

Veikla, skirta užtikrinti, kad  
geležinkelio sistema  
veiktų geriau visuomenės  
labui.

## Kvietimas teikti paraiškas Geležinkelių sistemų departamento administratoriaus (projektų pareigūno) pareigybei užimti

*Laikinasis darbuotojas 2 f (AD8), siekiant sudaryti rezervo sąrašą  
(ERA/AD/2022/001-OPE)*

### **I - PAREIGŲ APRAŠAS**

Agentūra ieško administratoriaus (projektų pareigūno) į Geležinkelių sistemos departamento Europos geležinkelių eismo valdymo sistemos (ERTMS) ir telematikos skyrių.

#### › **ETCS**

Darbuotojas dirbs Geležinkelių sistemų departamente, tiksliau, ERTMS ir telematikos skyriuje, o už jį bus atsakingas departamento vadovas ir skyriaus vadovas.

#### **Pagrindinės užduotys ir pareigos:**

- › rengti aukštos kokybės techninius dokumentus, pvz., ERTMS ir (arba) Europos traukinių kontrolės sistemos (ETCS) techninius dokumentus, kontrolės, valdymo ir signalizavimo techninių sąveikumo specifikacijas (CCS TSS), technines nuomones, taikymo vadovus ir t. t., ir (arba) prisidėti prie jų rengimo;
- › atlikti ERTMS ir (arba) ETCS pakeitimų prašymų analizę ir tolesnius veiksmus, susijusius su Agentūros pakeitimų kontrolės valdymo procesu;
- › padėti sušaukti, pirmininkauti ir vadovauti darbo grupėms su išorės ekspertais dėl konkrečių, su darbo sektoriumi susijusių, klausimų;
- › teikti agentūros padaliniais ir kitoms ES institucijoms ir (arba) bendrosioms įmonėms ekspertines žinias savo kompetencijos srityje, ypač susijusias su ERTMS geležinkelio kelio patvirtinimais ir (arba) transporto priemonių leidimais.

### **II - TINKAMUMO KRITERIJAI**

Atrankos procedūroje gali dalyvauti kandidatai, paskutinę paraiškų teikimo dieną atitinkantys visus toliau išvardytus tinkamumo kriterijus.

**1. Bendrieji reikalavimai:**

- › būti Europos Sąjungos valstybės narės<sup>1</sup> arba Europos ekonominės erdvės valstybės (Islandijos, Lichtenšteino ir Norvegijos) piliečiu;
- › turėti visas piliečio teises;
- › būti įvykdžius visas taikytinuose teisės aktuose nustatytas su karo tarnyba susijusias prievoles<sup>2</sup>;
- › turėti šioms pareigoms eiti reikalingas asmenines savybes<sup>3</sup>;
- › būti tinkamos fizinės formos pareiginėms užduotims vykdyti<sup>4</sup>;
- › labai gerai mokėti vieną iš oficialiųjų Europos Sąjungos kalbų<sup>5</sup> ir gerai mokėti dar vieną oficialiąją Europos Sąjungos kalbą<sup>6</sup> (tiek, kiek reikia su pareigybe susijusioms užduotims atlikti);
- › būti jaunesnis nei ES darbuotojų išėjimo į pensiją amžiaus – šiuo metu tai yra paskutinė mėnesio, kurį asmeniui sukanka 66 metai, diena<sup>7</sup>.

**2. Minimali kvalifikacija:**

- › turėti diplomu patvirtintą universitetinį ar jam prilygstantį išsilavinimą, kai įprastinė studijų trukmė yra **4 metai** arba daugiau, ir po jų įgytą bent 10 metų profesinę patirtį;  
**ARBA**
- › turėti diplomu patvirtintą universitetinį ar jam prilygstantį išsilavinimą, kai įprastinė studijų trukmė yra bent **3 metai**, ir po jų įgytą bent 11 metų profesinę patirtį.

**Pripažįstamos tik ES arba EEE (Europos ekonominės erdvės) valstybių narių valdžios institucijų suteiktos arba atitinkamų ES ar EEE valstybių narių valdžios institucijų pripažintos kvalifikacijos.**

**III - ATRANKOS KRITERIJAI**

Pirmiau nurodytus tinkamumo kriterijus atitinkantys kandidatai bus vertinami balais pagal **atrankos kriterijus**. Vieno ar daugiau atrankos kriterijų neatitinkantys kandidatai nebus iš karto pašalinti iš atrankos.

