

Migliorare il sistema
ferroviario per la società.

Invito a presentare candidature per posti di amministratori (addetti a progetti) nel dipartimento operativo/unità operativa

Agente temporaneo 2(f) (AD6) – ai fini ulteriori dell’istituzione di elenchi di riserva - ERA/AD/2021/001-OPE

I - MANSIONI

L’Agenzia è alla ricerca di amministratori (addetti ai progetti) per il dipartimento Sistemi ferroviari e per l’unità Pianificazione ed emissione delle approvazioni (PAD). Il presente invito riguarda pertanto 4 settori:

- › **Settore 1. AV (Autorizzazione veicoli) Materiale rotabile**
- › **Settore 2. AV (Autorizzazione veicoli) ERTMS**
- › **Settore 3. Sottosistema energia**
- › **Settore 4. Sicurezza e operazioni**

I candidati possono presentare domanda per più di 1 settore. **Nel modulo di candidatura ERA devono indicare chiaramente il settore o i settori per cui si candidano.** Una volta trasmesso l’atto di candidatura dell’ERA, non è più possibile modificare il settore o i settori selezionati.

I titolari del posto lavoreranno nel dipartimento Sistemi Ferroviari nelle unità indicate di seguito o nell’unità PAD:

- › Settore 1. Unità Materiale rotabile e impianti fissi
- › Settore 2. Unità ERTMS e applicazioni telematiche
- › Settore 3. Unità Materiale rotabile e impianti fissi
- › Settore 4. Unità Sicurezza e operazioni

sotto la responsabilità dei rispettivi capi unità e capi gruppo.

Principali compiti e responsabilità per i 4 settori:

- › conseguire gli obiettivi dei progetti/servizi nella propria area di responsabilità, conformemente alle norme e alle procedure dell’Agenzia;
- › relazionare sullo stato di avanzamento di tali progetti/servizi;
- › assicurare la corretta applicazione dei processi e delle procedure pertinenti;
- › promuovere la legislazione ferroviaria dell’UE e monitorarne l’applicazione;
- › contribuire all’organizzazione e alla realizzazione delle attività di diffusione delle informazioni dell’Agenzia;
- › organizzare e procedere alla consultazione delle parti interessate;
- › contribuire al coordinamento e alla supervisione del progetto/servizio dell’unità;
- › contribuire a convocare, presiedere e dirigere gruppi di lavoro e reti gestite dall’Agenzia;

- › fornire consulenza alle unità dell'Agenzia e ad altre istituzioni/imprese comuni dell'UE nel settore di propria competenza;
- › tenere i contatti con le parti interessate esterne (compresi rappresentanti delle autorità nazionali all'interno e all'esterno dell'UE) e preparare le riunioni e le relazioni connesse.

Principali compiti e responsabilità per i settori specifici:

Settore 1. AV Materiale rotabile

Con particolare attenzione al sottosistema materiale rotabile:

- › operare in qualità di valutatore e/o di responsabile di progetto per le autorizzazioni del (tipo di) veicolo;
- › assicurare che i progetti di autorizzazione del (tipo di) veicolo siano realizzati entro i termini, con qualità e nel rispetto del bilancio;
- › fungere da punto di contatto per le domande di autorizzazione del (tipo di) veicolo;
- › fungere da punto di contatto per le NSA per quanto riguarda le autorizzazioni del (tipo di) veicolo;
- › fornire ai progetti un ritorno di esperienza e di insegnamenti tratti dalle autorizzazioni del (tipo di) veicolo;
- › garantire informazioni accurate e coerenti per la fatturazione dei progetti di autorizzazione del (tipo di) veicolo;
- › individuare eventuali modifiche (per rimediare a difetti o migliorare il processo) da apportare al quadro normativo, agli orientamenti di sostegno o allo sportello unico (One-Stop Shop — OSS);
- › analizzare, preparare e redigere documenti programmatici, orientamenti e altri testi relativi al sottosistema materiale rotabile.

Settore 2. AV ERTMS

Con particolare attenzione al sottosistema controllo-comando e segnalamento di bordo (ERTMS e GSMR di bordo):

- › operare in qualità di valutatore e/o di responsabile di progetto per le autorizzazioni del (tipo di) veicolo;
- › assicurare che i progetti di autorizzazione del (tipo di) veicolo siano realizzati entro i termini, con qualità e nel rispetto del bilancio;
- › fungere da punto di contatto per le domande di autorizzazione del (tipo di) veicolo;
- › fungere da punto di contatto per le NSA per quanto riguarda le autorizzazioni del (tipo di) veicolo;
- › fornire ai progetti un ritorno di esperienza e di insegnamenti tratti dalle autorizzazioni del (tipo di) veicolo;
- › garantire informazioni accurate e coerenti per la fatturazione dei progetti di autorizzazione del (tipo di) veicolo;
- › individuare eventuali modifiche (per rimediare a difetti o migliorare il processo) da apportare al quadro normativo, agli orientamenti di sostegno o allo sportello unico (One-Stop Shop — OSS);
- › analizzare, preparare e redigere documenti programmatici, orientamenti e altri testi relativi al sottosistema controllo-comando e segnalamento di bordo (ERTMS e GSMR di bordo).

