

Making the railway system  
work better for society.

## Stałe zaproszenie do wyrażenia zainteresowania odnośnie do mandatu oddelegowanego eksperta krajowego

*ERA/SNE/2019/001*

**Przed wysłaniem zgłoszenia należy upewnić się, że pracodawca popiera Pana/Pani kandydaturę i zobowiąże się do wypłacania Pana/Pani wynagrodzenia oraz opłacania składek na ubezpieczenie społeczne w okresie oddelegowania!**

### I - OPIS STANOWISKA PRACY

Oddelegowany ekspert krajowy będzie pracował w Biurze Wykonawczym i Dziale ds. Komunikacji i będzie odpowiadał przed kierownikiem działu / administratorem kierującym zespołem w następujących obszarach:

- › *Obszar A – ład korporacyjny, zarządzanie programem prac;*
- › *Obszar B – planowanie strategiczne;*
- › *Obszar C – komunikacja, zarządzanie wydarzeniami, media społecznościowe, upowszechnianie i szkolenia.*

**Kandydaci mogą ubiegać się o stanowisko w jednym, dwóch lub trzech obszarach.**

**Kandydaci muszą wyraźnie wskazać w formularzu zgłoszeniowym ERA, którego obszaru lub obszarów dotyczy ich zgłoszenie.**

### II - KRYTERIA KWALIFIKOWALNOŚCI

Stałe zaproszenie do wyrażenia zainteresowania jest otwarte dla kandydatów, którzy spełniają **wszystkie** poniższe kryteria kwalifikowalności:

#### **1. Wymagania ogólne:**

- › jest pracownikiem organu administracji publicznej na szczeblu krajowym, regionalnym lub lokalnym<sup>1</sup>, lub pracownikiem organizacji międzyrządowej<sup>2</sup>;
- › pracuje na rzecz obecnego pracodawcy na stałe lub na podstawie umowy o pracę przez okres co najmniej 12 miesięcy przed oddelegowaniem;

<sup>1</sup> Administracja publiczna oznacza wszystkie państwowe służby administracyjne działające na szczeblu centralnym, federalnym i regionalnym, w tym ministerstwa, służby rządowe i parlamentarne, sądy, banki centralne i służby administracyjne lokalnych organów władzy, a także zdecentralizowane służby administracyjne państwa i takich organów.

<sup>2</sup> Zgodnie z treścią art. 1.2 decyzji zarządu nr 173 z maja 2018 r. w konkretnym przypadku dyrektor wykonawczy Agencji może zezwolić na oddelegowanie eksperta krajowego, który nie jest pracownikiem organu państwowej administracji publicznej lub organizacji międzyrządowej.

- › oddelegowany ekspert krajowy pracuje na rzecz obecnego pracodawcy przez cały okres oddelegowania;
- › posiada bardzo dobrą znajomość języka angielskiego (najlepiej na poziomie B2<sup>3</sup>) oraz dostateczną znajomość innego języka urzędowego<sup>4</sup> Unii Europejskiej w stopniu niezbędnym do pełnienia obowiązków związanych ze stanowiskiem;
- › posiada obywatelstwo jednego z państw członkowskich Unii Europejskiej lub państw należących do Europejskiego Obszaru Gospodarczego (Islandia, Liechtenstein i Norwegia).

## 2. Kwalifikacje:

Aby zakwalifikować się do oddelegowania do ERA, ekspert krajowy musi posiadać co najmniej trzyletnie doświadczenie w pełnieniu funkcji o charakterze administracyjnym, prawniczym, naukowym, technicznym, doradczym lub nadzorczym.

### III - KRYTERIA SELEKCJI

- › **Obszar A – ład korporacyjny, zarządzanie programem prac**
- › **Obszar B – planowanie strategiczne**
- › **Obszar C – komunikacja, zarządzanie wydarzeniami, media społecznościowe, upowszechnianie i szkolenia**

Doświadczenie kandydatów w odniesieniu do któregoś z powyższych profili powinno dotyczyć **co najmniej jednej** z dziedzin wymienionych poniżej:

- › **Dla obszaru A – ład korporacyjny, zarządzanie programem prac**
  - doświadczenie w przygotowywaniu i monitorowaniu programu prac oraz sprawozdawczości w zakresie jego realizacji;
  - doświadczenie w planowaniu i monitorowaniu budżetu, w tym w korzystaniu z odpowiednich narzędzi (Microsoft Excel / Access itd.);
  - doświadczenie w zakresie kontroli kosztów;
  - doświadczenie w (re-)priorytetyzacji prac i wydatków w ramach (wielo-)rocznego cyklu budżetowego;
  - doświadczenie w tworzeniu i monitorowaniu wskaźników skuteczności działania w sektorze publicznym.
- › **Dla obszaru B – planowanie strategiczne**
  - doświadczenie w zakresie formułowania/oceny/analizy polityki w kontekście UE;
  - doświadczenie w przygotowywaniu, wdrażaniu i monitorowaniu wieloletnich strategii / planów działania w kontekście UE.
- › **Dla obszaru C – komunikacja, zarządzanie wydarzeniami, media społecznościowe, upowszechnianie i szkolenia**
  - organizacja i zarządzanie projektami, doświadczenie:
    - w zakresie wspomaganie rozwoju i realizacji strategicznych planów komunikacji;
    - w zakresie wspierania lub wdrażania zarządzania projektami;

<sup>3</sup> Zgodnie z europejskim systemem opisu kształcenia językowego, dostępnym pod adresem <https://europass.cedefop.europa.eu/en/resources/european-language-levels-cefr>

<sup>4</sup> Znajomość drugiego języka urzędowego UE co najmniej na poziomie B2 zgodnie z europejskim systemem opisu kształcenia językowego.

- doświadczenie w pracy w środowisku międzynarodowym:
  - doświadczenie zawodowe zdobyte w trakcie pracy w instytucjach unijnych lub międzynarodowych; lub
  - udział w międzynarodowych grupach roboczych, projektach itd.;
- umiejętności/doświadczenie w zakresie komunikacji, doświadczenie:
  - w sporządzaniu i redagowaniu publikacji, oraz zarządzaniu nimi;
  - w przygotowywaniu komunikatów i artykułów prasowych;
  - w przygotowywaniu kampanii na rzecz komunikacji;
  - w zarządzaniu kryzysowym (lub specjalne szkolenie potwierdzone certyfikatem);
  - w zarządzaniu kontami i profilami w mediach społecznościowych;
  - w tworzeniu treści medialnych (np. fotografia, pliki wideo, projektowanie graficzne, muzyka itd.);
  - w przygotowywaniu treści technicznych lub formatów multimedialnych na potrzeby materiałów szkoleniowych;
  - w organizowaniu wydarzeń lub kursów dotyczących upowszechniania / kursów szkoleniowych;
- szkolenia i upowszechnianie, wiedza i doświadczenie:
  - udokumentowana wiedza z zakresu analizowania zadań i ról, najlepiej w odniesieniu do ról operacyjnych lub kierowniczych w przemyśle kolejowym (np. kierownicy ds. bezpieczeństwa, dyrektorzy zarządzający, maszyniści itd.);
  - określenie wymogów w zakresie kompetencji i umiejętności, najlepiej odnośnie do wyżej wymienionych ról (np. kompetencje w zakresie zarządzania bezpieczeństwem, znajomość przepisów UE itd.);
  - przygotowywanie materiałów szkoleniowych dotyczących kwestii związanych z kolejnictwem (np. opracowywanie systemów zarządzania bezpieczeństwem, ERTMS, kultury bezpieczeństwa itd.);
- doświadczenie w przemyśle kolejowym:
  - 3-letnie doświadczenie związane z działalnością kolejową;
  - udokumentowane doświadczenie w dziedzinie bezpieczeństwa i interoperacyjności kolei;
- wszelkie niezbędne umiejętności w zakresie obsługi komputera:
  - aplikacje biurowe (np. MS Office, Libre office, Open office itd.);
  - aplikacje służące do zarządzania projektami (np. MS Project, Zoho itd.);
  - aplikacje oprogramowania przeznaczone do DTP i składu (np. Adobe InDesign, Scribus, QuarkXPress itd.);
  - edytory grafiki rastrowej i wektorowej (np. Adobe Photoshop, Adobe Illustrator, Inkscape, Gimp itd.);
  - programy do edycji plików wideo (np. Adobe Premiere, Final Cut itd.);
  - znajomość DRUPAL 7.0/8.0.

