

Πρόσκληση υποβολής υποψηφιοτήτων για δύο θέσεις διοικητικών υπαλλήλων (μέλη ομάδας έργου) στη μονάδα ανάλυσης και παρακολούθησης

Έκτακτος υπάλληλος σύμφωνα με το άρθρο 2(στ) (βαθμός AD6) - με σκοπό την κατάρτιση εφεδρικών πινάκων προσλήψεων - ERA/AD/2019/004 -OPE

I - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ ΑΜΦΟΤΕΡΩΝ ΤΩΝ ΘΕΣΕΩΝ

Οι κάτοχοι της θέσης θα εργάζονται στην ομάδα ανάλυσης της μονάδας ανάλυσης και παρακολούθησης, υπό τη διοίκηση του προϊσταμένου μονάδας / του διοικητικού υπαλλήλου που είναι επικεφαλής της ομάδας.

Ο Οργανισμός αναζητά **δύο** διοικητικούς υπαλλήλους (μέλη ομάδας έργου): **έναν οικονομολόγο μεταφορών και έναν υπεύθυνο αναφοράς και ανάλυσης δεδομένων.**

Οι υποψήφιοι μπορούν να υποβάλουν αίτηση είτε για τη μία είτε και για τις δύο θέσεις.

Οι υποψήφιοι πρέπει να δηλώνουν με σαφήνεια στο έντυπο αίτησης του ERA τη θέση ή τις θέσεις για τις οποίες υποβάλλουν την αίτηση.

Οι υποψήφιοι δεν μπορούν να αλλάξουν την επιλεγμένη θέση ή τις επιλεγμένες θέσεις μετά την υποβολή του εντύπου αίτησης του ERA.

1. ΟΙΚΟΝΟΜΟΛΟΓΟΣ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ

Ο κάτοχος της θέσης θα είναι επιφορτισμένος με τα εξής:

- › Εκ των προτέρων αξιολογήσεις, ειδικότερα εκτιμήσεις επιπτώσεων των συστάσεων και των τεχνικών γνωμοδοτήσεων του Οργανισμού
- › Εκ των υστέρων αξιολογήσεις σε σχέση με τη νομοθεσία που απορρέει από τις συστάσεις του Οργανισμού
- › Οικονομικές αναλύσεις που χρησιμοποιούνται για την ανάπτυξη του προγράμματος εργασίας του Οργανισμού
- › Μεθοδολογικές εξελίξεις όσον αφορά μεθόδους, διαδικασίες και δείκτες αξιολόγησης.

Κύρια καθήκοντα και αρμοδιότητες:

- › διενεργεί εκτιμήσεις επιπτώσεων όσον αφορά τις συστάσεις, τις τεχνικές γνωμοδοτήσεις και άλλα θέματα του Οργανισμού·
- › διενεργεί εκ των υστέρων αξιολογήσεις σε σχέση με τη νομοθεσία που απορρέει από τις συστάσεις του Οργανισμού·
- › πραγματοποιεί οικονομικές αναλύσεις που χρησιμοποιούνται για την κατάρτιση των χαρτών πορείας και του προγράμματος εργασίας του Οργανισμού·

- › παρέχει υποστήριξη για την οργάνωση και διαχείριση εξωτερικών ομάδων εργασίας και ομάδων δράσης του Οργανισμού (ιδίως της ομάδας συντονισμού οικονομικών - Economic Steering Group)
- › συνεργάζεται με εσωτερικούς και εξωτερικούς ενδιαφερόμενους που συμμετέχουν στα καθήκοντα του Οργανισμού σχετικά με τις οικονομικές αναλύσεις
- › συντάσσει έγγραφα σχετικά με μεθοδολογικές εξελίξεις, ιδίως όσον αφορά μεθόδους, διαδικασίες και δείκτες αξιολόγησης.

2. ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ ΚΑΙ ΑΝΑΛΥΣΗΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Ο κάτοχος της θέσης θα είναι επιφορτισμένος με τα εξής:

- › Παρακολούθηση και υποβολή εκθέσεων σχετικά με την πρόοδο στους τομείς της ασφάλειας και της διαλειτουργικότητας
- › Ανάλυση διαθέσιμων δεδομένων από τα διάφορα πληροφοριακά συστήματα
- › Επιμελητεία δεδομένων για τα σιδηροδρομικά δεδομένα του Οργανισμού, καθώς και της συλλογής, επικύρωσης και αποθήκευσης δεδομένων
- › Ετήσια αξιολόγηση της επίτευξης κοινών στόχων ασφάλειας (ΚΣΑ).

Κύρια καθήκοντα και αρμοδιότητες:

- › συντάσσει εκθέσεις σχετικά με την πρόοδο σε θέματα ασφάλειας και διαλειτουργικότητας, καθώς και υπομνήματα σχετικά με σιδηροδρομικά ατυχήματα
- › υποστηρίζει τον Οργανισμό, τη μονάδα ανάλυσης και παρακολούθησης και την ομάδα ανάλυσης στην ανάλυση των διαθέσιμων δεδομένων από τα διάφορα πληροφοριακά συστήματα, συμπεριλαμβανομένου του GIS
- › διεξάγει στατιστική ανάλυση των διαθέσιμων δεδομένων εντός του γενικού πεδίου της υποβολής εκθέσεων σχετικά με την ασφάλεια και τη διαλειτουργικότητα του Οργανισμού
- › διασφαλίζει την επιμελητεία των δεδομένων για τα σιδηροδρομικά δεδομένα του Οργανισμού, καθώς και της συλλογής, επικύρωσης και αποθήκευσης δεδομένων
- › διεξάγει την ετήσια αξιολόγηση της επίτευξης κοινών στόχων ασφάλειας (ΚΣΑ) και στη συνέχεια καταρτίζει σχετική έκθεση
- › παρέχει υποστήριξη για την οργάνωση και τη διαχείριση εξωτερικών ομάδων εργασίας και ομάδων δράσης του Οργανισμού
- › συνεργάζεται με εσωτερικούς και εξωτερικούς φορείς που συμμετέχουν στα καθήκοντα του Οργανισμού για την υποβολή εκθέσεων σχετικά με το σιδηροδρομικό σύστημα, καθώς και με εξωτερικούς φορείς, ιδίως τη Eurostat, τη ΓΔ MOVE και άλλους.

II - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ

Και για τις δύο θέσεις, η διαδικασία επιλογής είναι ανοικτή στους υποψήφιους οι οποίοι πληρούν **όλα** τα κριτήρια επιλεξιμότητας που παρατίθενται κατωτέρω κατά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των αιτήσεων:

1. Γενικές απαιτήσεις:

- › Οι υποψήφιοι πρέπει να είναι υπήκοοι κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή υπήκοοι του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ισλανδία, Λιχτενστάιν και Νορβηγία)
- › οι υποψήφιοι πρέπει να απολαύουν πλήρως των πολιτικών δικαιωμάτων τους

- › οι υποψήφιοι πρέπει να έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις που τους επιβάλλονται από την νομοθεσία της χώρας τους σε θέματα στρατολογίας,¹
- › οι υποψήφιοι πρέπει να διαθέτουν τα απαιτούμενα εχέγγυα ήθους για την άσκηση των προβλεπόμενων καθηκόντων².
- › οι υποψήφιοι πρέπει να είναι σωματικά ικανοί για την άσκηση των καθηκόντων της θέσης³.
- › οι υποψήφιοι πρέπει να έχουν πολύ καλή γνώση μίας επίσημης γλώσσας⁴ της Ευρωπαϊκής Ένωσης και ικανοποιητική γνώση μίας ακόμα επίσημης γλώσσας⁵ της Ευρωπαϊκής Ένωσης, στον βαθμό που απαιτείται για την εκτέλεση των καθηκόντων που περιλαμβάνει η θέση.
- › οι υποψήφιοι πρέπει να είναι ηλικίας κάτω του ορίου κατά το οποίο οι υπάλληλοι της ΕΕ συνταξιοδοτούνται αυτοδικαίως, δηλαδή επί του παρόντος την τελευταία ημέρα του μήνα κατά τον οποίο συμπληρώνουν το 66ο έτος της ηλικίας τους⁶.

2. Τίτλοι σπουδών:

- › Οι υποψήφιοι πρέπει να διαθέτουν επίπεδο εκπαίδευσης το οποίο αντιστοιχεί σε ολοκληρωμένες πανεπιστημιακές σπουδές πιστοποιούμενες με δίπλωμα, όταν η κανονική διάρκεια της πανεπιστημιακής εκπαίδευσης είναι **4 έτη** ή περισσότερα, ακολουθούμενη από τουλάχιστον 3 έτη επαγγελματικής πείρας.

Ή

- › επίπεδο εκπαίδευσης το οποίο αντιστοιχεί σε ολοκληρωμένες πανεπιστημιακές σπουδές πιστοποιούμενες με δίπλωμα, όταν η κανονική διάρκεια της πανεπιστημιακής εκπαίδευσης είναι **3 έτη**, ακολουθούμενη από τουλάχιστον 4 έτη επαγγελματικής πείρας.

Γίνονται δεκτοί μόνο τίτλοι σπουδών που εκδίδονται από τις αρχές των κρατών μελών της ΕΕ ή του ΕΟΧ (Ευρωπαϊκός Οικονομικός Χώρος), καθώς και τίτλοι σπουδών που αναγνωρίζονται ως ισοδύναμοι από τις αρμόδιες αρχές των κρατών μελών της ΕΕ ή του ΕΟΧ.

3. Επαγγελματική πείρα:

Για να θεωρηθεί ότι διαθέτουν τα απαιτούμενα προσόντα, κατά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των αιτήσεων οι υποψήφιοι πρέπει να διαθέτουν συνολικά:

- › Επαγγελματική πείρα τουλάχιστον 3 ετών⁷ (μετά την απόκτηση του πανεπιστημιακού τίτλου σπουδών)
- › Τουλάχιστον 3 έτη της συνολικής επαγγελματικής πείρας πρέπει να είναι επαγγελματική πείρα⁸ **συναφής** με τους τομείς που αναφέρονται στην περιγραφή καθηκόντων.

¹ Ανάλογα με την περίπτωση

² Πριν από την πρόσληψη, ζητείται από τον επιτυχόντα υποψήφιο να προσκομίσει αντίγραφο λευκού ποινικού μητρώου

³ Πριν από την πρόσληψη, για λόγους συμμόρφωσης προς τις απαιτήσεις του άρθρου 28 στοιχείο ε) του κανονισμού υπηρεσιακής κατάστασης των υπαλλήλων και του καθεστώτος που εφαρμόζεται επί του λοιπού προσωπικού της Ευρωπαϊκής Ένωσης, ο επιτυχών υποψήφιος υποβάλλεται σε εξέταση σε ιατρικό κέντρο της επιλογής του Οργανισμού

⁴ Η μητρική γλώσσα των υποψηφίων ή άλλη επίσημη γλώσσα της Ευρωπαϊκής Ένωσης της οποίας πρέπει να έχουν πολύ καλή γνώση οι υποψήφιοι σε επίπεδο C1, όπως ορίζεται στο κοινό ευρωπαϊκό πλαίσιο αναφοράς για τα γλωσσικά προσόντα (CEFR) <http://europass.cedefop.europa.eu/el/resources/european-language-levels-cefr>

⁵ Γνώση δεύτερης επίσημης γλώσσας της ΕΕ σε επίπεδο τουλάχιστον B2, όπως ορίζεται στο κοινό ευρωπαϊκό πλαίσιο αναφοράς για τα γλωσσικά προσόντα (CEFR)

⁶ Βλέπε άρθρο 52(α) του κανονισμού υπηρεσιακής κατάστασης των υπαλλήλων για τους έκτακτους υπαλλήλους, το οποίο εφαρμόζεται κατ' αναλογία στους συμβασιούχους υπαλλήλους, άρθρο 119 του καθεστώτος που εφαρμόζεται επί του λοιπού προσωπικού

⁷ 4 έτη αν το επίπεδο της εκπαίδευσης αντιστοιχεί σε ολοκληρωμένες πανεπιστημιακές σπουδές πιστοποιούμενες με δίπλωμα, όταν η κανονική διάρκεια της πανεπιστημιακής εκπαίδευσης είναι 3 έτη.