Kandidatų paraiškoms įvertinti taikomi **atrankos kriterijai**:

- › universitetinės studijos inžinerijos ar tikslųjų mokslų srityje<sup>8</sup>;
- › bent 10 metų atitinkamos profesinės patirties<sup>9</sup>, susijusios su pareigų apraše nurodytomis užduotimis;
- › labai geras anglų kalbos mokėjimas<sup>10</sup>;
- › dokumentais patvirtinta darbo tarptautinėje aplinkoje patirtis;
- › geras ERTMS ir (arba) ETCS specifikacijų išmanymas;
- › geras ERTMS veikimo principų ir taisyklių išmanymas;

<sup>1</sup> Europos Sąjungos valstybės narės yra šios: Airija, Austrija, Belgija, Bulgarija, Čekija, Danija, Estija, Graikija, Ispanija, Italija, Kipras, Kroatija, Latvija, Lenkija, Lietuva, Liuksemburgas, Malta, Nyderlandai, Portugalija, Prancūzija, Rumunija, Slovakija, Slovėnija, Suomija, Švedija, Vengrija ir Vokietija.

<sup>2</sup> Jei taikoma.

<sup>3</sup> Prieš įdarbinant atrinkto kandidato bus paprašyta pateikti neteistumų patvirtinančią pažymą.

<sup>4</sup> Prieš įdarbinimą atrinktas kandidatas turės pasitikrinti sveikatą Agentūros nurodytame medicinos centre, kad būtų nustatyta, jog jis atitinka ES pareigūnų tarnybos nuostatų ir kitų tarnautojų įdarbinimo sąlygų 28 straipsnio e punkto reikalavimus.

<sup>5</sup> Jūsų gimtoji kalba arba kita oficialioji ES kalba, kurią labai gerai mokate ir kurios mokėjimo lygis atitinka C1 lygį pagal Bendrą Europos kalbų mokėjimo orientacinę sistemą (angl. CEFR), žr. <http://europass.cedefop.europa.eu/lt/resources/european-language-levels-cefr>.

<sup>6</sup> Jūsų antra oficialioji ES kalba, kurios mokėjimo lygis atitinka bent B2 lygį pagal Bendrą Europos kalbų mokėjimo orientacinę sistemą.

<sup>7</sup> Žr. Pareigūnų tarnybos nuostatų 52 straipsnio a punktą, taikomą laikiniams darbuotojams (pagal analogiją – ir sutartininkams), ir Kitų tarnautojų įdarbinimo sąlygų 119 straipsnį.

<sup>8</sup> Tikslieji mokslai yra tie mokslai, kurie pripažįsta jų rezultatų absoliutų tikslumą. Tikslųjų mokslų pavyzdžiai yra matematika, chemija ir fizika.

<sup>9</sup> Atitinkama patirtis turėtų būti aprašyta jūsų ESGA paraiškoje.

<sup>10</sup> Kadangi pagrindinė darbo kalba yra anglų, būtinas bent C1 anglų kalbos (3 kategorijose: kalbėjimo, rašymo ir supratimo).

- › patirtis, susijusi ERTMS ir (arba) ETCS projektavimo, inžinerijos, patikros, patvirtinimo, bandymo ir (arba) montavimo sritimis;
- › ne mažiau kaip dvejų metų patirtis tarptautinėse darbo grupėse su sektoriaus ekspertais.

**Išsilavinimas ar akademinė kvalifikacija ir profesinė patirtis ESGA paraiškoje turi būti aprašyta kuo tiksliau.**

Kandidatai, kurie remiantis atrankos kriterijais bus pripažinti tinkamiausiais, bus pakviesti dalyvauti pokalbyje ir atlikti testą raštu.

#### *IV - Pokalbis ir testas raštu*

Kandidatai, atrinkti dalyvauti testų etape, įskaitant struktūrinį pokalbį ir testą raštu, bus vertinami balais pagal toliau nurodytus kriterijus.

