

Making the railway system
work better for society.

Hakemuspyyntö, joka koskee hallintovirkamiesten (hankevirkailijoiden) toimia turvallisuuden, yhteentoimivuuden ja ERTMS:n alalla

Väliaikainen toimihenkilö 2(f) (AD6) -myös varallaololuettelon laatimiseksi - ERA/AD/2018/001-OPE

I - TYÖN SISÄLTÖ

Toimenhaltija työskentelee yhdessä viraston yksiköistä yksikönpäällikön tai sektoria johtavan hallintovirkamiehen alaisuudessa.

Keskeiset tehtävät ja vastualueet:

- › hankkeiden/palvelujen tavoitteiden saavuttaminen omalla vastuulla viraston standardien ja menettelyjen mukaisesti
- › näiden hankkeiden/palvelujen tilanteesta raportointi
- › riskinarviointien ja vaikutustenarviointien analysoiminen
- › käytettävien prosessien ja menettelyjen asianmukaisen soveltamisen varmistaminen
- › suuntaviivojen, ohjeiden ja muiden asiantuntemuksen alaan liittyvien tekstien analysoiminen, laatiminen ja luonnosteleminen
- › EU:n rautatielainsäädännön edistäminen ja sen toteutumisen seuranta
- › osallistuminen viraston tiedottamistoimien organisoimiseen ja toteuttamiseen
- › eturyhmien kuulemisen organisoiminen ja toteuttaminen
- › osallistuminen hanke- tai palveluryhmien koordinointiin ja johtamiseen
- › osallistuminen työryhmien ja viraston hallintoimien verkostojen koolle kutumiseen, puheenjohtajana toimimiseen ja johtamiseen
- › omaan alaan liittyvän asiantuntemuksen tarjoaminen viraston yksiköille ja muille EU:n toimielimille / yhteisyrityksille pyydettyäessä
- › yhteistyö ulkoisten sidosryhmien kanssa (mukaan lukien eurooppalaisten ja Euroopan ulkopuolisten kansallisten viranomaisten edustajat) sekä siihen liittyvien kokousten ja raporttien valmistelu.

Virasto hakee hallintovirkamiehiä (hankevirkailijoita) neljälle eri alalle.

Siksi tämä hakumenettely kattaa neljä alaa:

- › Ala 1: Rautatieturvallisuus ja turvallisuussertifiointi
- › Ala 2: Rautateiden yhteentoimivuus ja kalustoyksiköiden luvat
- › Ala 3: ERTMS ja rautateiden opaste- ja merkinantojärjestelmä
- › Ala 4: Kuljetustietojärjestelmät.

Hakijat voivat hakea yhdelle, kahdelle tai kolmelle eri alalle.

Hakijan on ilmoitettava ERA-hakemuksessa selkeästi, mille alalle tai aloille hän hakee. Hakijat eivät voi vaihtaa valittua alaa tai aloja ERA-hakemuslomakkeen toimittamisen jälkeen.

II - HAKUKELPOISUUSPERUSTEET

Valintamenettely on avoin hakijoille, jotka täyttävät **kaikki** seuraavat hakukelpoisuusperusteet hakemusten jättämisen määräaikaan mennessä.

1. Yleiset vaatimukset:

- › Hakija on Euroopan unionin jäsenvaltion tai Euroopan talousalueen valtion (Islannin, Liechtensteinin tai Norjan) kansalainen¹;
- › hakijalla on täydet kansalaisoikeudet;
- › hakija on täyttänyt kaikki asevelvollisuutta koskevat lainmukaiset velvoitteensa;²
- › hakija täyttää tehtävien hoitamisen edellyttämät hyvää mainetta koskevat vaatimukset;³
- › hakija on fyysisesti riittävän hyvässä kunnossa voidakseen hoitaa toimeen liittyvät tehtävät;⁴
- › hakijalla on yhden Euroopan unionin virallisen kielen⁵ perusteellinen taito sekä toisen Euroopan unionin virallisen kielen⁶ tyydyttävä taito, joka riittää toimeen kuuluvien työtehtävien hoitamiseen;
- › hakija ei ole saavuttanut ikää, jolloin EU:n henkilöstö jää automaattisesti eläkkeelle (tällä hetkellä sen kuukauden viimeisenä päivänä, jonka aikana henkilö täyttää 66 vuotta)⁷.

