

Making the railway system  
work better for society.

## Pályázati felhívás adminisztrátori (projektfelelősi) tisztségek betöltésére a biztonság, interoperabilitás és az Európai Vasúti Forgalomirányítási Rendszer területén

*A személyzeti szabályzat 2. cikkének f) pontja szerinti ideiglenes alkalmazott (AD6) – tartaléklista összeállítása céljából –  
ERA/AD/2018/001-OPE*

### I - FELADATKÖR

A munkavállaló az egyik Ügynökségi egységnél dolgozik majd az egységvezető vagy részlegadminisztrátor irányítása alatt.

Fő feladatok és felelősségi körök:

- › a saját felelősségi körébe tartozó projektek/szolgáltatások célkitűzéseinek elérése az Ügynökség szabványainak és eljárásainak megfelelően;
- › jelentéstétel az említett projektek/szolgáltatások előrehaladásáról;
- › kockázat- és hatásvizsgálati elemzés készítése;
- › az alkalmazandó folyamatok és eljárások helyes alkalmazásának biztosítása;
- › szakpolitikai dokumentumok, iránymutatások és a szakterülethez kapcsolódó egyéb szövegek elemzése, előkészítése és ezek tervezetének elkészítése;
- › az Európai Unió vasúti jogszabályainak támogatása és azok megvalósításának figyelemmel kísérése;
- › közreműködés az Ügynökség terjesztési tevékenységeinek szervezésében és szolgáltatásában;
- › az érdekelt felek konzultációjának megszervezése és lebonyolítása;
- › közreműködés a projekttel/szolgáltatással foglalkozó csapatok koordinációjában és felügyeletében;
- › közreműködés a munkacsoportok összehívásában, elnöklésében és vezetésében, valamint az Ügynökség által kezelt hálózatokban;
- › kérésre szakértői hatáskörben történő eljárás az Ügynökség egységeiben és egyéb uniós intézményekben/közös vállalkozásokban;
- › kapcsolattartás a külső érdekelttel (beleértve az uniós és azon kívüli nemzeti hatóságok képviselőit), valamint a kapcsolódó találkozók és jelentések előkészítése.

Az Ügynökség 4 különböző területre keres adminisztrátorokat (projektfelelősöket).

Tehát ez a pályázati felhívás 4 területet fed le:

- › 1. terület: vasúti biztonság és biztonsági tanúsítás;
- › 2. terület: vasúti interoperabilitás és járműengedélyezés;

- › 3. terület: Európai Vasúti Forgalomirányítási Rendszer (a továbbiakban: ERTMS) és vasúti jelzés;
- › 4. terület: közlekedési adatrendszerek.

A pályázók benyújthatják jelentkezésüket egy, két vagy három területen is.

**A pályázóknak egyértelműen meg kell jelölniük ERA-pályázati nyomtatványukon, hogy melyik területre (vagy területekre) jelentkeznek.** Az ERA-pályázati nyomtatvány benyújtása után a pályázók nem változtathatják meg a már kiválasztott területet (vagy területeket).

## II - ALKALMASSÁGI FELTÉTELEK

A kiválasztási eljárás olyan pályázók számára nyitott, akik **az összes** alábbi alkalmassági feltételnek megfelelnek a pályázatok benyújtásának határidején:

### 1. Általános követelmények:

- › az Európai Unió valamely tagállamának vagy az Európai Gazdasági Térség (Izland, Liechtenstein és Norvégia) állampolgára<sup>1</sup>;
- › teljes körűen gyakorolhatja állampolgári jogait;
- › a sorkatonai szolgálatra vonatkozó jogszabályokban előírt kötelezettségeknek eleget tett<sup>2</sup>;
- › megfelel a feladatainak ellátásához szükséges erkölcsi követelményeknek<sup>3</sup>;
- › fizikailag alkalmas a tisztséggel járó feladatok teljesítésére<sup>4</sup>;
- › alaposan ismeri az Európai Unió valamely hivatalos nyelvét<sup>5</sup>, illetve az Európai Unió egy másik hivatalos nyelvét<sup>6</sup> kielégítő és a munkakörrel járó feladatok ellátásához szükséges mértékben ismeri;
- › nem éri el az Európai Uniónak dolgozó személyzet automatikus nyugdíjazási korhatárát, azaz jelenleg annak a hónapnak az utolsó napját, amikor eléri a 66. életévét<sup>7</sup>.