Settore 3. Sottosistema energia

- › Analizzare, preparare e redigere documenti programmatici, quali specifiche tecniche di interoperabilità, orientamenti e altri testi relativi al sottosistema energia;
- › garantire una valutazione efficace, tempestiva e tecnicamente fondata delle norme nazionali sugli impianti fissi;
- › gestire progetti e coordinare il processo di valutazione ai fini del rilascio delle autorizzazioni dei veicoli.

Settore 4. Sicurezza e operazioni

- › Gestire progetti e coordinare il processo di valutazione ai fini del rilascio di certificati di sicurezza unici alle imprese ferroviarie;
- › garantire una valutazione efficace, tempestiva e tecnicamente fondata delle domande di certificati di sicurezza unici;
- › realizzare gli obiettivi dei progetti, conformemente alle norme e alle procedure dell'Agenzia, per quanto riguarda:
 - › il miglioramento della sicurezza ferroviaria mediante una cultura positiva della sicurezza e l'integrazione dei fattori umani e organizzativi;
 - › l'armonizzazione delle operazioni ferroviarie e dei sistemi di gestione.

II - CRITERI DI AMMISSIBILITÀ

Per i 4 settori la procedura di selezione è aperta ai candidati che, al termine ultimo per l'invio delle candidature, soddisfano **tutti** i criteri di ammissibilità riportati di seguito.

1. Requisiti generali

- › Essere cittadino di uno Stato membro dell'Unione europea ⁽¹⁾ o di un paese dello Spazio economico europeo (Islanda, Liechtenstein e Norvegia);
- › godere dei diritti civili;
- › essere in regola con le leggi applicabili in materia di obblighi militari ⁽²⁾;
- › offrire le garanzie di moralità richieste per le funzioni da svolgere ⁽³⁾;
- › essere fisicamente idoneo all'esercizio delle funzioni collegate alla posizione ⁽⁴⁾;
- › avere un'ottima conoscenza di una lingua ufficiale ⁽⁵⁾ dell'Unione europea e una conoscenza soddisfacente di un'altra lingua ufficiale ⁽⁶⁾ dell'Unione europea, nella misura necessaria allo svolgimento delle funzioni corrispondenti all'impiego;
- › avere un'età inferiore a quella alla quale il personale dell'UE viene collocato a riposo d'ufficio (attualmente l'ultimo giorno del mese in cui compie 66 anni) ⁽⁷⁾.

2. Qualifiche minime

- › Avere un livello di studi corrispondente a una formazione universitaria completa attestata da un diploma, quando la durata normale di tali studi è di **quattro anni o più**, e almeno tre anni di esperienza professionale dopo il conseguimento della laurea;
OPPURE
- › avere un livello di studi corrispondente a una formazione universitaria completa attestata da un diploma, quando la durata normale di tali studi è di **tre anni**, e almeno quattro anni di esperienza professionale dopo il conseguimento della laurea.

(1) Gli Stati membri dell'Unione europea sono: Austria, Belgio, Bulgaria, Cipro, Croazia, Danimarca, Estonia, Finlandia, Francia, Germania, Grecia, Irlanda, Italia, Lettonia, Lituania, Lussemburgo, Malta, Paesi Bassi, Polonia, Portogallo, Repubblica ceca, Romania, Slovacchia, Slovenia, Spagna, Svezia e Ungheria.

(2) Se pertinente.

(3) Prima della nomina, il candidato prescelto dovrà produrre un certificato comprovante l'assenza di qualsiasi condanna giudiziaria.

(4) Prima della nomina, il candidato prescelto dovrà essere visitato presso un centro medico indicato dall'Agenzia per accertare che soddisfi i requisiti di cui all'articolo 28, lettera e), dello statuto dei funzionari e del regime applicabile agli altri agenti dell'UE.