##### **1. Pokalbis:**

###### **Dalykiniai įgūdžiai:**

- › ERTMS sistemos ir jos specifikacijų išmanymas;
- › gebėjimas bendrauti žodžiu ir raštu anglų kalba.

###### **Socialiniai emociniai įgūdžiai:**

- › motyvacija;
- › komunikavimo įgūdžiai;
- › analitiniai ir problemų sprendimo įgūdžiai;
- › komandinis mąstymas, gebėjimas bendradarbiauti, paslaugumas ir atsparumas.

##### **2. Testas raštu:**

- › gebėjimas analizuoti ir apibendrinti raštu pateiktą informaciją;
- › gebėjimas veiksmingai bendrauti anglų kalba raštu;
- › gebėjimas planuoti.

Jei jūsų gimtoji kalba yra anglų, per pokalbį bus tikrinami jūsų gebėjimai bendrauti jūsų antrąja ES kalba. Jei nesugebate įrodyti, kad pakankamai gerai mokate antrąją ES kalbą, galite būti pašalintas iš atrankos, kadangi tai yra vienas iš pirmiau nurodytų bendrųjų reikalavimų.

# Kvietimas teikti paraiškas geležinkelių sistemų departamento administratoriaus (projektų pareigūno) pareigybei užimti

*Laikinasis darbuotojas 2 f (AD8), siekiant sudaryti rezervo sąrašą (ERA/AD/2022/001-OPE)*

|  |   |
|--|---|
| <i>Paskelbimo data</i> – 27/04/2022  | <i>Paraiškų pateikimo terminas</i> – 26/05/2022 (23:59 CET, Valansjeno vietos laiku)  |
| <i>Sutarties rūšis</i> – laikinasis darbuotojas 2(f)<br><i>Pareigų grupė ir kategorija</i> – AD 8  | <i>Darbo vieta</i> – Valansjenas, Prancūzija.   |
| <i>Sutarties trukmė</i> – 4 metai (sutartis gali būti pratęsta konkrečiam ilgesniam kaip 2 metų terminui). Antrą kartą pratęsta sutartis tampa neterminuota. | <i>Mėnesio bazinis atlyginimas</i> – 7 257,53 EUR pirmojoje pakopoje, taikant 19,9 proc. koeficientą (nuo 2021 07 01), ir, jei taikoma, konkrečios išmokos. |
| <i>Departamentas</i> – <i>Geležinkelių sistemos departamentas</i> – Europos geležinkelių eismo valdymo sistemos (ERTMS) ir telematikos skyrius:              |   |
| <i>Paraiškos turi būti siunčiamos tik šiuo el. pašto adresu</i> jobs@era.europa.eu   | <i>Rezervo sąrašas galioja iki</i> 26/05/2024 (gali būti pratęstas)   |

|   |
|---|
| <p><b>AGENTŪRA</b></p> <p>Europos Sąjungos geležinkelių agentūra yra <u>Reglamentu (ES) Nr. 2016/796</u> įsteigta Europos Sąjungos agentūra. Jos tikslas – padėti kurti bendrą Europos geležinkelių erdvę be sienų, užtikrinant aukštą saugos lygį.</p> <p style="text-align: center;"><b>Europos perėjimas prie tvarios ir saugios geležinkelių sistemos be sienų</b></p> <p>Siekdami šio tikslo įsipareigojame:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>› išduoti sertifikatus, leidimus ir teikti patvirtinimo paslaugas geležinkelių sektoriui;</li> <li>› suformuoti bendrą požiūrį į Europos geležinkelių eismo valdymo sistemos (ERTMS) saugą;</li> <li>› stebėdami nacionalines saugos institucijas (NSI) ir notifikuotąsias įstaigas;</li> <li>› teikdami paramą (pvz., sklaidos ir mokymo srityje) valstybėms narėms, NSI ir suinteresuotiesiems subjektams;</li> <li>› teikdami techninę paramą Europos Komisijai ir</li> <li>› padėdami užtikrinti geresnę prieigą Europos geležinkelių sektoriaus klientams.</li> </ul> <p>Daugiau informacijos apie mūsų veiklą pateikiama mūsų <u>bendrajame programavimo dokumente</u>.</p> <p>Agentūros būstinė yra Valansjene, o Lilyje yra tam tikros patalpos, kuriose rengiami konkretūs renginiai. Apie agentūros misiją, viziją ir vertybes skaitykite <u>čia</u>.</p> <p>Daugiau informacijos rasite mūsų svetainėje <u>era.europa.eu</u>.</p> |
|---|

**GELEŽINKELIŲ SISTEMŲ DEPARTAMENTAS**

Geležinkelių sistemų departamentas (RSY) yra Agentūros geležinkelių sistemos kompetencijos centras.