### 2. Képesítés:

- › oklevéllel igazolt, legalább hároméves befejezett egyetemi tanulmányoknak megfelelő végzettség.

**Kizárólag uniós tagállambeli hatóságok vagy az Európai Gazdasági Térség (a továbbiakban: EGT) hatóságai által kiállított képesítéseket, valamint az uniós és EGT-tagállamok által ezekkel egyenértékűnek elismert képesítéseket tudunk elfogadni.**

### 3. Szakmai tapasztalat:

<sup>1</sup> Az Európai Unió tagállamai a következők: Ausztria, Belgium, Bulgária, Ciprus, Cseh Köztársaság, Dánia, Egyesült Királyság, Észtország, Finnország, Franciaország, Görögország, Hollandia, Horvátország, Írország, Lengyelország, Lettország, Litvánia, Luxemburg, Magyarország, Málta, Németország, Olaszország, Portugália, Románia, Spanyolország, Svédország, Szlovákia, Szlovénia.

<sup>2</sup> Ha van ilyen

<sup>3</sup> Kinevezése előtt a sikeres pályázót kötelezik, hogy mutasson be büntetlen előéletét igazoló dokumentumot

<sup>4</sup> A foglalkoztatást megelőzően a sikeres pályázónak az Ügynökség által megjelölt egészségügyi központban orvosi vizsgálaton kell átesnie annak megerősítése céljából, hogy az Európai Unió tisztviselőinek személyzeti szabályzata és az Európai Unió egyéb alkalmazottaira vonatkozó alkalmazási feltételek 28. cikkének e) pontjában foglalt követelmények teljesülnek.

<sup>5</sup> Az Ön anyanyelve vagy az EU egy másik hivatalos nyelve, amelyet Ön kiváló szinten, a közös európai nyelvi referenciakeret (CEFR) szerinti C1 szintnek megfelelően ismer <http://europass.cedefop.europa.eu/hu/resources/european-language-levels-cefr>

<sup>6</sup> Az Európai Unió egy másik hivatalos nyelvének ismerete legalább a közös európai nyelvi referenciakeret (CEFR) szerinti B2 szintnek megfelelően.

<sup>7</sup> Lásd az ideiglenes alkalmazottakra vonatkozó, az Európai Unió tisztviselőinek személyzeti szabályzata 52. cikkének a) bekezdését, mely analógia útján alkalmazandó a szerződéses tisztviselőkre, és az Európai Unió egyéb alkalmazottaira vonatkozó alkalmazási feltételek 119. cikkét

Ahhoz, hogy megfeleljen ennek a profilnak, a pályázat határidejéig összesen:

- › legalább hároméves szakmai tapasztalattal kell rendelkeznie (az egyetemi diploma kézhezvételét követően).

### III - KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK

A fent meghatározott alkalmassági feltételeknek megfelelő pályázókat értékeljük és pontozzuk a kiválasztási kritériumok szerint. A pályázóknak nem kell megfelelniük az összes kiválasztási kritériumnak: az egy vagy több kiválasztási kritériumnak nem megfelelő pályázókat nem zárjuk ki azonnal a kiválasztási eljárásból.

A pályázatok értékeléséhez használt **kiválasztási kritériumok** a választott területtől (területektől) függően:

#### 1. terület:

- › jó angolnyelv-ismeret<sup>8</sup>;
- › az alábbi két nyelv közül egy vagy mindkettő megfelelő szintű ismerete: német<sup>9</sup>, lengyel<sup>10</sup>;
- › a vasúti biztonsági irányítási rendszerek fejlesztésében, ellenőrzésében, felülvizsgálatában vagy értékelésében szerzett legalább egyéves szakmai tapasztalat;
- › az emberi tényezők<sup>11</sup> és biztonsági kultúra területén szerzett legalább egyéves szakmai tapasztalat;
- › kockázatkezelésben szerzett legalább egyéves szakmai tapasztalat.