⁸ Η συναφής πείρα θα πρέπει να περιγράφεται στην αίτηση του ERA.

III - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

Οι υποψήφιοι οι οποίοι πληρούν τα κριτήρια επιλεξιμότητας που καθορίζονται ανωτέρω αξιολογούνται και βαθμολογούνται με βάση τα κριτήρια επιλογής. Οι υποψήφιοι δεν είναι απαραίτητο να πληρούν όλα τα κριτήρια επιλογής: υποψήφιοι που δεν πληρούν ένα ή περισσότερα κριτήρια επιλογής δεν αποκλείονται αυτομάτως από τη διαδικασία επιλογής.

Κριτήρια επιλογής που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγηση των αιτήσεων των υποψηφίων ανάλογα με την επιλεγμένη θέση ή τις επιλεγμένες θέσεις:

ΟΙΚΟΝΟΜΟΛΟΓΟΣ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ:

- › Πανεπιστημιακές σπουδές στον τομέα των οικονομικών ή των θετικών επιστημών⁹.
- › Καλή γνώση της αγγλικής γλώσσας¹⁰.
- › Επαγγελματική πείρα τουλάχιστον 2 ετών στη χρήση μεθόδων οικονομικής αξιολόγησης, ιδίως στην ανάλυση κόστους-οφέλους, τη συγκριτική αξιολόγηση, την εκτίμηση επιπτώσεων, την εκ των υστέρων αξιολόγηση ή την προετοιμασία επενδυτικών αποφάσεων·
- › Επαγγελματική πείρα τουλάχιστον 1 έτους στην εφαρμοσμένη στατιστική και ειδικότερα στην οικονομετρία·
- › Επαγγελματική πείρα τουλάχιστον 1 έτους στη διαχείριση έργων (έγκυρη πιστοποίηση όπως PRINCE ή PMI ή παρόμοια θεωρείται επιπλέον προσόν)·
- › Επαγγελματική πείρα τουλάχιστον 1 έτους σε διεθνές περιβάλλον.

ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ ΚΑΙ ΑΝΑΛΥΣΗΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ:

- › Πανεπιστημιακές σπουδές στον τομέα της μηχανικής ή της στατιστικής ή των θετικών επιστημών¹¹.
- › Καλή γνώση της αγγλικής γλώσσας¹².
- › Επαγγελματική πείρα τουλάχιστον 2 ετών στη χρήση συστημάτων διαχείρισης δεδομένων·
- › Επαγγελματική πείρα τουλάχιστον 1 έτους στη διαχείριση έργων και δεδομένων (έγκυρη πιστοποίηση όπως PRINCE, PMI, DAMA ή παρόμοια θεωρείται επιπλέον προσόν)·
- › Επαγγελματική πείρα τουλάχιστον 1 έτους σε διεθνές περιβάλλον·
- › Καλή γνώση πακέτων στατιστικής ανάλυσης και ανάλυσης δεδομένων (SPSS, STATA, SAS, R ή παρόμοιο), οπτικοποίησης δεδομένων (Tableau, Power BI ή παρόμοιο), GIS (ESRI ή παρόμοιο) και βάσεων δεδομένων (π.χ. SQL).

Οι εκπαιδευτικοί/πανεπιστημιακοί τίτλοι σπουδών και η επαγγελματική πείρα πρέπει να περιγράφονται με τη μέγιστη δυνατή ακρίβεια στο έντυπο αίτησης του ERA.

Οι υποψήφιοι οι οποίοι κρίνονται ως οι πλέον κατάλληλοι βάσει των κριτηρίων επιλογής θα κληθούν να συμμετάσχουν σε συνέντευξη και γραπτή δοκιμασία.

⁹ Θετικές επιστήμες είναι οι επιστήμες «οι οποίες αναγνωρίζουν την απόλυτη ακρίβεια των αποτελεσμάτων τους». Παραδείγματα θετικών επιστημών αποτελούν τα μαθηματικά, η χημεία και η φυσική

¹⁰ Δεδομένου ότι η κοινή γλώσσα επικοινωνίας στον Οργανισμό είναι η αγγλική, απαιτείται γνώση της αγγλικής γλώσσας σε επίπεδο τουλάχιστον B2 (σε όλους τους τομείς)

¹¹ Βλ. υποσημείωση 9

¹² Βλ. υποσημείωση 10

IV - ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗ, ΓΡΑΠΤΗ ΔΟΚΙΜΑΣΙΑ ΚΑΙ ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΔΟΚΙΜΑΣΙΕΣ (ανάλογα με την περίπτωση)

Οι υποψήφιοι που επιλέγονται για το στάδιο δοκιμασίας, το οποίο περιλαμβάνει δομημένη συνέντευξη και γραπτή δοκιμασία, αξιολογούνται και βαθμολογούνται με βάση τα ακόλουθα κριτήρια:

Για τη συνέντευξη: κριτήρια που αφορούν και τις δύο θέσεις:

- › Καταλληλότητα του υποψηφίου όσον αφορά την εκτέλεση των καθηκόντων (ενδιαφέρον για την εργασία και διαπροσωπικές δεξιότητες / δεξιότητες διαχείρισης έργου, συμπεριλαμβανομένης της ικανότητας ομαδικής εργασίας).
- › κατανόηση της λειτουργίας του σιδηροδρομικού συστήματος και άλλων συστημάτων μεταφορών, καθώς και γνώση των πολιτικών της Ευρωπαϊκής Ένωσης στον τομέα των σιδηροδρόμων και γνώση του ισχύοντος νομικού πλαισίου.
- › ικανότητα αποτελεσματικής επικοινωνίας στην αγγλική γλώσσα.