RSY departamentas, kurį sudaro trys skirtingi skyriai, vykdo veiklą, susijusią su:

- › geležinkelių sauga ir operacijomis;
- › geležinkelių transporto priemonių ir infrastruktūros sąveikumu;
- › Europos geležinkelių eismo valdymo sistema (ERTMS) ir telematika.

Geležinkelių sistemų departamentas, nustatydamas specifikacijas, tikrinimo ir sertifikavimo procesus, siekia skatinti bendros Europos geležinkelių erdvės (SERA) tikslinės sistemos struktūros raidą.

Be to, departamentas atsakingas už pasiūlymų rengimą ir pagalbą sektoriui, kad būtų optimizuota bendros Europos geležinkelių erdvės tikslinės geležinkelių sistemos plėtotė, pasinaudojant perspektyviausiais sprendimais, siekiant užtikrinti tolesnį techninį ir operatyvinį sąveikumą. Departamentas taip pat yra įpareigotas vykdyti techninę priežiūrą ir, kiek įmanoma, gerinti geležinkelių sistemos saugą ir bendrą veiklos veiksmingumą.

Dar viena RSY misija – institucijos lygmeniu saugoti informaciją apie SERA geležinkelių sistemos struktūros plėtojimą, taip pat valdyti ERTMS ir telematikos taikomųjų programų, skirtų keleiviams ir kroviniams vežti, sistemą.

RSY siekia užtikrinti įvairių Agentūros skyrių ir grupių techninių sprendimų nuoseklumą.

**PARAIŠKŲ TEIKIMO PROCEDŪRA**

Norėdami pateikti **galiojančią** paraišką, kandidatai turi tinkamai užpildyti ESGA paraiškos formą ir pateikti ją iki galutinio paraiškų pateikimo termino.

**Kandidatai, kurie mokslo laipsnius ar kitus diplomus įgijo ne ES, privalo kartu su ESGA paraiška atsiųsti skenuotas ES patvirtintų mokslo laipsnių ar kitų diplomų kopijas.**

**Šių nurodymų neįvykdę kandidatai bus pašalinti iš atrankos.**

Agentūros darbo kalba yra anglų kalba, todėl, siekiant palengvinti atrankos procesą, kandidatai raginami paraiškas teikti anglų kalba.

Paraiškos turi būti išsiųstos el. paštu adresu [jobs@era.europa.eu](mailto:jobs@era.europa.eu) ne vėliau kaip **26/05/2022** 23.59 val. CET (Valansjeno vietos laiku). **Laiško temos eilutėje reikia aiškiai nurodyti kvietimo teikti paraiškas numerį.**

Faksu arba paštu atsiųstos paraiškos nebus nagrinėjamos.

Bet kuriuo procedūros etapu nustačius, kad kandidato pateikta informacija neteisinga, kandidatas gali būti diskvalifikuotas.

Draudžiamas tiesioginis ar netiesioginis kandidatų ar bet kokio kito jų vardu veikiančio asmens kontaktas su atrankos komisijos nariais. Darbo sutartis sudaryti įgaliota taryba (toliau – įgaliotoji taryba) pasilieka teisę diskvalifikuoti bet kurį šio nurodymo nesilaikantį kandidatą.

Bus sudarytas rezervo sąrašas, kuris galios dvejus metus nuo paskutinės atrankos procedūros dienos. Įgaliotosios tarybos sprendimu rezervo sąrašo galiojimas gali būti pratęstas. Rezervo sąrašas gali būti naudojamas kitų tos pačios pareigų grupės ir lygio pareigybių, aprašytų pirmiau, darbuotojams įdarbinti.