#### 2. terület:

- › egyetemi tanulmányok mérnöki vagy egzakt tudományok<sup>12</sup> területén;
- › jó angolnyelv-ismeret<sup>13</sup>;
- › az alábbi két nyelv közül egy vagy több megfelelő szintű ismerete: német<sup>14</sup>, lengyel<sup>15</sup>, orosz<sup>16</sup>;
- › vasúti járművek vagy rögzített berendezések karbantartásában, üzemeltetésében vagy tervezésében szerzett legalább egyéves szakmai tapasztalat;
- › vasúti járművek vagy fedélzeti egységes európai vonatbefolyásoló rendszer (a továbbiakban: ETCS) engedélyezésében szerzett legalább egyéves szakmai tapasztalat.

#### 3. terület:

- › egyetemi tanulmányok mérnöki vagy egzakt tudományok<sup>17</sup> területén;
- › jó angolnyelv-ismeret<sup>18</sup>;

8 Mivel az Ügynökség közvetítőnyelve az angol, legalább B2 szintű angol nyelvismeret szükséges

9 A biztonsági tanúsítványokra és járműengedélyre vonatkozó Ügynökségi tevékenységek előrejelzése alapján, az Ügynökségnek szüksége van az alábbi nyelvek közül egyet vagy többet jól ismerő kiegészítő személyzetre: német, lengyel (minimum B2 szint)

10 Lásd a 9. lábjegyzetet

11 Nem összetévesztendő a HR-menedzsmenttel (készségek és kompetenciák). Az emberi tényezők alatt a következőket értjük: „a biztonsági kultúra és a biztonságban rejlő emberi tényezők ismerete”

12 Az egzakt tudományok alatt azokat a tudományokat értjük, „amelyek eredményeikben csak abszolút pontosságot ismernek el”. Egzakt tudomány például a matematika, a kémia és a fizika.

13 Lásd a 8. lábjegyzetet

14 Lásd a 9. lábjegyzetet

15 Lásd a 9. lábjegyzetet

16 Orosz nyelvre (minimum C1 szint) van szükség az Ügynökség nemzetközi tevékenységeinek (pl. kapcsolattartás a Vasutak Együttműködési Szervezetével, a Nemzetközi Vasúti Fuvarozásügyi Államközi Szervezettel stb.) és az 1 520 mm-es vasúti rendszerek keretében

17 Lásd a 12. lábjegyzetet

18 Lásd a 8. lábjegyzetet

- › ellenőrző-irányító- és jelzőrendszerek tervezése és üzembe helyezése területén szerzett legalább hároméves szakmai tapasztalat;
- › ellenőrző-irányító- és jelzőrendszerek tanúsítása és tesztelése területén szerzett legalább hároméves szakmai tapasztalat.

**4. terület:**

- › egyetemi tanulmányok mérnöki vagy egzakt tudományi<sup>19</sup> területen;
- › jó angolnyelv-ismeret<sup>20</sup>;
- › fuvarozási nyilvántartások, adatbázisok, telematikai alkalmazások, adatelemzés, adatgazdálkodás vagy üzleti modellezés területén szerzett legalább egyéves szakmai tapasztalat.

**A szakmai tapasztalatokat a lehető legpontosabban ismertesse az ERA-pályázati nyomtatványon!**

Azoknak a pályázóknak, akik a kiválasztási kritériumok alapján a legalkalmasabbnak bizonyulnak, egy interjú és egy írásbeli teszten kell átesniük.

**IV - INTERJÚ, ÍRÁSBELI TESZT ÉS KIEGÉSZÍTŐ TESZTEK (ha van ilyen)**

Az egy strukturált interjúból és egy írásbeli tesztből álló tesztelési szakaszra kiválasztott pályázókat az alábbi kritériumok szerint értékeljük és pontozzuk:

*Az interjú tekintetében: minden területre vonatkozó kritériumok:*

- › a pályázó alkalmassága a feladatok elvégzésére (interperszonális/irányítási készségek, többek között a csapatmunkára való képesség);
- › tervezési és szervezési készségek;
- › az angol nyelven történő kommunikáció képessége.