(5) La lingua madre o un'altra lingua ufficiale dell'UE di cui si ha un'ottima conoscenza corrispondente al livello C1 quale definito nel Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue (QCER) <http://europass.cedefop.europa.eu/it/resources/european-language-levels-cefr>

(6) Conoscenza della seconda lingua ufficiale dell'UE corrispondente almeno al livello B2 quale definito nel Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue (QCER) <http://europass.cedefop.europa.eu/it/resources/european-language-levels-cefr>.

(7) Cfr. articolo 52, lettera a), dello statuto dei funzionari per gli agenti temporanei, applicabile agli agenti contrattuali per analogia, e articolo 119 del RAAA.

Si accettano unicamente i titoli di studio rilasciati dalle autorità degli Stati membri dell'UE o del SEE (Spazio economico europeo) e i titoli di studio riconosciuti come equivalenti dai competenti organismi degli Stati membri dell'UE o del SEE.

III - CRITERI DI SELEZIONE

I candidati che soddisfano i criteri di ammissibilità di cui sopra saranno valutati sulla base dei **criteri di selezione** e riceveranno un punteggio. I candidati che non soddisfano uno o più criteri di selezione non saranno immediatamente esclusi dalla selezione.

Criteri di selezione utilizzati per valutare le candidature in base **al settore o ai settori prescelti:**

Settore 1. AV Materiale rotabile

- › Studi universitari in discipline ingegneristiche O scienze esatte ⁽⁸⁾ O trasporti;
- › buona conoscenza della lingua inglese ⁽⁹⁾;
- › almeno un anno di esperienza professionale nell'autorizzazione di veicoli ferroviari;
- › almeno 3 anni di esperienza professionale nella manutenzione, nell'esercizio e nella progettazione di veicoli ferroviari;
- › almeno 3 anni di esperienza professionale nella valutazione di conformità (organismo notificato, organismo designato);
- › conoscenza e almeno un anno di esperienza professionale nei metodi e strumenti di gestione di progetti;
- › buona padronanza (parlata e scritta come utente indipendente di livello B2 nei 3 ambiti di competenza: espressione orale, espressione scritta e comprensione) di una o più delle seguenti lingue ⁽¹⁰⁾: bulgaro, ceco, polacco, portoghese, sloveno, slovacco, tedesco e ungherese;
- › buona conoscenza di qualsiasi lingua ufficiale supplementare ⁽¹¹⁾ (parlata e scritta come utente indipendente di livello B2 nei 3 ambiti di competenza: espressione orale, espressione scritta e comprensione) dell'Unione europea.

Settore 2. AV ERTMS

- › Studi universitari in discipline ingegneristiche O scienze esatte ⁽¹²⁾ O trasporti O scienze informatiche;
- › buona conoscenza della lingua inglese ⁽¹³⁾;
- › almeno un anno di esperienza professionale nell'autorizzazione di veicoli ferroviari;
- › almeno 3 anni di esperienza professionale e conoscenza nell'ambito della progettazione e installazione di sistemi di controllo-comando e segnalamento;

(8) Si intendono per scienze esatte le scienze «che richiedono la precisione assoluta nei risultati». Sono esempi di scienze esatte la matematica, la chimica e la fisica.

(9) Poiché la lingua veicolare dell'Agenzia è l'inglese, è richiesto almeno il livello B2 (nei 3 ambiti di competenza: espressione orale, espressione scritta e comprensione) in inglese.

(10) In base al carico di lavoro delle attività per l'autorizzazione dei veicoli, l'Agenzia ha bisogno di personale supplementare con una buona padronanza delle lingue specificate per le quali è richiesto almeno il livello B2 nei 3 ambiti di competenza seguenti: espressione orale, espressione scritta e comprensione.

(11) Cfr. la nota 9.

(12) Si intendono per scienze esatte le scienze «che richiedono la precisione assoluta nei risultati». Sono esempi di scienze esatte la matematica, la chimica e la fisica.

(13) Poiché la lingua veicolare dell'Agenzia è l'inglese, è richiesto almeno il livello B2 (nei 3 ambiti di competenza: espressione orale, espressione scritta e comprensione) in inglese.

- › almeno 3 anni di esperienza professionale nell'ambito della valutazione della conformità, della certificazione e delle prove dei sistemi controllo-comando e segnalamento (organismo notificato o laboratorio accreditato);
- › conoscenza e almeno un anno di esperienza professionale nei metodi e strumenti di gestione di progetti;
- › buona padronanza (parlata e scritta come utente indipendente di livello B2 nei 3 ambiti di competenza: espressione orale, espressione scritta e comprensione) di una o più delle seguenti lingue ⁽¹⁴⁾: bulgaro, ceco, polacco, portoghese, sloveno, slovacco, tedesco e ungherese;
- › buona conoscenza di qualsiasi lingua ufficiale supplementare ⁽¹⁵⁾ (parlata e scritta come utente indipendente di livello B2 nei 3 ambiti di competenza: espressione orale, espressione scritta e comprensione) dell'Unione europea.