Για τη συνέντευξη: κριτήρια που αφορούν τον Οικονομολόγο Μεταφορών:

- › Γνώση μεθόδων οικονομικής αξιολόγησης, ιδίως ανάλυσης κόστους-οφέλους, συγκριτικής αξιολόγησης, εκτίμησης επιπτώσεων και εκ των υστέρων αξιολόγησης.
- › Γνώση οικονομικών των μεταφορών με ιδιαίτερη έμφαση στους σιδηροδρόμους.

Για τη συνέντευξη: κριτήρια που αφορούν τον Υπεύθυνο Αναφοράς και Ανάλυσης Δεδομένων:

- › Γνώση συστημάτων διαχείρισης δεδομένων και γνώσεις εφαρμοσμένης στατιστικής.
- › Ικανότητες ανάλυσης δεδομένων και εξοικείωση με συστήματα γεωγραφικών πληροφοριών.

Για τη γραπτή δοκιμασία: κριτήρια που αφορούν και τις δύο θέσεις:

- › Ικανότητα συνοπτικής παρουσίασης τεχνικών ζητημάτων με σαφή και ολοκληρωμένο τρόπο.
- › Ικανότητες σύλληψης και ανάλυσης (συμπεριλαμβανομένης της επιχειρησιακής ανάλυσης).
- › ικανότητα αποτελεσματικής γραπτής επικοινωνίας στην αγγλική γλώσσα.

Όσον αφορά τους υποψήφιους που έχουν τα αγγλικά ως μητρική γλώσσα, η ικανότητά τους να επικοινωνούν στη δεύτερη γλώσσα της ΕΕ που γνωρίζουν θα εξεταστεί κατά τη διάρκεια της συνέντευξης. Επειδή αυτό αποτελεί μέρος των γενικών απαιτήσεων που προαναφέρθηκαν, εάν οι υποψήφιοι δεν αποδείξουν ότι κατέχουν σε ικανοποιητικό επίπεδο τη δεύτερη γλώσσα της ΕΕ, μπορεί να αποκλειστούν από τη διαδικασία επιλογής.

Πρόσκληση υποβολής υποψηφιοτήτων για δύο θέσεις διοικητικών υπαλλήλων (μέλη ομάδας έργου) στη μονάδα ανάλυσης και παρακολούθησης

Έκτακτος υπάλληλος σύμφωνα με το άρθρο 2(στ) (βαθμός AD6) - με σκοπό την κατάρτιση εφεδρικών πινάκων προσλήψεων - ERA/AD/2019/004 -OPE

<i>Ημερομηνία δημοσίευσης:</i> 27/05/2019	<i>Προθεσμία υποβολής αιτήσεων:</i> 25/06/2019 (23.59 Ώρα Κεντρικής Ευρώπης, (τοπική ώρα Valenciennes)
<i>Τύπος σύμβασης:</i> Έκτακτος υπάλληλος (σύμφωνα με το άρθρο 2 (στ) του ΚΛΠ) <i>Ομάδα καθηκόντων και βαθμός:</i> AD6	<i>Τόπος υπηρεσίας:</i> Valenciennes, Γαλλία
<i>Διάρκεια σύμβασης:</i> 4 έτη με δυνατότητα ανανέωσης για ορισμένο χρονικό διάστημα διάρκειας 4 ετών κατά το μέγιστο. Σε περίπτωση δεύτερης ανανέωσης, η σύμβαση αποκτά αόριστη διάρκεια.	<i>Βασικός μηνιαίος μισθός:</i> 5 416,58 EUR στο κλιμάκιο 1 με διορθωτικό συντελεστή 16,7 % (από 1/7/2018), στον οποίο προστίθενται ειδικά επιδόματα, ανάλογα με την περίπτωση
<i>Μονάδα:</i> Ανάλυση και Παρακολούθηση:	
<i>Οι αιτήσεις αποστέλλονται αποκλειστικά μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στην ηλεκτρονική διεύθυνση:</i> jobs@era.europa.eu	<i>Ο εφεδρικός πίνακας ισχύει έως:</i> 25/06/2021, με δυνατότητα παράτασης

<p>Ο ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ</p> <p>Ο Οργανισμός Σιδηροδρόμων της Ευρωπαϊκής Ένωσης αποτελεί οργανισμό της Ευρωπαϊκής Επιτροπής που συστάθηκε βάσει του <u>Κανονισμού (ΕΕ) 2016/796</u>. Σκοπός του είναι η υποστήριξη της ανάπτυξης ενός ενιαίου ευρωπαϊκού σιδηροδρομικού χώρου, απαλλαγμένου από σύνορα, που θα εγγυάται ένα υψηλό επίπεδο ασφάλειας.</p> <p>Κύριος στόχος του Οργανισμού είναι να καταστήσει το σιδηροδρομικό σύστημα καλύτερο για την κοινωνία.</p> <p>Δεσμευόμαστε για την επίτευξη αυτού του στόχου με τους εξής τρόπους:</p> <ul style="list-style-type: none"> › παροχή υπηρεσιών πιστοποίησης, αδειοδότησης και προέγκρισης στον σιδηροδρομικό τομέα*· › παροχή τεχνικής υποστήριξης στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή· › εποπτεία των εθνικών αρχών ασφάλειας και των κοινοποιημένων οργανισμών*· › παροχή υποστήριξης (π.χ. διάδοση, κατάρτιση) σε κράτη μέλη, σε εθνικές αρχές ασφάλειας και ενδιαφερόμενα μέρη· › ανάπτυξη κοινής προσέγγισης για την ασφάλεια του Ευρωπαϊκού Συστήματος Διαχείρισης της Σιδηροδρομικής Κυκλοφορίας (ERTMS) και › προώθηση απλοποιημένης πρόσβασης πελατών στον ευρωπαϊκό σιδηροδρομικό τομέα.