*Az interjú tekintetében: ez egyes területekre vonatkozó kritériumok:*

**1. terület:**

- › kockázatkezelési és biztonságirányítási rendszerek ismerete;
- › az irányítási rendszerfolyamatok tanúsításának és ellenőrzésének/felügyeletének ismerete;
- › a biztonsági kultúra és a biztonságban rejlő emberi tényezők<sup>21</sup> ismerete.

**2. terület:**

- › vasúti kölcsönös átjárhatóság ismerete (pl. vasúti járművek, fedélzeti ETCS vagy rögzített berendezések karbantartása, üzemeltetése vagy tervezése).

**3. terület:**

- › az ERTMS rendszer és a rá vonatkozó előírások alapos ismerete.

**4. terület:**

- › fuvarozási nyilvántartások és adatfeldolgozásra szolgáló technológiákat használó kapcsolódó támogató eszközök ismerete.

*Az írásbeli teszt tekintetében: minden területre vonatkozó kritériumok:*

<sup>19</sup> Lásd a 12. lábjegyzetet

<sup>20</sup> Lásd a 8. lábjegyzetet

<sup>21</sup> Lásd a 11. lábjegyzetet

- › képesség írott adatok elemzésére és összefoglalására;
- › angol nyelven történő írásbeli kommunikáció képessége;
- › tervezési képesség.

# Pályázati felhívás adminisztrátori (projektfelelősi) tisztségek betöltésére a biztonság, interoperabilitás és az ERTMS területén

*A személyzeti szabályzat 2. cikkének f) pontja szerinti ideiglenes alkalmazott (AD6) – tartaléklista összeállítása céljából – ERA/AD/2018/001-OPE*

<i>A közzététel időpontja:</i> 2018. 02. 12.	<i>A pályázatok benyújtásának határideje:</i> 2018. 03. 13. (23.59 közép-európai idő szerint, valenciennes-i helyi idő szerint)
<i>A szerződés típusa:</i> A személyzeti szabályzat 2. cikk f) pontja szerinti ideiglenes alkalmazott <i>Besorolási csoport és fokozat:</i> AD6	<i>Foglalkoztatás helye:</i> Valenciennes, Franciaország
<i>A szerződés tartama:</i> 4 év, amely 4 évet meg nem haladó határozott időtartamra meghosszabbítható. Második alkalommal történő meghosszabbítás esetén a szerződés határozatlan idejűvé válik.	<i>Havi alaplábér:</i> 5247,33 euró az 1. fizetési fokozatban, 14,8 %-os súlyozó tényező alkalmazásával (2017. 07. 01-jétől kezdődően), adott esetben további juttatások.
<i>Szervezeti egység:</i> <a href="http://www.era.europa.eu">http://www.era.europa.eu</a>	
<i>A pályázatokat e-mailben az alábbi címre kell küldeni:</i> jobs@era.europa.eu	<i>A tartaléklista érvényessége:</i> 2020. 03. 13., meghosszabbítási lehetőséggel

<p><b>AZ ÜGYNÖKSÉG</b></p> <p>Az Európai Unió Vasúti Ügynökségét (a továbbiakban: az Ügynökség) a 2016. május 11-i (EU) 2016/796/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet hozta létre. Feladatunk, hogy hatékonyabban működő vasúti rendszert biztosítsunk a társadalom szolgálatában: ennek érdekében hozzájárulunk a magas szintű biztonságot garantáló, határok nélküli, egységes európai vasúti térség megteremtéséhez, kidolgozzuk az Európai Vasúti Forgalmirányítási Rendszer (ERTMS) biztonságával kapcsolatos közös megközelítést és támogatjuk a vásárlók egyszerűbb hozzáférését az európai vasúti ágazathoz. 2019-től kezdve az Ügynökség lesz az az európai hatóság, amely kiadja az EU egész területére érvényes egységes biztonsági tanúsítványokat a vasúti vállalkozásoknak, kiadja a több országban való üzemeltetéshez szükséges járműengedélyeket és megadja az előzetes jóváhagyást az ERTMS infrastruktúrához.</p> <p>Az Ügynökség irodái a franciaországi Valenciennes-ben (székhely) és Lille-ben (konferenciaközpont) találhatóak, az Ügynökség alkalmazotti létszáma jelenleg 160 fő.</p> <p>Az Ügynökségre vonatkozó további információért keresse fel az alábbi honlapot: <a href="http://www.era.europa.eu">http://www.era.europa.eu</a></p>
--