2. Pätevyys:

- › Hakija on suorittanut vähintään kolmen vuoden korkeakouluopintoja vastaavan koulutuksen, jonka suorittamisesta on annettu tutkintotodistus.

Ainoastaan EU:n tai Euroopan talousalueen (ETAn) jäsenvaltioiden viranomaisten myöntämät tutkintotodistukset ja EU:n tai ETAn jäsenvaltioiden viranomaisten tunnustamat tutkintotodistukset hyväksytään.

3. Työkokemus:

Hakijalla on oltava hakemusten jättämisen määräaikaan mennessä:

- › vähintään kolmen vuoden työkokemus (korkeakoulututkinnon suorittamisen jälkeen).

¹ Euroopan unionin jäsenvaltiot ovat seuraavat: Itävalta, Belgia, Bulgaria, Kroatia, Kypros, Tšekki, Tanska, Viro, Suomi, Ranska, Saksa, Kreikka, Unkari, Irlanti, Italia, Latvia, Liettua, Luxemburg, Malta, Alankomaat, Puola, Portugali, Romania, Slovakia, Slovenia, Espanja, Ruotsi ja Yhdistynyt kuningaskunta.

² soveltuvien osin

³ Valituksi tulevaa hakijaa pyydetään toimittamaan rikosrekisteriote ennen nimittämistä.

⁴ Valituksi tulevalle hakijalle tehdään ennen nimittämistä lääkärintarkastus viraston osoittamalla lääkäriasemalla sen varmistamiseksi, että EU-virkamiehiin sovellettavien henkilöstösääntöjen ja muuhun henkilöstöön sovellettavien palvelussuhteen ehtojen 28 artiklan e kohdan vaatimukset täyttyvät.

⁵ Äidinkieli tai muun EU:n virallisen kielen erittäin hyvä taito, joka vastaa kieliä koskevassa yhteisessä eurooppalaisessa viitekehysessä määriteltyä taitotasoa C1 (<http://europass.cedefop.europa.eu/fi/resources/european-language-levels-cefr>).

⁶ Toisen EU:n virallisen kielen taidon tulee vastata vähintään kieliä koskevassa yhteisessä eurooppalaisessa viitekehysessä määriteltyä taitotasoa B2.

⁷ Euroopan unionin virkamiehiin sovellettavien henkilöstösääntöjen 52 artiklan a kohta, jota sovelletaan analogisesti sopimussuhteisiin toimihenkilöihin, muuhun henkilöstöön sovellettavien palvelussuhteen ehtojen 119 artikla.

III - VALINTAPERUSTEET

Hakijat, jotka täyttävät edellä mainitut hakukelpoisuusperusteet, arvioidaan ja pisteytetään valintaperusteiden mukaisesti. Hakijoiden ei tarvitse täyttää kaikkia valintaperusteita. Hakijoita, jotka eivät täytä yhtä tai useaa valintaperustetta, ei suljeta välittömästi pois valintamenettelystä.

Hakijoiden arvioinnissa käytettävät **valintaperusteet** määräytyvät hakijan valitseman alan tai alojen perusteella:

Ala 1:

- › Hyvä englannin kielen taito⁸.
- › Hyvä kielitaito toisessa tai kummassakin seuraavista kielistä: saksa⁹ ja puola¹⁰.
- › Vähintään yhden vuoden työkokemus rautateiden turvallisuusjohtamisjärjestelmien kehittämisestä, seurannasta, tarkastelusta tai arvioinnista.
- › Vähintään yhden vuoden työkokemus inhimillisistä tekijöistä¹¹ ja turvallisuuskulttuurista.
- › Vähintään yhden vuoden työkokemus riskinhallinnasta.