Περισσότερες λεπτομέρειες για τις δραστηριότητές μας διατίθενται στο [ενιαίο έγγραφο προγραμματισμού](#).

Η έδρα του Οργανισμού βρίσκεται στην πόλη Valenciennes ενώ ορισμένες εγκαταστάσεις βρίσκονται στη Lille και χρησιμοποιούνται για συγκεκριμένες εκδηλώσεις. Επί του παρόντος, ο Οργανισμός απασχολεί 175 υπαλλήλους. Εδώ μπορείτε να βρείτε την αποστολή, το όραμα και τις αξίες του οργανισμού.

Για περισσότερες πληροφορίες, διαβάστε λεπτομέρειες στον ιστότοπο [era.europa.eu](#).

*Από την 1η Ιουνίου 2019

Η ΜΟΝΑΔΑ ΑΝΑΛΥΣΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ

Η μονάδα ανάλυσης και παρακολούθησης (Α&Π) είναι η μονάδα του Οργανισμού που επικεντρώνεται κατά βάση στη συλλογή, ανάλυση και κοινοποίηση σιδηροδρομικών δεδομένων, δίνοντας έμφαση στην έρευνα και στις νέες τεχνολογίες.

Ο βασικός της στόχος είναι η συγκέντρωση εμπειριστατωμένων γνώσεων για τη διασφάλιση της λήψης αντικειμενικών αποφάσεων από τους ενδιαφερόμενους και τον Οργανισμό.

Για τον σκοπό αυτό, η μονάδα Α&Π συλλέγει και παραδίδει αντικειμενικά και αξιόπιστα στοιχεία εφαρμόζοντας τις εξής πρακτικές:

- › διαχείριση και ανάλυση δεδομένων για το σιδηροδρομικό σύστημα·
- › εκ των προτέρων και εκ των υστέρων εκτίμηση επιπτώσεων·
- › παρακολούθηση των εθνικών αρχών ασφάλειας και των κοινοποιημένων οργανισμών· και
- › δραστηριότητες αξιολόγησης.

Η μονάδα Α&Π συντονίζει τις ερευνητικές δραστηριότητες του Οργανισμού σε σιδηροδρομικά θέματα και υποστηρίζει τους οργανισμούς εταίρους στους τομείς της έρευνας και της καινοτομίας. Ο στόχος είναι η υποστήριξη της τεχνικής προόδου του ενιαίου ευρωπαϊκού σιδηροδρομικού χώρου.

Τέλος, η μονάδα Α&Μ κοινοποιεί συστηματικά και αποτελεσματικά τα πορίσματά της τόσο στον Οργανισμό όσο και σε εξωτερικά ενδιαφερόμενα μέρη μέσω έκτακτων και περιοδικών εκθέσεων.

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ

Για να είναι **έγκυρες** οι αιτήσεις, οι υποψήφιοι πρέπει να υποβάλουν το έντυπο αίτησης του ERA δεόντως συμπληρωμένο έως και την καταληκτική ημερομηνία για την υποβολή αιτήσεων.

Οι υποψήφιοι που είναι κάτοχοι τίτλων σπουδών τρίτων χωρών θα πρέπει να αποστείλουν αντίγραφα των τίτλων σπουδών τους σαρωμένα μαζί με την αίτησή τους προς τον ERA. Τα αντίγραφα των τίτλων σπουδών πρέπει να είναι επικυρωμένα στην ΕΕ.

Η μη συμμόρφωση με τις οδηγίες συνιστά λόγο αποκλεισμού από τη διαδικασία επιλογής.

Δεδομένου ότι η κοινή γλώσσα επικοινωνίας του Οργανισμού είναι η αγγλική, συνιστάται στους υποψηφίους να υποβάλουν τις αιτήσεις τους στην αγγλική γλώσσα προκειμένου να διευκολυνθεί η διαδικασία επιλογής.

Οι αιτήσεις πρέπει να αποσταλούν μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στην ηλεκτρονική διεύθυνση jobs@era.europa.eu το αργότερο έως τις **25/06/2019**, στις 23.59 Ώρα Κεντρικής Ευρώπης (τοπική ώρα Valenciennes). **Στο πεδίο του θέματος του μηνύματος ηλεκτρονικού ταχυδρομείου πρέπει να αναγράφεται ευκρινώς ο αριθμός αναφοράς της πρόσκλησης υποβολής υποψηφιοτήτων.**

Επισημαίνεται ότι οι αιτήσεις που αποστέλλονται με τηλεομοιοτυπία ή ταχυδρομικώς δεν λαμβάνονται υπόψη.

Εάν σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που υποβάλλονται από τον υποψήφιο είναι ανακριβή, ο εν λόγω υποψήφιος αποκλείεται από τη διαδικασία.

Απαγορεύεται στους υποψηφίους ή σε τρίτα πρόσωπα που ενεργούν εξ ονόματός τους, να έρχονται σε άμεση ή έμμεση επαφή με την επιτροπή επιλογής. Η αρμόδια αρχή για τη σύναψη συμβάσεων πρόσληψης με ανάθεση (εφεξής ΑΣΣΑ) διατηρεί το δικαίωμα να αποκλείσει κάθε υποψήφιο που παραβιάζει αυτή την οδηγία.

Θα καταρτιστεί εφεδρικός πίνακας με διάρκεια ισχύος 2 ετών από την ημερομηνία ολοκλήρωσης της διαδικασίας επιλογής. Η παράταση της ισχύος του εφεδρικού πίνακα εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της ΑΣΣΑ. Ο εφεδρικός πίνακας μπορεί να χρησιμοποιηθεί για την κάλυψη θέσεων παρεμφερών ομάδων καθηκόντων, βαθμών και προσόντων με τη θέση που περιγράφεται ανωτέρω.