<p><b>PÁLYÁZATI ELJÁRÁS</b></p> <p>Ahhoz, hogy a pályázat <b>érvényesnek minősüljön</b>, a pályázóknak egy megfelelően kitöltött ERA-pályázati nyomtatványt kell beküldeniük a pályázatok benyújtási határidején.</p>
---

**A nem uniós diplomával/oklevéllel rendelkező pályázóknak el kell küldeniük az EU által hitelesített diplomák/oklevelek szkennelt változatait az ERA-pályázattal együtt.**

**Az utasítások figyelmen kívül hagyása a pályázó kiválasztási eljárásból való kizárását vonja maga után.**

Tekintve, hogy az Ügynökség közvetítőnyelve az angol, a kiválasztási eljárás elősegítése érdekében ajánlatos, hogy a jelentkezők angol nyelven nyújtsák be pályázatukat.

A pályázatokat e-mailben a [jobs@era.europa.eu](mailto:jobs@era.europa.eu) címre kell küldeni legkésőbb **2018. 03. 13-án/én** közép-európai idő szerint 23.59-ig (valenciennes-i helyi idő szerint), **az e-mail tárgysorában egyértelműen feltüntetve a pályázati felhívás hivatkozási számát.**

Kérjük, vegye figyelembe, hogy a faxon vagy postai úton elküldött pályázatok nem fogadhatók el.

Ha az eljárás bármely szakaszában kiderül, hogy a pályázó által megadott információ nem felel meg a valóságnak, a pályázót kizárhatják az eljárásból.

A felvételi bizottság tagjaival sem a pályázók, sem a nevükben eljáró más személyek sem közvetlenül, sem közvetve nem léphetnek kapcsolatba. A szerződéskötésre felhatalmazás által jogosult hatóság (a továbbiakban: szerződő hatóság) fenntartja a jogot, hogy a fenti utasítást figyelmen kívül hagyó pályázókat kizárja az eljárásból.

Négy tartaléklista készül és a kiválasztási eljárás határidejétől számított két évig lesz érvényes. A tartaléklisták érvényességi ideje a szerződő hatóság belátása szerint meghosszabbítható. A tartaléklisták a fentiekhez hasonló besorolási csoportba és fokozatba tartozó, valamint hasonló profilú pályázót igénylő álláshelyek betöltéséhez is felhasználhatók.

**Kérjük, vegye figyelembe, hogy az Ügynökséghez érkező pályázatok nagy száma miatt a pályázatok beadásának határidejéhez közeledve a rendszerben problémák léphetnek fel a nagy mennyiségű adat feldolgozása következtében. Ezért a pályázóknak tanácsos ERA-pályázatukat jóval a határidő lejárta előtt benyújtaniuk.**

**Fontos:** Az igazoló dokumentumokat (pl. diplomák/oklevelek, referenciák stb. hiteles másolatai) ekkor még NEM kell beküldeni, azokat az eljárás későbbi szakaszában, kifejezett kérésre kell benyújtani. A pályázóknak a benyújtott dokumentumokat nem küldik vissza.