**Atminkite, kad artėjant nustatytam terminui galime gauti daug paraiškų, todėl apdorojant didelį duomenų kiekį gali sutrikti sistemos veikimas. Todėl pareiškėjams patariame savo paraiškas ESGA siųsti kuo anksčiau.**

**Svarbu:** šiuo etapu patvirtinamųjų dokumentų (pvz., patvirtintų mokslo laipsnių ir (arba) kitų diplomų kopijų, patirties patvirtinimo dokumentų ir pan.) siųsti NEREIKIA – juos bus prašoma pateikti vėliau. Kandidatams nebus gražinami jokie dokumentai.

#### ATRANKOS PROCEDŪRA

Atranka vyks toliau nurodyta tvarka:

1. Įgaliotoji tarnyba įsteigia atrankos komisiją; narių pavardės skelbiamos ESGA svetainėje;
2. atrankos komisija pateiktas paraiškas patikrins pagal konkrečius kvietimo teikti paraiškas skirsnyje „Tinkamumo kriterijai“ aprašytus kriterijus;
3. tas sąlygas atitinkančios paraiškos vertinamos balais pagal atrankos kriterijus, apibūdintus kvietimo teikti paraiškas skirsnyje „Atrankos kriterijai“;
4. toliau svarstomi tik tie kandidatai, kurie surenka bent 60 proc. visų taškų, skiriamų už tinkamumo kriterijus; pagal tai atrankos komitetas sudaro atrinktų kandidatų su aukščiausiais įvertinimais sąrašą ir kviečia juos į pokalbį ir atlikti testą raštu;
5. visų pokalbių ir testo raštu kalba yra anglų. Jei jūsų gimtoji kalba yra anglų, bus tikrinama antroji paraiškoje nurodyta kalba.
6. Balai už pokalbį ir testą raštu skiriami taip:
  - › Bendras balų skaičius už pokalbį – **60 taškų**      Pereinamasis balas: **36 taškų (60 proc.)**
  - › Bendras balų skaičius už testą raštu – **40 taškų**      Pereinamasis balas: **24 taškų (60 proc.)**

**Jei kandidatas per pokalbį negauna pereinamojo balo, jo testas raštu nevertinamas.**

7. Pagal pokalbių ir testo raštu rezultatus pirmi 5 (preliminarus skaičius) kandidatai įtraukiami į tinkamų kandidatų sąrašą. Atrankos komisija siūlo tinkamų kandidatų sąrašą, sudarytą eiliškumo tvarka, įgaliotajai tarnybai atskiro rezervo sąrašų sudarymui. Kandidatai turėtų žinoti, kad įtraukimas į rezervo sąrašą nereiškia, kad asmuo bus tikrai įdarbintas.
8. Rezervo sąrašas galioja iki **26/05/2024**. Įgaliotosios tarnybos sprendimu sąrašo galiojimas gali būti pratęstas.
9. Rezervo sąrašas, sudarytas vykdant išorės atrankos procedūras, gali būti pasiūlytas kitoms ES agentūroms.
10. Vadovaujantis valdančiosios tarybos sprendimo Nr. 210 II dalies 2 straipsnio b punktu, išskirtiniais atvejais agentūra geriausia kandidatui iš laikinųjų darbuotojų rezervo sąrašo gali pasiūlyti sudaryti darbo sutartį panašioms sutartininko pareigoms.
11. Į rezervo sąrašą įtraukti kandidatai gali būti pakviesti pokalbio su vykdomuoju direktoriumi.
12. Prieš pasiūlant sudaryti darbo sutartį pasirinktų kandidatų prašoma pateikti visus reikiamus dokumentus apie išsilavinimą ir profesinę patirtį.
13. Prieš įdarbinant laikinąjį darbuotoją įgaliotoji tarnyba patikrina, ar kandidatas neturi asmeninių interesų, kurie galėtų riboti jo nepriklausomumą arba kelti kitų interesų konfliktų. Užpildydamas specialią formą, kandidatas informuoja įgaliotąją tarnybą apie visus esamus arba galimus interesų konfliktus. Jei reikia, įgaliotoji taryba imasi visų reikiamų priemonių.
14. Agentūra taiko labai griežtas taisykles dėl interesų konflikto. Atsižvelgdama į ypatingą ir specifinį ESGA atliekamo darbo pobūdį, valdančioji taryba priėmė konkrečias darbuotojams taikomas taisykles dėl interesų konfliktų. Daugiau informacijos rasite valdančiosios tarybos sprendime Nr. 199 dėl gero administracinio elgesio ir jo priede. Pareiškėjai savo paraiškose privalo patvirtinti, kad yra pasirengę laikytis šių taisyklių;
15. kandidatams griežtai draudžiama tiesiogiai ar netiesiogiai kreiptis į atrankos komisiją dėl šios darbo vietos. Įgaliotoji taryba pasilieka teisę pašalinti visus kandidatus, kurie nesilaikys šio draudimo.