Επισημαίνεται ότι, λόγω του μεγάλου αριθμού αιτήσεων που ενδέχεται να παραληφθούν έως την καταληκτική προθεσμία υποβολής, είναι πιθανό να προκύψουν προβλήματα κατά την επεξεργασία μεγάλου όγκου δεδομένων από το σύστημα. Για τον λόγο αυτό, συνιστάται στους υποψηφίους να υποβάλουν την αίτησή τους στον ERA αρκετά πριν από την εκπνοή της προθεσμίας.

Σημαντική επισήμανση: Δικαιολογητικά έγγραφα (π.χ. επικυρωμένα αντίγραφα τίτλων σπουδών, αποδεικτικά επαγγελματικής πείρας κ.λπ.) ΔΕΝ πρέπει να αποσταλούν στο παρόν στάδιο, αλλά σε μεταγενέστερο στάδιο της διαδικασίας, όταν ζητηθούν. Δεν επιστρέφονται έγγραφα στους υποψηφίους.

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

Η διαδικασία επιλογής έχει ως εξής:

1. Η ΑΣΣΑ ή ο εξουσιοδοτημένος εκπρόσωπός της συγκροτεί επιτροπή επιλογής, η οποία αποτελείται τουλάχιστον από τους εξής: έναν προϊστάμενο μονάδας ή/και διοικητικό υπάλληλο επικεφαλής τομέα, ένα μέλος που εκπροσωπεί το τμήμα ανθρώπινου δυναμικού και ένα μέλος που εκπροσωπεί την επιτροπή προσωπικού.
2. Η επιτροπή επιλογής εξετάζει τις υποβληθείσες αιτήσεις με βάση τις συγκεκριμένες προϋποθέσεις που περιγράφονται στην ενότητα «Κριτήρια επιλεξιμότητας» της πρόσκλησης υποβολής υποψηφιοτήτων.
3. Οι αιτήσεις που πληρούν τις εν λόγω προϋποθέσεις υποβάλλονται στη συνέχεια σε αξιολόγηση και βαθμολογούνται με βάση τα κριτήρια επιλογής που περιγράφονται στην ενότητα «Κριτήρια επιλογής» της πρόσκλησης υποβολής υποψηφιοτήτων.
4. Για κάθε θέση, η επιτροπή επιλογής αξιολογεί και βαθμολογεί κάθε επιλέξιμη αίτηση σύμφωνα με τους εκπαιδευτικούς/πανεπιστημιακούς τίτλους σπουδών και την επαγγελματική πείρα του υποψηφίου σε σχέση με τα απαιτούμενα προσόντα που περιγράφονται στην ενότητα «Περιγραφή καθηκόντων» της πρόσκλησης υποβολής υποψηφιοτήτων.
5. Η επιτροπή επιλογής καλεί τους πρώτους 9 υποψήφιους με την υψηλότερη βαθμολογία (για τη θέση του Οικονομολόγου Μεταφορών) και τους πρώτους 9 υποψήφιους με την υψηλότερη βαθμολογία (για τη θέση του Υπευθύνου Αναφοράς και Ανάλυσης Δεδομένων). Η ελάχιστη

βαθμολογία των υποψηφίων πρέπει να είναι το 60% της συνολικής βαθμολογίας που απονέμεται για τα κριτήρια επιλογής. Θα προσκληθούν όλοι οι υποψήφιοι που έχουν συγκεντρώσει βαθμολογία ίση προς τη βαθμολογία των 9 υποψηφίων με την υψηλότερη βαθμολογία.

6. Οι επικρατέστεροι υποψήφιοι θα κληθούν να συμμετάσχουν στο επόμενο στάδιο της διαδικασίας επιλογής, το οποίο περιλαμβάνει συνήθως συνέντευξη και γραπτή δοκιμασία.
7. Η συνέντευξη και η γραπτή δοκιμασία διεξάγονται στην αγγλική γλώσσα. Εάν η μητρική γλώσσα του υποψηφίου είναι η αγγλική, ενδέχεται να εξεταστούν οι ικανότητές του στη δεύτερη γλώσσα που ο υποψήφιος αναφέρει στο έντυπο της αίτησης.
8. Οι βαθμολογίες που συγκεντρώνονται από τις συνεντεύξεις και τη γραπτή δοκιμασία διαμορφώνονται ως εξής:
 - › Συνολική βαθμολογία για τη **50 βαθμοί** Ελάχιστη απαιτούμενη **30 βαθμοί**
συνέντευξη: βαθμολογία:
 - › Συνολική βαθμολογία για τη **50 βαθμοί** Ελάχιστη απαιτούμενη **30 βαθμοί**
γραπτή δοκιμασία: βαθμολογία:

Η γραπτή δοκιμασία των υποψηφίων δεν αξιολογείται εάν δεν συγκεντρωθεί η ελάχιστη απαιτούμενη βαθμολογία από τη συνέντευξη.