#### **KIVÁLASZTÁSI ELJÁRÁS**

A kiválasztás a következők szerint zajlik:

1. A szerződő hatóság vagy annak megbízottja egy felvételi bizottságot hoz létre, mely legalább a következőkből áll: egységvezető és/vagy a részlegvezető adminisztrátor, a Humánerőforrás Osztályt képviselő tag és a Személyzeti Bizottságot képviselő tag.
2. A felvételi bizottság a Pályázati felhívás Alkalmassági feltételek című részében leírt konkrét feltételek alapján ellenőrzi a benyújtott pályázatokat.
3. Az ezeknek a feltételeknek megfelelő pályázatokat ezután értékelik és pontozzák a Pályázati felhívás Kiválasztási kritériumok című részében leírt kiválasztási kritériumok szerint.
4. Mindegyik terület tekintetében a felvételi bizottság értékelní és pontozni fogja az összes megfelelő pályázatot a pályázó iskolai végzettsége/felsőoktatási képesítése és szakmai tapasztalata szerint, a Pályázati felhívás Feladatkör című részében leírt profil vonatkozásában.



5. A felvételi bizottság behívja a legnagyobb pontszámot kapott első **15** pályázót, akik a kiválasztási kritériumokra vonatkozó összpontszám legalább **60 %**-át elérték. Minden olyan pályázót behívunk, akinek pontszámai megegyeznek a **15.** legmagasabb pontszámot kapott pályázóéval.
6. Az előválogatott pályázókat felkérjük a kiválasztási eljárás második szakaszában való részvételre, amely egy interjúból és egy írásbeli tesztből áll.
7. Az interjú és az írásbeli teszt angol nyelvű. Ha az Ön anyanyelve az angol, a pályázati nyomtatványon feltüntetett második nyelvet tesztel ellenőrzik. Azon pályázók esetében, akik a kiválasztási kritériumok alapján a német, lengyel és orosz nyelvet feltüntették, az említett nyelvek ismeretét szóbeli tesztel ellenőrizhetik olyan, **az adott nyelvet beszélő szakértők, akik nem feltétlenül tagjai a felvételi bizottságnak.**
8. Az interjúra és az írásbeli tesztre adható pontszámok az alábbiak szerint kerülnek megállapításra:
 

› Az interjúra adható teljes pontszám:	70 pont	A megfeleléshez elegendő minimális pontszám: 42 pont
› Az írásbeli tesztre adható teljes pontszám:	30 pont	A megfeleléshez elegendő minimális pontszám: 18 pont

**Azoknak a pályázóknak az írásbeli tesztjét nem értékelik, akik az interjú során nem kapták meg a megfeleléshez elegendő minimális pontszámot.**
9. Az interjú és az írásbeli teszt eredményeinek megállapítását követően a felvételi bizottság előterjeszti az alkalmas pályázók listáját a szerződő hatóságnak. Az egyes területek tekintetében a 8. pontban meghatározott teljesítendő minimális pontszámot elérő pályázók felkerülnek a tartaléklistára. Minden területhez egy tartaléklista tartozik. A tartaléklistákat eredmények szerint rendszerezik. Felhívjuk a pályázók figyelmét, hogy a tartaléklistára való felvétel nem garantálja a kinevezést.
10. Ideiglenes alkalmazott foglalkoztatását megelőzően a szerződő hatóság megvizsgálja, hogy az adott pályázónak van-e olyan személyes érdekeltsége, amely befolyásolhatja függetlenségét vagy összeférhetetlenséget okoz. A pályázónak erről egy, a tényleges vagy esetleges összeférhetetlenségre vonatkozó külön nyomtatványon tájékoztatnia kell a szerződő hatóságot. Szükség esetén a szerződő hatóság megteszi a megfelelő intézkedéseket.
11. A tartaléklista 2020. 03. 13-ig érvényes. A tartaléklista érvényességi ideje a szerződő hatóság határozatával meghosszabbítható.
12. Az alkalmas pályázókat a szerződő hatóság döntése alapján foglalkoztatják. Az állás odaitélése előtt a tartaléklistán szereplő pályázók adott esetben interjún vesznek részt az ügyvezető igazgatóval.
13. Mielőtt munkaszerződést kötnének velük, a kinevezett pályázóknak be kell nyújtaniuk minden olyan releváns dokumentumot, amely igazolja az végzettséget és a szakmai tapasztalatot.
14. A pályázók semmilyen körülmények között nem léphetnek közvetlen vagy közvetett kapcsolatba a felvételi bizottsággal e felvétellel kapcsolatban. A szerződő hatóság fenntartja a jogot, hogy a fenti utasítást figyelmen kívül hagyó pályázókat kizárja az eljárásból.