| <b>INFORMACIJOS APIE ĮDARBINIMO SĄLYGAS IR IŠMOKAS SANTRAUKA</b>   |  |
|--|--|
| <p>1. Darbo užmokesčiui nacionaliniai mokesčiai netaikomi, tačiau iš darbo užmokesčio išskaičiuojami mokesčiai Europos Sąjungos naudai.</p> <p>2. Kasmetinės atostogos po dvi dienas už kalendorinį mėnesį, papildomos dienos už amžių ir kategoriją, 2,5 dienos darbuotojams ekspatriantams ir vidutiniškai 16 ESGA atostogų dienų per metus.</p> <p>3. Bendrasis ir specialusis techninis mokymas, taip pat profesinio tobulėjimo galimybės.</p> <p>4. ES pensijų sistema (po dešimties tarnybos metų).</p> <p>5. ES bendrosios sveikatos draudimo sistemos draudimas nuo nelaimingų atsitikimų darbe ir profesinių ligų, bedarbio ir invalidumo pašalpa, taip pat kelionių draudimas.</p> | <p><b>Be to, atsižvelgiant į darbuotojų asmeninę padėtį ir kilmės šalį, jie gali turėti teisę gauti:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>6. ekspatriacijos arba gyvenimo užsienyje išmoką;</li> <li>7. išmoką šeimai;</li> <li>8. išmoką vaikui išlaikyti;</li> <li>9. mokymosi išmoką;</li> <li>10. įsikūrimo išmoką ir persikraustymo išlaidų atlyginimą;</li> <li>11. pradinis laikinus dienpinigius;</li> <li>12. kitas išmokas (kelionės išlaidų kompensaciją pradedant eiti pareigas ir pan.).</li> </ul> <p>Daugiau informacijos apie atitinkamas sąlygas pateikta <b>Tarnybos nuostatų VII priede</b> (96–110 p.):<br/> <a href="https://eur-lex.europa.eu/legal-content/LT/TXT/?uri=CELEX%3A01962R0031-20210101&amp;qid=1617798743617">https://eur-lex.europa.eu/legal-content/LT/TXT/?uri=CELEX%3A01962R0031-20210101&amp;qid=1617798743617</a></p> |

| <b>ĮSIPAREIGOJIMAI</b>   |   |
|--|---|
| <p><b>Įsipareigojimas suteikti vienodas galimybes</b></p> <p>Agentūra, įdarbindama darbuotojus, užtikrina lygias galimybes ir kviečia teikti paraiškas visus kandidatus, atitinkančius tinkamumo ir atrankos kriterijus. Ji kandidatų niekaip neskirsto pagal pilietybę, amžių, rasę, politinius, filosofinius arba religinius įsitikinimus, lytį arba seksualinę orientaciją, negalią, civilinę būklę arba kitokią šeiminių padėtį.</p> | <p><b>Apeliacinių skundų teikimo tvarka</b></p> <p>Atrankos procedūroje dalyvavę kandidatai gali prašyti paaiškinti jų testo raštu, papildomų testų ir pokalbių rezultatus. Kandidatas, kuris mano, kad procedūra buvo vykdoma netinkamai ir (arba) kad kuriame nors vertinimo procedūros etape buvo padaryta klaida, gali prašyti peržiūrėti jo paraišką, taip pat pateikti administracinį ar apeliacinį skundą. Tokiu atveju prašymą peržiūrėti galima pateikti per 20 kalendorinių dienų nuo el. laiško, kuriuo kandidatas informuojamas apie tai, kad jo paraiška atmesta, gavimo dienos. Prašyme peržiūrėti reikėtų nurodyti atitinkamos atrankos procedūros numerį ir aiškiai nurodyti, kuriuos kriterijus reiktų peržiūrėti, taip pat priežastį, dėl kurios prašoma atlikti peržiūrą.</p> <p>Toks prašymas turėtų būti adresuojamas atrankos komiteto pirmininkui ir siunčiamas agentūros el. pašto adresu (<a href="mailto:jobs@era.europa.eu">jobs@era.europa.eu</a>).</p> |

