NÕUETELE VASTAVUSE TABEL

*Kandideerimiskutse ressursside ja tugiteenuste osakonna personalitalituse juhataja ametikohale – ajutine teenistuja 2(f) (AD8) – eesmärgiga koostada reservnimekiri*

*ERA/AD/2016/001*

|  |  |
| --- | --- |
| Nimi (trükitähtedega): |  |
| Eesnimi: |  |
| Kust te kandideerimiskutsest kuulsite/lugesite? |  |

NÕUETELE VASTAVUSE KRITEERIUMID

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Mul on akadeemiline kraad eelistatavalt personalijuhtimises, majanduses, psühholoogias, ärikorralduses, õiguses või muul sarnasel erialal.  Ülikooliõppe kestus. **Palun märkige õppe kestus aastates:** | jah | ei |
| 2. | Mul on diplomiga tõendatud haridus, mis vastab lõpetatud ülikooliõpingutele nominaalajaga on **4 aastat** või rohkem, ning vähemalt 9aastane erialane töökogemus.  Mul on diplomiga tõendatud haridus, mis vastab lõpetatud ülikooliõpingutele nominaalajaga vähemalt **3 aastat**, ning vähemalt 10aastane erialane töökogemus.  Erialase töökogemuse pikkus aastates pärast akadeemilise kraadi omandamist:  **Palun täpsustage:**  Erialase töökogemuse pikkus aastates ametikohtadel, mis on seotud kirjeldatud ametikoha ja ülesannete/kohustustega:  **Palun täpsustage:** | jah  jah | ei  ei |
| 3. | Valdan ühte Euroopa Liidu ametlikku keelt[[1]](#footnote-1) ning oskan rahuldaval tasemel veel ühte Euroopa Liidu ametlikku keelt[[2]](#footnote-2), mida on vaja ametikohaga kaasnevate ülesannete täitmiseks. | jah | ei |
| 4. | Ma olen Euroopa Liidu, Islandi, Liechtensteini või Norra kodanik. | jah | ei |
| 5. | Mul on kõik kodanikuõigused. | jah | ei |
| 6. | Mul on täidetud kõik sõjaväeteenistust reguleerivate seadustega pandud kohustused. | jah | ei |
| 7. | Mul on ametiülesannete täitmiseks vajalikud isikuomadused. | jah | ei |
| 8. | Ma olen füüsiliselt võimeline oma kohustusi täitma. | jah | ei |

VALIKUKRITEERIUMID – NÕUTAVAD

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Mul on vähemalt 9aastane töökogemus personaliga seotud valdkonnas, millest 5 aastat olen töötanud meeskonnajuhina või juhtival ametikohal. | jah | ei |
| 2. | Mul on head teadmised ja vajalik töökogemus tööülesannetes kirjeldatud, personaliga seotud valdkondades. | jah | ei |
| 3. | Mul on suurepärane otsustusvõime ja strateegiline mõtlemine. | jah | ei |
| 4. | Mul on suurepärased planeerimis- ja organisatoorsed oskused. | jah | ei |
| 5. | Mul on hea analüüsivõime ja ma lähenen lahenduste leidmisele analüütiliselt. | jah | ei |
| 6. | Oskan väga hästi inglise keelt (mis on agentuurisisene töökeel). | jah | ei |
| 7. | Oskan suurepäraselt suhelda multikultuurse keskkonna kõikidel tasanditel ning oskan edastada ja selgitada ideid ja kavasid selgelt agentuurisisestele ja -välistele sidusrühmadele. | jah | ei |
| 8. | Mul on suurepärased läbirääkimisoskused. | jah | ei |
| 9. | Mul on suurepärased läbirääkimisoskused, eelkõige empaatilised oskused. | jah | ei |
| 10. | Mul on head mõjutamis- ja motiveerimisoskused. | jah | ei |
| 11. | Mul on tugevad personalitöö alased moraalinormid ja põhimõtted. | jah | ei |
| 12. | Ma olen motiveeritud ja dünaamiline isiksus ning mulle sobib hästi meeskonnatöö. | jah | ei |
| 13. | Ma tunnen hästi MS Office'i rakendusi, eelkõige MS Wordi ja MS Excelit. | jah | ei |

VALIKUKRITEERIUMID – SOOVITATAVAD

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Mul on akadeemiline ja koolitusalane taust personalijuhtimises või sarnases valdkonnas. | jah | ei |
| 2. | Mul on ametialased kogemused ELi või mujal rahvusvahelises avalikus halduses. | jah | ei |
| 3. | Mul on personalijuhtimise kogemused ELi ametites või institutsioonides. | jah | ei |
| 4. | Mul on põhjalikud teadmised ELi personalialastest õigusaktidest (personalieeskirjad ja Euroopa ühenduste muude teenistujate teenistustingimused ning nendega kaasnevad rakenduseeskirjad). | jah | ei |
| 5. | Mul on kogemusi kvaliteedi- ja muudatuste juhtimisel. | jah | ei |
| 6. | Ma oskan prantsuse keelt. | jah | ei |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Kinnitan, et motivatsioonikirjas ja elulookirjelduses esitatud andmed on õiged. | jah | ei |

1. *Emakeel või mõni muu ELi ametlik keel, mida kandidaat valdab Euroopa keeleõppe raamdokumendis määratletud C1 tasemel;* [*http://europass.cedefop.europa.eu/et/resources/european-language-levels-cefr*](http://europass.cedefop.europa.eu/et/resources/european-language-levels-cefr)*.*  [↑](#footnote-ref-1)
2. *Teise ELi ametliku keele oskus, mis vastab vähemalt Euroopa keeleõppe raamdokumendis määratletud B2 tasemele.* [↑](#footnote-ref-2)