Ala 2:

- › Korkeakouluopinnot tekniikan alalla tai eksaktilla tieteenalalla¹².
- › Hyvä englannin kielen taito¹³.
- › Hyvä kielitaito yhdessä tai useamassa seuraavista kielistä: saksa¹⁴, puola¹⁵ ja venäjä¹⁶.
- › Vähintään yhden vuoden työkokemus raidekaluston tai kiinteiden asennusten ylläpidosta, käytöstä ja suunnittelusta.
- › Vähintään yhden vuoden työkokemus raidekaluston tai junaan asennetun eurooppalaisen junakulunvalvontajärjestelmän (ETCS) lupamenettelyistä.

Ala 3:

- › Korkeakouluopinnot tekniikan alalla tai eksaktilla tieteenalalla¹⁷.
- › Hyvä englannin kielen taito¹⁸.
- › Vähintään kolmen vuoden työkokemus ohjaus- ja valvontajärjestelmien ja merkinantojärjestelmien suunnittelusta ja asennuksesta.
- › Vähintään kolmen vuoden työkokemus ohjaus- ja valvontajärjestelmien ja merkinantojärjestelmien sertifiointista ja testauksesta.

Ala 4:

- › Korkeakouluopinnot tekniikan alalla tai eksaktilla tieteenalalla¹⁹.
- › Hyvä englannin kielen taito²⁰.

8 Koska viraston työkielenä on englanti, vaaditaan vähintään B2-tason englannin kielen taitoa.

9 Viraston turvallisuustodistuksia ja kalustoyksikköjen lupia koskevan työmääräennusteen perusteella virastoon tarvitaan lisää henkilöstöä, jolla on hyvä kielitaito toisessa tai kummassakin seuraavista kielistä: saksa ja puola (vähintään B2-taso).

10 Katso alaviite 9.

11 Tätä ei pidä sekoittaa henkilöstöhallintoon (taidot ja pätevyudet). Inhimillisillä tekijöillä tarkoitetaan seuraavaa: ”tietämys turvallisuuskulttuurista ja turvallisuuteen liittyvistä inhimillisistä tekijöistä”.

12 Eksaktit tieteet ovat tieteitä, joissa tulokset ovat tarkasti mitattavissa. Esimerkkejä eksakteista tieteistä ovat matematiikka, kemia ja fysiikka.

13 Katso alaviite 8.

14 Katso alaviite 9.

15 Katso alaviite 9.

16 Venäjän kielen taitoa (vähintään C1-taso) tarvitaan viraston kansainvälisissä toimissa (esim. yhteistyö OSJD:n ja OTIF:n kanssa) sekä 1 520 mm:n raideleveyttä koskevilla kysymyksillä.

17 Katso alaviite 12.

18 Katso alaviite 8.

19 Katso alaviite 12.

20 Katso alaviite 8.

- › Vähintään yhden vuoden työkokemus kuljetusalan rekistereistä, tietokannoista, telemaattisista sovelluksista, data-analyyseistä, tiedonhallinnasta tai liiketoimintamalleista.

Työkokemus on kuvattava mahdollisimman täsmällisesti ERA-hakemuslomakkeessa.

Valintaperusteiden pohjalta parhaiten soveltuvat hakijat kutsutaan haastatteluun ja kirjalliseen kokeeseen.

IV - HAASTATTELU, KIRJALLINEN KOE JA LISÄKOKEET (tarvittaessa)

Vakiomuotoisesta haastattelusta ja kirjallisesta kokeesta koostuvaan testivaiheeseen valitut hakijat arvioidaan ja pisteytetään seuraavin perustein:

Haastattelu: kaikkia aloja koskevat kriteerit:

- › hakijan soveltuvuus tehtävien hoitamiseen (vuorovaikutus- ja johtamistaidot, mukaan lukien ryhmätyötaidot)
- › suunnittelu- ja organisointitaito
- › kyky kommunikoida englanniksi.