|  |  |
|--|--|
|  | Kandidatas per 15 kalendorinių dienų nuo jo prašymo gavimo dienos informuojamas apie atrankos komisijos sprendimą šiuo klausimu. |
|--|--|

| <i>APELIACIJŲ IR SKUNDŲ PROCEDŪROS</i>   |  |
|--|--|
| <p>Jei kandidatas mano, kad koks nors sprendimas turėjo jam neigiamos įtakos, jis pagal Europos Sąjungos pareigūnų tarnybos nuostatų ir kitų tarnautojų įdarbinimo sąlygų 90 straipsnio 2 dalį gali pateikti administracinį skundą šiuo adresu:</p> <p>The Executive Director of the<br/>European Union Agency For Railways<br/>120, rue Marc Lefrancq<br/>FR - 59300 Valenciennes</p> <p>Skundas turi būti pateiktas per 3 mėnesius nuo tos dienos, kai kandidatui pranešta apie jam nepalankų veiksmą.</p> <p>Jei skundas atmetamas, kandidatas pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 270 straipsnį ir Europos Bendrijų pareigūnų tarnybos nuostatų ir kitų tarnautojų įdarbinimo sąlygų 91 straipsnį gali kreiptis šiuo adresu:<br/>The General Court of the European Union<br/><a href="http://curia.europa.eu/">http://curia.europa.eu/</a></p> <p>Pažymėtina, kad įgaliotoji tarnyba negali keisti atrankos komisijos sprendimų. Bendrasis Teismas ne kartą konstatavo, kad netikrina plačių atrankos komiteto įgaliojimų, nebent buvo pažeistos taisyklės, kuriomis reglamentuojamas atrankos komitetų darbas.</p> | <p>Taip pat pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 228 straipsnio 1 dalį ir atsižvelgiant į 1994 m. kovo 9 d. Europos Parlamento sprendime dėl ombudsmeno pareigų atlikimą reglamentuojančių nuostatų ir bendrųjų sąlygų (jis paskelbtas 1994 m. gegužės 4 d. Europos Sąjungos oficialiajame leidinyje L 113) nustatytas sąlygas galima pateikti skundą Europos ombudsmenui šiuo adresu:</p> <p>European Ombudsman<br/>1, Avenue du Président Robert Schuman – CS 30403<br/>FR – 67001 Strasbourg Cedex<br/><a href="http://www.ombudsman.europa.eu">http://www.ombudsman.europa.eu</a></p> <p>Pažymėtina, kad pateikus skundą Europos ombudsmenui, Europos Sąjungos pareigūnų tarnybos nuostatų 90 straipsnio 2 dalyje ir 91 straipsnyje nustatytas terminas pateikti atitinkamai administracinius arba apeliacinius skundus Europos Sąjungos Bendrajam Teismui pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 270 straipsnį nestabdomas.</p> |



| <i>DUOMENŲ APSAUGA</i>  |   |
|---|---|
| <p>Jūsų pateikiamų duomenų tvarkymo tikslas – administruoti jūsų paraišką išankstinės atrankos ir įdarbinimo agentūroje tikslais.</p> <p>Jūsų pateikta asmeninė informacija bus tvarkoma laikantis 2018 m. spalio 23 d. Europos Parlamento ir Tarybos Reglamento <u>(ES) NR. 2018/1725</u> dėl fizinių asmenų apsaugos Sąjungos institucijoms, įstaigoms, įstaigoms ir agentūroms tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo, kuriuo panaikinamas Reglamentas (EB) Nr. 45/2001 ir Sprendimas Nr. 1247/2002/EB.</p> | <p>Daugiau informacijos galima rasti adresu <u><a href="#">pareiškime apie privatumo apsaugą „Agentūros personalo (laikinių darbuotojų, sutartininkų, deleguotųjų nacionalinių ekspertų ir stažuotojų) atranka ir įdarbinimas“</a></u>.</p> |