9. Βάσει των αποτελεσμάτων των συνεντεύξεων και της γραπτής δοκιμασίας, η επιτροπή επιλογής προτείνει στην ΑΣΣΑ πίνακα κατάλληλων υποψηφίων. Για κάθε θέση, οι πρώτοι υποψήφιοι που συγκεντρώνουν την ελάχιστη απαιτούμενη βαθμολογία που ορίζεται στο σημείο 8 συμπεριλαμβάνονται στον πίνακα των επιτυχόντων. Καταρτίζεται ένας εφεδρικός πίνακας για κάθε θέση. Στους πίνακες θα συμπεριληφθούν όλοι οι υποψήφιοι που συγκεντρώνουν βαθμολογία ίση προς τη βαθμολογία των 9 υποψηφίων με την υψηλότερη βαθμολογία. Οι πίνακες επιτυχόντων καταρτίζονται κατά σειρά επιτυχίας. Οι υποψήφιοι πρέπει να έχουν υπόψη ότι η συμπερίληψη στους πίνακες αυτούς δεν συνεπάγεται πρόσληψη.
10. Πριν από την πρόσληψη έκτακτου υπαλλήλου, η ΑΣΣΑ ή ο εξουσιοδοτημένος εκπρόσωπός της εξετάζει αν ο υποψήφιος έχει προσωπικό συμφέρον που μπορεί να θέσει σε κίνδυνο την ανεξαρτησία του ή αν στο πρόσωπό του διαπιστώνεται σύγκρουση συμφερόντων. Χρησιμοποιώντας ειδικό έντυπο, ο υποψήφιος ενημερώνει την ΑΣΣΑ ή τον εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό της για κάθε πραγματική ή δυνητική σύγκρουση συμφερόντων. Εάν συντρέχει περίπτωση, η ΑΣΣΑ λαμβάνει τα ενδεικνυόμενα μέτρα.
11. Ο Οργανισμός εφαρμόζει εξαιρετικά αυστηρούς κανόνες όσον αφορά τη σύγκρουση συμφερόντων. Λόγω του ιδιαίτερου και ειδικού χαρακτήρα του έργου που έχει αναλάβει ο ERA, το Διοικητικό Συμβούλιο ενέκρινε ειδικούς κανόνες για τη σύγκρουση συμφερόντων που εφαρμόζονται στο προσωπικό. Για περισσότερες πληροφορίες, ανατρέξτε στην απόφαση αριθ. 169 του Διοικητικού Συμβουλίου για την έγκριση του πλαισίου ορθής διοικητικής συμπεριφοράς και στο παράρτημά της.
12. Ο εφεδρικός πίνακας ισχύει μέχρι τις 25/06/2021. Η ισχύς του μπορεί να παραταθεί με απόφαση της ΑΣΣΑ.
13. Οι κατάλληλοι υποψήφιοι προσλαμβάνονται με απόφαση της ΑΣΣΑ. Πριν από την προσφορά σύμβασης απασχόλησης, μπορεί να ζητηθεί από τους υποψηφίους των εφεδρικών πινάκων να υποβληθούν σε συνέντευξη με τον εκτελεστικό διευθυντή.
14. Πριν από την προσφορά σύμβασης απασχόλησης, οι επιτυχόντες υποψήφιοι πρέπει να υποβάλουν όλα τα σχετικά έγγραφα που αποδεικνύουν το εκπαιδευτικό υπόβαθρο και την επαγγελματική τους πείρα.
15. Οι υποψήφιοι δεν πρέπει σε καμία περίπτωση να προσεγγίζουν, άμεσα ή έμμεσα, την επιτροπή επιλογής σε σχέση με την παρούσα πρόσληψη. Η ΑΣΣΑ διατηρεί το δικαίωμα να αποκλείσει κάθε υποψήφιο που παραβαίνει την οδηγία αυτή.

ΣΥΝΟΨΗ ΤΩΝ ΟΡΩΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΚΑΙ ΤΩΝ ΠΑΡΟΧΩΝ

<p>1. Οι μισθοί απαλλάσσονται από την εθνική φορολογία, υπόκεινται ωστόσο σε κρατήσεις υπέρ της Ευρωπαϊκής Ένωσης στην πηγή.</p> <p>2. Δικαίωμα ετήσιας άδειας δύο ημερών ανά ημερολογιακό μήνα συν επιπλέον ημέρες για την ηλικία και τον βαθμό, συν 2 ½ ημέρες για την απόσταση από τον τόπο καταγωγής, επιπλέον των 16 κατά μέσο όρο αργιών του ERA ανά έτος.</p> <p>3. Γενική και σχετική τεχνική κατάρτιση και ευκαιρίες επαγγελματικής εξέλιξης.</p> <p>4. Συνταξιοδοτικό πρόγραμμα της ΕΕ (μετά από 10 έτη υπηρεσίας).</p> <p>5. Κοινό σύστημα ασφάλισης ασθένειας της ΕΕ, ασφαλιστική κάλυψη ατυχήματος και επαγγελματικής ασθένειας, επίδομα ανεργίας και αναπηρίας και ασφάλιση ταξιδιού.</p>	<p>Ανάλογα με την εκάστοτε οικογενειακή κατάσταση και τον τόπο καταγωγής, το μέλος του προσωπικού ενδέχεται να δικαιούται και:</p> <p>6. επίδομα αποδημίας ή επίδομα εκπατριισμού·</p> <p>7. επίδομα αρχηγού οικογενείας·</p> <p>8. επίδομα συντηρούμενου τέκνου·</p> <p>9. σχολικό επίδομα·</p> <p>10. αποζημίωση εγκατάστασης και επιστροφή εξόδων μετακόμισης·</p> <p>11. προσωρινές ημερήσιες αποζημιώσεις·</p> <p>12. Άλλες παροχές (αποζημίωση οδοιπορικών εξόδων κατά την ανάληψη καθηκόντων, κ.λπ.).</p> <p>Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με τους όρους αυτούς, συμβουλευθείτε το παράρτημα VII του κανονισμού υπηρεσιακής κατάστασης (από τη σελίδα 96 έως τη σελίδα 110): http://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=CONSLEG:1962R0031:20140101:EL:PDF</p>
---	--