Haastattelu: eri aloja koskevat kriteerit:

Ala 1:

- › Riskinhallinta- ja turvallisuusjohtamisjärjestelmien tuntemus.
- › Johtamisjärjestelmien prosessien sertifiointin ja valvonnan/seurannan tuntemus.
- › Turvallisuuskulttuurin ja turvallisuuteen liittyvien inhimillisten tekijöiden²¹ tuntemus.

Ala 2:

- › Rautateiden yhteentoimivuuden (esim. raidekaluston, junien ETCS-järjestelmien ja kiinteiden asennusten ylläpidon, toiminnan ja suunnittelun) tuntemus.

Ala 3:

- › ERTMS-järjestelmän ja sen eritelmien tuntemus ja perehtyneisyys niihin.

Ala 4:

- › Kuljetusalan rekisterien ja tietojenkäsittelyä hyödyntäviä tekniikoita tukevien työkalujen tuntemus.

Kirjallinen koe: kaikkia aloja koskevat kriteerit:

- › kyky analysoida kirjallista tietoa ja tehdä siitä yhteenvetoja
- › kyky kommunikoida kirjallisesti englanniksi
- › suunnittelutaito.

²¹ Katso alaviite 11.

Hakemuspyyntö, joka koskee hallintovirkamiesten (hankevirkailijoiden) toimia turvallisuuden, yhteentoimivuuden ja ERTMS:n alalla

Väliaikainen toimihenkilö 2(f) (AD6) - varallaololuettelon laatiminen - ERA/AD/2018/001-OPE

<i>Julkaisupäivämäärä:</i> 12.02.2018	<i>Hakemusten jättämisen määräaika:</i> 13.03.2018 (kello 23.59 CET, Ranskan aikaa)
<i>Sopimuksen tyyppi:</i> Väliaikainen toimihenkilö 2(f) <i>Tehtäväryhmä ja palkkaluokka:</i> AD6	<i>Sijointipaikka:</i> Valenciennes, Ranska
<i>Sopimuksen kesto:</i> 4 vuotta, voidaan uusia enintään 4 vuoden määräajaksi. Jos sopimus uusitaan toisen kerran, se muuttuu toistaiseksi voimassa olevaksi.	<i>Peruskuukausipalkka:</i> 5 247,33 euroa, palkkataso 1, painotuskerroin 14,8 % (1.7.2017 alkaen); lisäksi maksetaan soveltuvin osin erilaisia lisiä ja korvauksia
<i>Yksikkö:</i> http://www.era.europa.eu	
<i>Hakemus on lähetettävä sähköpostitse osoitteeseen</i> jobs@era.europa.eu	<i>Varallaololuettelon voimassaolon päättyminen:</i> 13.03.2020, voimassaoloa voidaan jatkaa

VIRASTO

Euroopan unionin rautatievirasto (jäljempänä "rautatievirasto") on perustettu 11. toukokuuta 2016 annetulla Euroopan parlamentin ja neuvoston asetuksella (EU) 2016/796. Rautatieviraston tehtävänä on parantaa rautatiejärjestelmän toimintaa yhteiskunnan kannalta. Tämä toteutetaan edistämällä korkean turvallisuustason takaavan rajattoman yhtenäisen eurooppalaisen rautatiealueen luomista, kehittämällä Euroopan rautatieliikenteen hallintajärjestelmän (ERTMS) turvallisuutta koskeva yhteinen lähestymistapa ja yksinkertaistamalla asiakkaiden pääsyä Euroopan rautatiealalla. Rautatievirastosta tulee lisäksi vuodesta 2019 alkaen EU:n viranomainen, joka myöntää yhtenäiset EU:n laajuiset turvallisuustodistukset rautatieyrityksille, myöntää kalustoyksikön luvat toiminnalle useammassa kuin yhdessä maassa ja antaa ERTMS-infrastruktuuria koskevan ennakkohyväksynnän.

