervezési és szervezési készségekkel rendelkezem. | [ ]  Igen | [ ]  Nem |
| 5. | A megoldások megtalálását segítő elemzési készségekkel és analitikus szemléletmóddal rendelkezem. | [ ]  Igen | [ ]  Nem |
| 6. | Magas szintű angolnyelv-tudással rendelkezem (ez az Ügynökség belső munkanyelve). | [ ]  Igen | [ ]  Nem |
| 7. | Minden szervezeti szinten és multikulturális környezetben kiváló kommunikációs képességgel rendelkezem, képes vagyok a párbeszédre és arra, hogy a koncepciókat, illetve terveket világos, érthető módon elmagyarázzam az Ügynökség belső és külső partnereinek. | [ ]  Igen | [ ]  Nem |
| 8. | Kitűnő tárgyalási képességgel rendelkezem. | [ ]  Igen | [ ]  Nem |
| 9. | Kiváló interperszonális készségekkel rendelkezem, mindenekelőtt képes vagyok az empátia képességének alkalmazására. | [ ]  Igen | [ ]  Nem |
| 10. | Jó befolyásolási és motivációs készségekkel rendelkezem. | [ ]  Igen | [ ]  Nem |
| 11. | Ismerem és érvényesítem a humánerőforrás-gazdálkodás etikai szempontjait és elveit. | [ ]  Igen | [ ]  Nem |
| 12. | Motivált és dinamikus személyiség vagyok és kitűnő érzékem van a csapatmunkához. | [ ]  Igen | [ ]  Nem |
| 13. | Alaposan ismerem az MS Office alkalmazásait, különösen az MS Wordöt és az MS Excelt. | [ ]  Igen | [ ]  Nem |

KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK – ELŐNY

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Felsőfokú vagy egyéb tanulmányokat folytattam a humánerőforrás-gazdálkodás területén vagy hasonló területen. | [ ]  Igen | [ ]  Nem |
| 2. | Szakmai tapasztalatot szereztem az európai uniós vagy egyéb nemzetközi közigazgatásban. | [ ]  Igen | [ ]  Nem |
| 3. | Szakmai tapasztalatot szereztem egy uniós ügynökségnél vagy intézménynél a humánerőforrás-gazdálkodás területén. | [ ]  Igen | [ ]  Nem |
| 4. | Behatóan ismerem az Európai Unió humánerőforrással kapcsolatos jogszabályait (személyzeti szabályzat és az egyéb alkalmazottakra vonatkozó alkalmazási feltételek, illetve ezek végrehajtási szabályai). | [ ]  Igen | [ ]  Nem |
| 5. | Tapasztalom van a minőségirányítás és a változásmenedzsment területén. | [ ]  Igen | [ ]  Nem |
| 6. | Tudok franciául. | [ ]  Igen | [ ]  Nem |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Kijelentem, hogy a motivációs levelemben és az önéletrajzomban foglaltak megfelelnek a valóságnak. | [ ]  Igen | [ ]  Nem |

1. *Az Ön anyanyelve vagy az EU egy másik hivatalos nyelve, amelyet Ön a Közös Európai Nyelvi Referenciakeret (CEFR) szerinti C1 szintnek megfelelően ismer*[*http://europass.cedefop.europa.eu/en/resources/european-language-levels-cefr*](http://europass.cedefop.europa.eu/en/resources/european-language-levels-cefr) [↑](#footnote-ref-1)
2. *Az Európai Unió egy másik hivatalos nyelvének ismerete legalább a Közös Európai Nyelvi Referenciakeret (CEFR) szerinti B2 szintnek megfelelően.* [↑](#footnote-ref-2)