**Kwalifikacje akademickie / wykształcenie i inne szkolenia oraz doświadczenie zawodowe należy opisać możliwie najdokładniej w formularzu zgłoszeniowym ERA.**

# Stałe zaproszenie do wyrażenia zainteresowania odnośnie do mandatu oddelegowanego eksperta krajowego

*ERA/SNE/2019/001*

<i>Data publikacji:</i> 18/11/2019	<i>Termin składania zgłoszeń:</i> Niniejsze wezwanie do wyrażenia zainteresowania jest <b>otwarte</b> , tj. <b>NIE</b> obowiązuje <b>termin składania zgłoszeń</b> .
<i>Rodzaj mandatu:</i> Oddelegowany ekspert krajowy	<i>Miejsce zatrudnienia:</i> Valenciennes, Francja
<i>Czas obowiązywania mandatu:</i> 2 lata z możliwością przedłużenia na łączny okres maksymalnie czterech lat	<i>Wynagrodzenie:</i> Oddelegowany ekspert krajowy pracuje na rzecz obecnego pracodawcy przez cały okres oddelegowania. Oddelegowany ekspert krajowy będzie nadal otrzymywać wynagrodzenie od swojego pracodawcy i pozostanie objęty krajowym ubezpieczeniem społecznym. W okresie oddelegowania oddelegowany ekspert krajowy otrzymuje od Agencji diety dzienne oraz – w stosownych przypadkach – zwrot kosztów podróży, jak określono w <a href="#">DECYZJI nr 173 Zarządu</a> Agencji Kolejowej Unii Europejskiej ustanawiającej zasady oddelegowania do Agencji oddelegowanych ekspertów krajowych i ekspertów krajowych odbywających szkolenie zawodowe.
<i>Jednostka:</i> zobacz poniżej	
<i>Adres poczty elektronicznej, na który należy przesyłać zgłoszenia:</i> jobs@era.europa.eu	

<p><b>AGENCJA</b></p> <p>Agencja Kolejowa Unii Europejskiej jest agencją Unii Europejskiej ustanowioną na mocy <a href="#">rozporządzenia (UE) 2016/796</a>. Jej celem jest wspieranie rozwoju jednolitego europejskiego obszaru kolejowego bez granic przy jednoczesnym zagwarantowaniu wysokiego poziomu bezpieczeństwa.</p> <p><b>Głównym celem Agencji jest usprawnienie funkcjonowania systemu kolejowego na rzecz społeczeństwa.</b></p> <p>Zobowiązujemy się osiągnąć ten cel poprzez:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>› wydawanie certyfikatów i upoważnień oraz świadczenie usług poprzedzających zatwierdzenie na rzecz sektora kolejowego;</li> <li>› zapewnianie wsparcia technicznego dla Komisji Europejskiej;</li> <li>› monitorowanie krajowych organów ds. bezpieczeństwa i jednostek notyfikowanych;</li> <li>› pomoc (np. upowszechnianie, szkolenie) dla państw członkowskich, krajowych organów ds. bezpieczeństwa i zainteresowanych stron;</li> <li>› opracowywanie wspólnego podejścia do bezpieczeństwa w europejskim systemie zarządzania ruchem kolejowym (ERTMS); oraz</li> <li>› promowanie uproszczonego dostępu do europejskiego sektora kolejowego dla klientów.</li> </ul> <p>Więcej szczegółów na temat naszych działań dostępnych jest w naszym <a href="#">jednolitym dokumencie programowym</a>.</p>
--

Siedziba główna Agencji znajduje się w Valenciennes, przy czym dodatkowe obiekty przeznaczone na konkretne wydarzenia mieszczą się w Lille. Więcej informacji na temat misji, wizji i celów Agencji można znaleźć pod następującym adresem internetowym [tutaj](#).

Więcej informacji na stronie internetowej pod adresem [era.europa.eu](http://era.europa.eu).

#### **BIURO WYKONAWCZE I DZIAŁ DS. KOMUNIKACJI**

Biuro wykonawcze i Dział ds. Komunikacji (EXO) zajmuje się rozwojem strategicznym Agencji, określając główne priorytety wraz z jednostkami Agencji, zainteresowanymi stronami, zarządem i dyrektorem wykonawczym.

Dział EXO zajmuje się następującymi kwestiami:

- › ładem korporacyjnym i zintegrowanym systemem zarządzania,
- › komunikacją, oraz
- › stosunkami międzynarodowymi.

Działalność EXO jest związana z tworzeniem i monitorowaniem:

- › odpowiednich strategii Agencji,
- › budżetu i programu prac Agencji.

Wszystkie te działania są spójne z wizją dyrektora wykonawczego. Zespół ds. komunikacji zajmuje się określaniem odpowiednich komunikatów i korzystaniem z odpowiednich kanałów, aby zwiększyć reputację Agencji poprzez informowanie o jej działaniach i osiągnięciach. Działania te mają także na celu zapewnienie odpowiedniej obecności w mediach społecznościowych oraz właściwej komunikacji zewnętrznej i wewnętrznej, zwłaszcza w przypadku kryzysu. Zadaniem EXO jest również dbanie o stosunki międzynarodowe, tj. współpracę Agencji z zainteresowanymi stronami w UE i poza nią.