Rautatievirasto sijaitsee Ranskassa, Valenciennesissa (päätoimipaikka) ja Lillissä (kokouskeskus), ja sillä on nykyisellään 160 työntekijää.

Lisätietoa rautatievirastosta on saatavana sen verkkosivustolla osoitteessa <http://www.era.europa.eu>

HAKUMENETTELY

Vain asianmukaisesti täytetyt ja määräaikaan mennessä jätetyt ERA-hakemukset **hyväksytään**.

Jos hakija on suorittanut tutkinnon tai saanut tutkintotodistuksen EU:n ulkopuolella, ERA-hakemuksen mukana on toimitettava skannattu kopio EU:ssa vahvistetusta tutkinnosta/tutkintotodistuksesta.

Ohjeiden noudattamatta jättäminen johtaa valintamenettelystä poissulkemiseen.

Viraston työkieli on englanti, joten hakijoita kehoitetaan tekemään hakemus englanniksi hakuprosessin helpottamiseksi.

Hakemukset on lähetettävä sähköpostitse osoitteeseen jobs@era.europa.eu viimeistään **13.03.2018** klo 23.59 CET (Ranskan aikaa), ja **viestin aiheriville on merkittävä selkeästi kyseessä olevan hakumenettelyn viitenumero.**

Faksilla tai postitse lähetettyjä hakemuksia ei käsitellä.

Jos hakijan toimittamat tiedot osoittautuvat menettelyn jossain vaiheessa paikkansapitämättömiksi, kyseinen hakija voidaan hylätä.

Hakija ei saa ottaa suoraan tai välillisesti yhteyttä valintalautakunnan jäseniin eikä laittaa ketään toista tekemään näin hänen puolestaan. Sopimuksen tekemiseen valtuutettu viranomainen (jäljempänä "toimivaltainen viranomainen") pidättää itselleen oikeuden hylätä tätä kieltoa rikkovan hakijan.

Varallaololuetteloita laaditaan neljä. Ne ovat voimassa kaksi vuotta valintamenettelyn päättymisestä lukien. Varallaololuetteloitten voimassaoloa voidaan jatkaa toimivaltaisen viranomaisen päätöksellä. Varallaololuetteloista voidaan valita hakijoita nimitettäväksi myös muihin edellä kuvattua tehtäväryhmää ja palkkaluokkaa vastaaviin tehtäviin.

Hakijan kannattaa ottaa huomioon, että hakemuksen jättämisen määräaikaan mennessä saapuvien hakemusten suuri määrä saattaa aiheuttaa suurten tietomäärien käsittelyyn liittyviä ongelmia järjestelmässä. Hakijoita kehoitetaan siksi lähettämään ERA-hakemuksensa hyvissä ajoin ennen määräaika.

Tärkeää: Hakemusta tukevia asiakirjoja (esim. tutkintotodistusten oikeaksi todistettuja jäljennöksiä, työtodistuksia jne.) EI toimiteta tässä vaiheessa, mutta niitä voidaan pyytää menettelyn myöhemmässä vaiheessa. Toimitettuja asiakirjoja ei palauteta hakijoille.

VALINTAMENETTELY

Valintamenettely järjestetään seuraavasti:

1. Sopimuksen tekemään valtuutettu viranomainen tai sen edustaja perustaa valintalautakunnan, jossa on vähintään seuraavat jäsenet: yksikönpäällikkö ja/tai sektoria johtava hallintovirkamies, henkilöstöasioiden edustaja ja henkilöstökomitean edustaja.
2. Valintalautakunta tarkastaa, että toimitetut hakemukset täyttävät hakumenettelyn kohdassa "Hakukelpoisuusperusteet" määritetyt ehdot.
3. Ehdot täyttävät hakemukset arvioidaan ja pisteytetään hakumenettelyn kohdassa "Valintaperusteet" kuvattujen kriteerien mukaisesti.
4. Valintalautakunta arvioi ja pisteyttää kaikkien alojen hyväksytyt hakemukset hakijan koulutuksellisen pätevyyden ja hakumenettelyn kohdassa "Työn sisältö" kuvattujen ammatillisen kokemuksen perusteella.
5. Valintalautakunta kutsuu jatkoon **15** parhaimman pistemäärän saaneet hakijat, joiden pistemäärä on vähintään **60 prosenttia** valintaperusteiden kokonaispistemäärästä. Kaikki hakijat, joiden pistemäärä on sama kuin **viidenneksitoista** paras pistemäärä, kutsutaan seuraavaan vaiheeseen.
6. Jatkoon selviytyneet hakijat kutsutaan valintamenettelyn seuraavaan vaiheeseen, joka koostuu haastattelusta ja kirjallisesta kokeesta.
7. Haastattelu ja kirjallinen koe tehdään englanniksi. Jos hakijan äidinkieli on englanti, testataan ansioluettelossa ilmoitetun toisen kielen taito. Jos hakija on ilmoittanut valintaperusteissa puhuvansa saksaa, puolaa tai venäjää, **puhujat, joilla on erinomainen kielitaito kyseisissä**

kiellissä mutta jotka eivät välttämättä ole valintalautakunnan jäseniä, saattavat testata hakijan suullisen kielitaidon.

8. Haastattelujen ja kirjallisen kokeen pistemäärät määräytyvät seuraavasti:

- | | | |
|--------------------------------------|-------------|---------------------------------|
| › Haastattelun kokonaispisteet: | 70 pistettä | Vaadittava vähimmäispistemäärä: |
| | 42 pistettä | |
| › Kirjallisen kokeen kokonaispisteet | 30 pistettä | Vaadittava vähimmäispistemäärä: |
| | 18 pistettä | |

Hakijoiden kirjallista koetta ei arvioida, jos hakija ei saa haastattelussa vaadittavaa vähimmäispistemäärää.

9. Valintalautakunta ehdottaa haastattelun ja kirjallisen kokeen tulosten perusteella sopivia hakijoita sopimuksen tekemään valtuutetulle viranomaiselle. Varallaololuetteloihin lisätään jokaiselta alalta hakijat, jotka saavat kohdassa 8 määritetyn vaaditun pistemäärän. Jokaista alaa varten laaditaan yksi varallaololuettelo. Järjestys varallaololuetteloissa määräytyy pätevyyden mukaan. Hakijoiden on hyvä muistaa, ettei varallaololuetteloon pääsy takaa palvelukseenottoa.
10. Sopimuksen tekemään valtuutettu viranomainen tarkastaa ennen väliaikaisen toimihenkilön palvelukseen ottamista, ettei valitulla hakijalla ole mitään henkilökohtaisia sidonnaisuuksia, jotka voisivat vaarantaa hänen riippumattomuutensa, eikä muita eturistiriitoja. Hakijan on ilmoitettava sopimuksen tekemään valtuutetulle viranomaiselle tähän tarkoitukseen varattua lomaketta käyttäen tosiasiallisista tai mahdollisista eturistiriidoista. Sopimuksen tekemään valtuutettu viranomainen toteuttaa tarvittaessa asianmukaisia toimenpiteitä.
11. Varallaololuettelo on voimassa 13.03.2020 asti. Sen voimassaoloa voidaan jatkaa sopimuksen tekemään valtuutetun viranomaisen päätöksellä.
12. Sopivat hakijat otetaan palvelukseen sopimuksen tekemään valtuutetun viranomaisen päätöksellä. Varallaololuetteloissa olevat hakijat voivat joutua pääjohtajan haastateltaviksi, ennen kuin heille tarjotaan työtä.
13. Ennen työsopimuksen tarjoamista nimettyjen hakijoiden on toimitettava kaikki oleelliset asiakirjat, jotka todistavat koulutustaustan ja työkokemuksen.
14. Hakija ei saa missään olosuhteissa ottaa suoraan tai välillisesti yhteyttä valintalautakuntaan tähän palvelukseenottoon liittyvissä asioissa. Sopimuksen tekemään valtuutettu viranomainen varaa itselleen oikeuden hylätä hakijan, joka jättää noudattamatta tätä määräystä.