Settore 3. Sottosistema ENERGIA

- › studi universitari in discipline ingegneristiche O scienze esatte ⁽¹⁶⁾ O trasporti;
- › buona conoscenza della lingua inglese ⁽¹⁷⁾;
- › almeno 3 anni di esperienza professionale nella manutenzione, nell'esercizio e nella progettazione di veicoli ferroviari;
- › almeno 3 anni di esperienza professionale nella redazione, valutazione e gestione delle specifiche energetiche;
- › conoscenza e almeno un anno di esperienza professionale nei metodi e strumenti di gestione di progetti;
- › conoscenza ed esperienza in materia di interoperabilità, in particolare per quanto riguarda il sottosistema energia;
- › comprovata esperienza di lavoro in un contesto internazionale;
- › almeno un anno di esperienza professionale nell'autorizzazione di veicoli ferroviari.

Settore 4. Sicurezza e operazioni

- › Studi universitari in discipline ingegneristiche O scienze esatte ⁽¹⁸⁾ O trasporti;
- › buona conoscenza della lingua inglese ⁽¹⁹⁾;
- › almeno 3 anni di esperienza professionale nel settore delle operazioni ferroviarie;
- › almeno 3 anni di esperienza professionale nello sviluppo o nella revisione di sistemi di gestione della sicurezza (o altri sistemi di gestione analoghi);
- › almeno un anno di esperienza professionale nei metodi e strumenti di gestione di progetti;
- › almeno un anno di esperienza professionale nell'integrazione dei fattori umani e della cultura della sicurezza ⁽²⁰⁾;
- › buona padronanza (parlata e scritta come utente indipendente di livello B2 nei 3 ambiti di competenza: espressione orale, espressione scritta e comprensione) di una o più delle seguenti

(14) In base al carico di lavoro delle attività per l'autorizzazione dei veicoli, l'Agenzia ha bisogno di personale supplementare con una buona padronanza delle lingue specificate per le quali è richiesto almeno il livello B2 nei 3 ambiti di competenza seguenti: espressione orale, espressione scritta e comprensione.

(15) Cfr. la nota 9.

(16) Si intendono per scienze esatte le scienze «che richiedono la precisione assoluta nei risultati». Sono esempi di scienze esatte la matematica, la chimica e la fisica.

(17) Poiché la lingua veicolare dell'Agenzia è l'inglese, è richiesto almeno il livello B2 (nei 3 ambiti di competenza: espressione orale, espressione scritta e comprensione) in inglese.

(18) Si intendono per scienze esatte le scienze «che richiedono la precisione assoluta nei risultati». Sono esempi di scienze esatte la matematica, la chimica e la fisica.

(19) Poiché la lingua veicolare dell'Agenzia è l'inglese, è richiesto almeno il livello B2 (nei 3 ambiti di competenza: espressione orale, espressione scritta e comprensione) in inglese.

(20) Da non confondere con la gestione delle risorse umane (abilità e competenze). Per fattori umani si intende la «conoscenza della cultura della sicurezza e dei fattori umani nella sicurezza».

lingue ⁽²¹⁾: bulgaro, ceco, croato, estone, lettone, lituano, polacco, portoghese, slovacco, sloveno, tedesco e ungherese.

- › buona conoscenza di qualsiasi lingua ufficiale supplementare ⁽²²⁾ (parlata e scritta come utente indipendente di livello B2 nei 3 ambiti di competenza: espressione orale, espressione scritta e comprensione) dell'Unione europea.

I titoli di studio/accademici e l'esperienza professionale devono essere descritti nel modo più preciso possibile nell'atto di candidatura inviato all'ERA.

I candidati ritenuti più idonei sulla base dei criteri di selezione saranno invitati a sostenere un colloquio e una prova scritta.

IV - COLLOQUIO E PROVA SCRITTA

I candidati invitati alla fase delle prove, che comprende un colloquio strutturato e una prova scritta, saranno valutati e riceveranno un punteggio sulla base dei seguenti criteri.

Per il colloquio: criteri applicabili ai 4 settori:

Competenze trasversali:

- › motivazione;
- › capacità di lavorare in gruppo;
- › capacità di analisi e risoluzione di problemi;
- › orientamento al servizio.

Competenze specialistiche:

- › comprensione del funzionamento del sistema ferroviario e di altri sistemi di trasporto, nonché conoscenza delle politiche ferroviarie dell'Unione europea e del quadro giuridico applicabile;
- › capacità di comunicare efficacemente in inglese.