<p>ΔΕΣΜΕΥΣΕΙΣ</p>	
<p>Δέσμευση για την προώθηση των ίσων ευκαιριών: Ως εργοδότης, ο Οργανισμός εφαρμόζει πολιτική ίσων ευκαιριών και ενθαρρύνει θερμά όλους τους υποψηφίους που πληρούν τα κριτήρια επιλεξιμότητας και επιλογής να υποβάλουν αιτήσεις, χωρίς καμία διάκριση λόγω εθνικότητας, ηλικίας, φυλής, πολιτικών, φιλοσοφικών ή θρησκευτικών πεποιθήσεων, φύλου ή γενετήσιου προσανατολισμού, αναπηρίας, προσωπικής ή οικογενειακής κατάστασης.</p>	<p>Διαδικασία προσφυγής: Οι υποψήφιοι που έχουν λάβει μέρος σε διαδικασία επιλογής μπορούν να ζητήσουν ενημέρωση σχετικά με τις επιδόσεις τους στη γραπτή δοκιμασία, στις πρόσθετες δοκιμασίες και στις συνεντεύξεις. Οι υποψήφιοι οι οποίοι θεωρούν ότι η διαδικασία δεν εφαρμόστηκε με ορθό τρόπο και/ή ότι σημειώθηκαν σφάλματα σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας αξιολόγησης, μπορούν να ζητήσουν επανεξέταση της αίτησής τους, και να υποβάλουν ένσταση ή προσφυγή. Η αίτηση επανεξέτασης μπορεί να υποβληθεί εντός 20 ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία παραλαβής του ηλεκτρονικού μηνύματος που ενημερώνει τον υποψήφιο σχετικά με την απόρριψη της αίτησής του. Στο αίτημα επανεξέτασης πρέπει να αναγράφονται τα στοιχεία αναφοράς της σχετικής διαδικασίας επιλογής και να γίνεται σαφής μνεία στο ή στα κριτήρια επιλεξιμότητας που πρέπει να υποβληθούν σε επανεξέταση, καθώς και στους λόγους της αίτησης επανεξέτασης.</p>

	<p>Η αίτηση πρέπει να αποστέλλεται στην ειδική για τον σκοπό αυτό ηλεκτρονική διεύθυνση του Οργανισμού (jobs@era.europa.eu).</p> <p>Ο υποψήφιος ενημερώνεται σχετικά με την απόφαση της επιτροπής επιλογής εντός 15 ημερολογιακών ημερών από την παραλαβή της αίτησής του.</p>
--	--

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΗΣ ΚΑΙ ΕΝΣΤΑΣΗΣ	
<p>Οι υποψήφιοι που θεωρούν ότι θίγονται από συγκεκριμένη απόφαση μπορούν να υποβάλουν διοικητική ένσταση βάσει του άρθρου 90 παράγραφος 2 του κανονισμού υπηρεσιακής κατάστασης των υπαλλήλων και βάσει του καθεστώτος που εφαρμόζεται επί του λοιπού προσωπικού της Ευρωπαϊκής Ένωσης, στην ακόλουθη διεύθυνση:</p> <p>The Chairman of the Management Board European Union Agency For Railways 120, rue Marc Lefrancq FR - 59300 Valenciennes</p> <p>Η ένσταση πρέπει να υποβληθεί εντός 3 μηνών από τη στιγμή που κοινοποιείται στον υποψήφιο η πράξη που τον θίγει.</p> <p>Εάν η ένσταση απορριφθεί, ο υποψήφιος μπορεί βάσει του άρθρου 270 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης και βάσει του άρθρου 91 του κανονισμού υπηρεσιακής κατάστασης των υπαλλήλων και του καθεστώτος που εφαρμόζεται επί του λοιπού προσωπικού της Ευρωπαϊκής Ένωσης να προσφύγει στο:</p> <p>The General Court of the European Union (Γενικό Δικαστήριο της Ευρωπαϊκής Ένωσης) Postal Address L-2925 Luxembourg http://curia.europa.eu/</p> <p>Επισημαίνεται ότι η ΑΣΣΑ δεν έχει εξουσία τροποποίησης των αποφάσεων της επιτροπής επιλογής. Από τη νομολογία του Δικαστηρίου προκύπτει ότι η ευρεία διακριτική ευχέρεια που απολαμβάνει μια επιτροπή επιλογής δεν υπόκειται στον αναιρετικό έλεγχο του Δικαστηρίου, εκτός εάν υφίσταται παραβίαση των κανόνων που διέπουν τις εργασίες της επιτροπής επιλογής.</p>	<p>Οι υποψήφιοι έχουν επίσης τη δυνατότητα να προσφύγουν στον Ευρωπαϊκό Διαμεσολαβητή, σύμφωνα με το άρθρο 228 παράγραφος 1 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης και σύμφωνα με τους όρους που θεσπίζονται στην απόφαση του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου της 9ης Μαρτίου 1994 σχετικά με το καθεστώς του Ευρωπαϊκού Διαμεσολαβητή και τους γενικούς όρους άσκησης των καθηκόντων του, η οποία δημοσιεύθηκε στην Επίσημη Εφημερίδα της ΕΕ L 113 της 4ης Μαΐου 1994:</p> <p>European Ombudsman 1, Avenue du Président Robert Schuman – CS 30403 FR – 67001 Strasbourg Cedex http://www.ombudsman.europa.eu</p> <p>Εφιστάται η προσοχή των υποψηφίων στο γεγονός ότι η προσφυγή στον Ευρωπαϊκό Διαμεσολαβητή δεν έχει καμία ανασταλτική επίδραση στο χρονικό διάστημα που ορίζεται στο άρθρο 90 παράγραφος 2 και στο άρθρο 91 του κανονισμού υπηρεσιακής κατάστασης των υπαλλήλων της Ευρωπαϊκής Ένωσης σχετικά με την υποβολή ένστασης ή την προσφυγή, αντιστοίχως, στο Γενικό Δικαστήριο της Ευρωπαϊκής Ένωσης βάσει του άρθρου 270 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης.</p>

ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ	
<p>Η επεξεργασία των δεδομένων που υποβάλλουν οι υποψήφιοι έχει ως στόχο την επεξεργασία της αίτησής τους ενόψει της πιθανής προεπιλογής και πρόσληψής τους από τον Οργανισμό.</p> <p>Οι προσωπικές πληροφορίες που ζητούνται από τους υποψηφίους τίθενται σε επεξεργασία σύμφωνα με τον κανονισμό <u>(ΕΕ) 2018/1725</u> του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 23ης Οκτωβρίου 2018, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα από τα όργανα και τους οργανισμούς της Ένωσης και την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών, και για την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 45/2001 και της απόφασης αριθ. 1247/2002/ΕΚ Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ.</p>	<p>Για περισσότερες πληροφορίες, επισκεφθείτε τη διεύθυνση: <u>Privacy Statement - Selection and engagement of the Agency Staff (TA, CA, SNE and trainees)</u></p>