TIIVISTELMÄ TYÖEHDOSTA JA EDUISTA

- Palkasta ei peritä kansallista tuloveroa, vaan siitä vähennetään suoraan Euroopan unionin vero.
- Vuosilomaa kertyy kaksi päivää kalenterikuukautta kohti, ja tähän lisätään ylimääräisiä lomapäiviä iän ja palkkaluokan perusteella sekä 2 ½ päivää ulkomailta palkatulle henkilöstölle ja keskimäärin 16 rautatieviraston vapaapäivää vuodessa.
- Yleinen ja soveltuva tekninen koulutus sekä ammatillisen kehittymisen mahdollisuudet.
- EU:n eläkejärjestelmä (kymmenen palvelusvuoden jälkeen).
- EU:n yhteinen sairausvakuutusjärjestelmä, vakuutus ammattitautien ja työtapaturmien varalle, työttömyys- ja työkyvyttömyyskorvaukset ja matkavakuutus.

Työntekijällä voi olla henkilökohtaisen tilanteensa ja alkuperäisen kotipaikkansa perusteella oikeus seuraaviin lisiin ja korvauksiin:

- Ulkomaankorvaus tai maastamuuttokorvaus.
- Kotitalouslisä.
- Huollettavana olevasta lapsesta maksettava lisä.
- Koulutuslisä.
- Asettautumiskorvaus ja muuttokulujen korvaaminen.
- Alkuvaiheen väliaikainen päiväraha.
- Muut etuudet (toimen vastaanottamisesta aiheutuvien matkakulujen korvaaminen jne.).

	<p>Lisätietoja asiaankuuluvista ehdoista on henkilöstösääntöjen liitteessä VII (s. 96–110): http://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=CONSLEG:1962R0031:20140101:FI:PDF</p>
--	---

SITOUMUKSET	
<p>Sitoutuminen tasavertaisten mahdollisuuksien edistämiseen: Virasto tarjoaa työnantajana tasavertaiset mahdollisuudet kaikille ja kannustaa erotuksetta kaikkia hakukelpoisuus- ja valintaperusteet täyttäviä hakijoita lähettämään hakemuksensa kansallisuudesta, iästä, rodusta, poliittisesta mielipiteestä, aatteellisesta tai uskonnollisesta vakaumuksesta, sukupuolesta tai seksuaalisesta suuntautumisesta, vammaisuudesta, siviilisäädystä tai muusta perhetilanteesta riippumatta.</p>	<p>Muutoksenhaku Valintamenettelyyn osallistuneet hakijat voivat pyytää palautetta suorituksestaan kirjallisessa kokeessa, lisäkokeissa ja haastatteluissa. Jos hakija katsoo, että hakumenettely on toteutettu virheellisesti tai että arviointimenettelyn jossakin vaiheessa on tapahtunut virhe, hän voi pyytää uudelleenarviointia, tehdä valituksen tai hakea muutosta. Hakija voi toimittaa tätä varten uudelleenarviointia koskevan pyynnön 20 kalenteripäivän kuluessa siitä sähköpostiviestistä, jossa hänen hakemuksensa ilmoitetaan tulleen hylätyksi. Uudelleenarviointia koskevassa pyynnössä on ilmoitettava asianomaisen valintamenettelyn viitenumero, ja siinä on kerrottava selkeästi, mitä yhtä tai useampaa hakukelpoisuusperustetta pyydetään arvioimaan uudelleen ja miksi.</p> <p>Pyyntö on lähetettävä rautatievirastolle asiaankuuluvaan sähköpostiosoitteeseen (jobs@era.europa.eu).</p> <p>Asiaa koskeva valintalautakunnan päätös annetaan hakijalle tiedoksi 15 kalenteripäivän kuluessa pyynnön vastaanottamisesta.</p>