#### **PROCEDURA SKŁADANIA ZGŁOSZEŃ**

**Aby zgłoszenia były ważne**, kandydaci muszą przedłożyć formularz zgłoszeniowy ERA należycie wypełniony w języku angielskim.

Zgłoszenia należy przesyłać pocztą elektroniczną na adres [jobs@era.europa.eu](mailto:jobs@era.europa.eu) z **wyraźnym wskazaniem numeru referencyjnego zaproszenia do wyrażenia zainteresowania w tytule wiadomości**.

Dla ułatwienia procesu wszelka komunikacja z kandydatami dotycząca przedmiotowego naboru będzie odbywała się w języku angielskim.

Niniejsze **stałe zaproszenie do wyrażenia zainteresowania nie podlega żadnemu terminowi**.

#### **PROCEDURA SELEKCJI**

Zainteresowani kandydaci mogą ubiegać się o stanowisko w którymkolwiek z obszarów, o których mowa w sekcji III „Kryteria selekcji”. Otrzymane zgłoszenia będą podlegały regularnej ocenie.

Kandydaci, którzy zostaną uznani za najbardziej odpowiednich na podstawie kryteriów selekcji, zostaną zakwalifikowani. Ich dokumentacja zgłoszeniowa będzie przechowywana w specjalnej bazie danych; w momencie gdy mandat odpowiadający profilowi wybranego kandydata stanie się dostępny, kandydat ten **może** zostać zaproszony na rozmowę kwalifikacyjną lub test pisemny.

Stanowisko oddelegowanego eksperta krajowego może zostać zaproponowane kandydatowi w zależności od potrzeb Agencji i dostępności środków budżetowych. Oddelegowania dokonuje się w drodze wymiany

pism między dyrektorem wykonawczym Agencji a przyszłym pracodawcą oddelegowanego eksperta krajowego.

#### PODSUMOWANIE WARUNKÓW ZATRUDNIENIA

1. Niniejsze stałe zaproszenie do wyrażenia zainteresowania dotyczy mandatu oddelegowanego eksperta krajowego. Oddelegowanie nie stanowi zatrudnienia, ani nie prowadzi do zatrudnienia w Agencji. Oddelegowany ekspert krajowy pracuje na rzecz swojego pracodawcy przez cały okres oddelegowania, nadal będzie również otrzymywał od niego wynagrodzenie. Oddelegowanemu ekspertowi krajowemu przysługuje dieta dzienna zgodnie z warunkami oddelegowania, które znajdują się w [DECYZJI nr 173 Zarządu](#) Agencji Kolejowej Unii Europejskiej ustanawiającej zasady oddelegowania do Agencji oddelegowanych ekspertów krajowych i ekspertów krajowych odbywających szkolenie zawodowe.  
**Przed złożeniem zgłoszenia każdy kandydat powinien upewnić się, że obecny pracodawca będzie popierał jego/jej kandydaturę oraz wypłacał wynagrodzenie i opłacał składki na ubezpieczenie społeczne w okresie oddelegowania.** Oddelegowanie zostanie potwierdzone w drodze wymiany pism między Agencją a pracodawcą w danym państwie członkowskim.
2. Oddelegowany ekspert krajowy może korzystać z ogólnych i mających zastosowanie możliwości szkolenia technicznego.

#### ZOBOWIĄZANIA

##### Zobowiązanie na rzecz promowania równych szans:

Agencja jest pracodawcą realizującym politykę równości szans i zdecydowanie zachęca do składania zgłoszeń wszystkich kandydatów spełniających kryteria kwalifikowalności i selekcji bez względu na narodowość, wiek, rasę, przekonania polityczne, filozoficzne lub religijne, płeć bądź orientację seksualną oraz bez względu na niepełnosprawność, stan cywilny lub inną sytuację rodzinną.

#### OCHRONA DANYCH

Celem przetwarzania przedłożonych danych jest administrowanie zgłoszeniem w celu ewentualnego oddelegowania do Agencji.

Wymagane dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady [\(UE\) 2018/1725](#) z dnia 23 października 2018 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych przez instytucje, organy i jednostki organizacyjne Unii i swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia rozporządzenia (WE) nr 45/2001 i decyzji nr 1247/2002/WE (Tekst mający znaczenie dla EOG).