#### A FOGLALKOZTATÁSI ÉS JUTTATÁSI FELTÉTELEK ÖSSZEFOGLALÁSA

1. a javadalmazás mentes a nemzeti adózás alól, a fizetésre ehelyett az Európai Unió költségvetésébe befolyó forrásadó vonatkozik;
2. naptári hónaponként két nap éves alapszabadság, ezenfelül további napok a fokozattól és az életkortól függően, továbbá a más tagállamból érkező alkalmazottaknak további 2 és fél nap; ehhez adódik évente átlagosan 16 munkaszüneti nap az ERA-nál;

**Az egyéni helyzettől és a származási helytől függetlenül az alkalmazottak jogosultak lehetnek még az alábbiakra:**

6. külföldi munkavégzési és lakástámogatások;
7. háztartási támogatás;
8. eltartott gyermek után járó támogatás;
9. iskoláztatási támogatás;



<p>3. általános és szakirányú szakmai képzés, valamint szakmai fejlődési lehetőségek;</p> <p>4. uniós nyugdíjrendszer (10 éves szolgálat után);</p> <p>5. közös uniós betegségbiztosítási rendszer, baleset- és foglalkozási megbetegedésre vonatkozó biztosítás, álláskeresési és rokkantsági támogatás és utasbiztosítás;</p>	<p>10. letelepedési támogatás és a költözési költségek megtérítése;</p> <p>11. ideiglenes napidíjak;</p> <p>12. egyéb juttatások (a munkába állással összefüggésben felmerülő utazási költségek megtérítése stb.).</p> <p>A feltételekre vonatkozó további információkért tanulmányozza a <b>személyzeti szabályzat VII. mellékletét</b> (96–110. oldal): <a href="http://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=CONSLEG:1962R0031:20140101:EN:PDF">http://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=CONSLEG:1962R0031:20140101:EN:PDF</a></p>
---	---

<b>ELKÖTELEZETTSÉG</b>	
<p><b>Elkötelezettség az esélyegyenlőség előmozdítása mellett:</b></p> <p>Az Ügynökség munkaadóként támogatja az esélyegyenlőséget, és nemzetiségre, korra, fajra, politikai meggyőződésre, világnézetre, vallási meggyőződésre, nemre és szexuális irányultságra, valamint fogyatékosra, családi állapotra vagy egyéb családi helyzetre való tekintet nélkül várja az alkalmassági és kiválasztási kritériumoknak megfelelő pályázók jelentkezését.</p>	<p><b>Fellebbezési eljárás:</b></p> <p>A kiválasztási eljárásban részt vevő pályázók kérhetnek visszajelzést az írásbeli teszten, kiegészítő teszten és az interjún nyújtott teljesítményükről. Az a pályázó, aki úgy ítéli meg, hogy az eljárás nem szabályos módon zajlott le és/vagy az értékelési eljárás valamely szakaszában hiba történt, kérheti saját pályázata felülvizsgálatát és panaszt vagy fellebbezést nyújthat be. Ehhez a pályázatának elutasításáról tájékoztató e-mail keltétől számított 20 naptári napon belül felülvizsgálati kérelmet nyújthat be. A felülvizsgálati kérelemnek tartalmaznia kell a kiválasztási eljárás hivatkozási számát, továbbá világosan ki kell térnie arra az alkalmassági kritériumra, amelynek felülvizsgálatát a pályázó kéri, valamint a felülvizsgálatot megalapozó okokra.</p> <p>A kérelmet az Ügynökség erre a célra szolgáló e-mail-címére kell küldeni (jobs@era.europa.eu). A pályázót a kérelemnek kézhezvételétől számított 15 naptári napon belül tájékoztatni kell a felvételi bizottságnak az ügyben hozott határozatáról.</p>