MUUTOKSENHAKU- JA VALITUSMENETTELYT	
<p>Jos hakija katsoo, että tietystä päätöksestä on aiheutunut hänelle vahinkoa, hakija voi tehdä virkamiehiin sovellettavien henkilöstösääntöjen ja Euroopan unionin muuhun henkilöstöön sovellettavien palvelussuhteen ehtojen 90 artiklan 2 kohdan mukaisen valituksen seuraavaan osoitteeseen: Hallintoneuvoston puheenjohtaja European Union Agency for Railways 120, rue Marc Lefrancq FR - 59300 Valenciennes</p> <p>Valitus on tehtävä 3 kuukauden kuluessa siitä, kun hakija on saanut tiedon hänelle vahinkoa aiheuttaneesta toimesta.</p> <p>Jos valitus hylätään, hakija voi saattaa asian Euroopan unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen 270 artiklan sekä Euroopan yhteisöjen virkamiehiin sovellettavien henkilöstösääntöjen ja Euroopan yhteisöjen muuhun henkilöstöön sovellettavien palvelussuhteen ehtojen 91 artiklan nojalla unionin yleisen tuomioistuimen käsiteltäväksi: The General Court of the European Union Postiosoite: L-2925 Luxembourg http://curia.europa.eu/</p> <p>Sopimuksia tekemään valtuutetulla viranomaisella ei ole valtuuksia muuttaa valintalautakunnan päätöksiä. Tuomioistuin on todennut toistuvasti, ettei se voi tarkastella valintalautakunnalle annettua laajaa harkintavaltaa, ellei valintalautakunnan menettelyihin sovellettavia sääntöjä ole rikottu.</p>	<p>Hakija voi myös kannella asiasta Euroopan oikeusasiamiehelle Euroopan unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen 228 artiklan 1 kohdan mukaisesti sekä oikeusasiamiehen ohjesäännöstä ja hänen tehtäviensä hoitamista koskevista yleisistä ehdoista 9. maaliskuuta 1994 tehdystä Euroopan parlamentin päätöksessä (EYVL L 113, 4.5.1994) säädettyjen edellytysten mukaisesti:</p> <p>European Ombudsman 1, Avenue du Président Robert Schuman – CS 30403 FR – 67001 Strasbourg Cedex http://www.ombudsman.europa.eu</p> <p>On huomattava, että oikeusasiamiehelle tehtävä kantelu ei keskeytä Euroopan unionin virkamiehiin sovellettavien henkilöstösääntöjen 90 artiklan 2 kohdassa ja 91 artiklassa tarkoitettua määräaikaa Euroopan unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen 270 artiklan mukaisen kanteen nostamiselle tai muutoksenhaun tekemiselle unionin yleisessä tuomioistuimessa.</p>

TIETOSUOJA	
<p>Hakijan toimittamia tietoja käsitellään hallinnointitarkoituksessa hakijan mahdollista esivalintaa ja viraston palvelukseen ottamista varten.</p> <p>Kaikkien hakijalta pyydettävien henkilötietojen käsittelyssä noudatetaan yksilöiden suojelusta yhteisön toimielinten ja elinten suorittamassa henkilötietojen käsittelyssä ja näiden tietojen vapaasta liikkuvuudesta 18. joulukuuta 2000 annettua Euroopan parlamentin ja neuvoston asetusta (EY) N:o 45/2001.</p>	<p>Ks. http://www.era.europa.eu/The-Agency/Jobs/Pages/HR-Privacy-Statement.aspx</p>