<b>FELLEBBEZÉSI ÉS PANASZTÉTELI ELJÁRÁSOK</b>	
<p>Ha a pályázó úgy ítéli meg, hogy egy adott döntés őt hátrányosan érinti, az Európai Unió tisztviselőinek személyzeti szabályzata és az Európai Unió egyéb alkalmazottaira vonatkozó alkalmazási feltételek 90. cikkének (2) bekezdése szerinti közigazgatási panaszt tehet az alábbi címen:</p> <p>Az igazgatóság elnöke European Union Agency for Railways (Az Európai Unió Vasúti Ügynöksége) 120, Rue Marc Lefrancq FR – 59300 Valenciennes</p> <p>A panaszt 3 hónapon belül kell benyújtani attól az időponttól számítva, hogy a pályázót értesítették az őt hátrányosan érintő döntésről.</p> <p>A panasz elutasítása esetén a pályázó az Európai Unió működéséről szóló szerződés 270. cikke szerint és az Európai Unió tisztviselőinek személyzeti szabályzata és az Európai Unió egyéb alkalmazottaira vonatkozó alkalmazási feltételek 91. cikke alapján keresetet nyújthat be:</p> <p>The General Court of the European Union (Az Európai Unió Törvényszéke) Levelezési cím: L-2925 Luxembourg <a href="http://curia.europa.eu/">http://curia.europa.eu/</a></p> <p>Kérjük, vegye figyelembe, hogy a szerződő hatóságnak nem áll módjában a felvételi bizottság döntését megváltoztatni. A Törvényszék következetesen azt az álláspontot képviseli, hogy a felvételi bizottság tag mérlegelési jogköre nem képezheti a Törvényszék felülvizsgálatának tárgyát, kivéve, ha megsértették a felvételi bizottság eljárására vonatkozó szabályokat.</p>	<p>Az Európai Unió működéséről szóló szerződés 228. cikkének (1) bekezdése értelmében és az ombudsman feladatainak ellátására vonatkozó szabályokról és általános feltételekről szóló 1994. március 9-i európai parlamenti határozatban (az Európai Unió Hivatalos Lapja L 113., 1994. május 4.) megállapított feltételeknek megfelelően lehetőség van az európai ombudsmannál is panaszt emelni:</p> <p>European Ombudsman (európai ombudsman) 1, Avenue du Président Robert Schuman – CS 30403 FR – 67001 Strasbourg Cedex <a href="http://www.ombudsman.europa.eu">http://www.ombudsman.europa.eu</a></p> <p>Kérjük, vegye figyelembe, hogy az ombudsmanhoz benyújtott panasz nincs halasztó hatállyal az Európai Unió tisztviselőinek személyzeti szabályzata és az Európai Unió egyéb alkalmazottaira vonatkozó alkalmazási feltételek 90. cikke (2) bekezdésében és 91. cikkében a panaszok benyújtására, illetve az Európai Unió működéséről szóló szerződés 270. cikke szerint az Európai Unió Törvényszékéhez intézett kereset benyújtására kijelölt határidőre.</p>

<b>ADATVÉDELEM</b>	
<p>Az Ön által szolgáltatott adatok feldolgozására kizárólag azzal a céllal kerül sor, hogy az esetleges előválogatás és az Ügynökségnél való foglalkoztatás érdekében elbírálják a pályázatát.</p> <p>Az Öntől kért személyes adatok feldolgozására a személyes adatok közösségi intézmények és szervek által történő feldolgozása tekintetében az egyének védelméről, valamint az ilyen adatok szabad áramlásáról szóló, 2000. december 18-i 45/2001/EK</p>	<p>Lásd az alábbi hivatkozást: <a href="http://www.era.europa.eu/The-Agency/Jobs/Pages/HR-Privacy-Statement.aspx">http://www.era.europa.eu/The-Agency/Jobs/Pages/HR-Privacy-Statement.aspx</a></p>

európai parlamenti és tanácsi rendelettel összhangban kerül sor.	
---	--