Per il colloquio: criteri applicabili al settore AV Materiale rotabile:

- › conoscenza dell'interoperabilità ferroviaria, in particolare per quanto riguarda la manutenzione, la progettazione, l'esercizio e l'autorizzazione dei veicoli, con specifica attenzione al sottosistema materiale rotabile.

Per il colloquio: criteri applicabili al settore AV ERTMS:

- › conoscenza dell'interoperabilità ferroviaria, in particolare per quanto riguarda la manutenzione, la progettazione, l'esercizio e l'autorizzazione dei veicoli, con specifica attenzione al sottosistema controllo-comando e segnalamento di bordo (ERTMS e GSMR di bordo).

Per il colloquio: criteri applicabili al settore ENERGIA:

- › conoscenza dell'interoperabilità ferroviaria, in particolare per quanto riguarda la manutenzione, la progettazione, l'esercizio e l'autorizzazione del sottosistema energia.

Per il colloquio: criteri applicabili al settore Sicurezza e operazioni:

- › conoscenza dei sistemi di gestione (della sicurezza) e delle attività ferroviarie;

(21) In base al carico di lavoro delle attività per l'autorizzazione dei veicoli, l'Agenzia ha bisogno di personale supplementare con una buona padronanza delle lingue specificate per le quali è richiesto almeno il livello B2 nei 3 ambiti di competenza seguenti: espressione orale, espressione scritta e comprensione.

(22) Cfr. la nota 9.

- › consapevolezza in materia di sicurezza; capacità di individuare, valutare, attenuare e monitorare i rischi e di concentrarsi sulla sicurezza.

Per la prova scritta: criteri applicabili a tutti i settori:

- › conoscenze e competenze connesse alle posizioni specifiche;
- › capacità di sintetizzare questioni tecniche in modo chiaro e completo;
- › competenze concettuali e analitiche (comprese competenze in materia di business analytics);
- › capacità di comunicare efficacemente per iscritto in inglese.

Per i madrelingua inglese, la capacità di comunicare nella seconda lingua dell'UE indicata dal candidato sarà valutata durante il colloquio. Poiché ciò fa parte dei requisiti generali riportati sopra, l'eventuale incapacità del candidato di dimostrare un livello soddisfacente della seconda lingua dell'UE porterà all'esclusione dalla selezione.

Per le lingue ufficiali supplementari dell'Unione europea per i settori 1, 2 e 4: i candidati sono invitati a fornire i documenti giustificativi/le prove del possesso del livello necessario. La conoscenza di queste lingue può anche essere sottoposta a una verifica qualitativa durante il colloquio.

Invito a presentare candidature per posti di amministratori (addetti a progetti) nel Dipartimento operativo/unità operativa

Agente temporaneo 2(f) (AD6) – ai fini ulteriori dell'istituzione di elenchi di riserva - ERA/AD/2021/001-OPE

| | |
|---|--|
| <i>Data di pubblicazione:</i> 10/05/2021 | <i>Termine ultimo per la presentazione delle candidature:</i> 08/06/2021 (23:59 CET, ora locale di Valenciennes) |
| <i>Tipo di contratto:</i> Agente temporaneo ai sensi dell'articolo 2, lettera f) <i>Gruppo di funzioni e grado:</i> AD6 | <i>Sede di servizio:</i> Valenciennes, Francia |
| <i>Durata del contratto:</i> 4 anni rinnovabili per un periodo determinato non superiore a 4 anni. Se rinnovato una seconda volta, il contratto diventa a tempo indeterminato | <i>Stipendio base mensile:</i> 5,563,58 EUR al primo scatto con un coefficiente correttore del 20,5 % (dal 01/07/2020) più indennità specifiche ove pertinenti |
| <i>Dipartimento Operativo e Unità PAD:</i> cfr. sotto | |
| <i>Le candidature vanno inviate esclusivamente per posta elettronica all'indirizzo:</i> jobs@era.europa.eu | <i>Termine di validità dell'elenco di riserva:</i> 08/06/2023, con possibilità di proroga |

| |
|--|
| <p>L'AGENZIA</p> <p>L'Agenzia dell'Unione europea per le ferrovie è un'agenzia dell'Unione europea istituita dal <u>regolamento (UE) 2016/796</u>, il cui scopo è sostenere la creazione di uno spazio ferroviario europeo unico senza frontiere che garantisca un livello elevato di sicurezza.</p> <p>La missione principale dell'Agenzia è migliorare il sistema ferroviario al servizio della società.</p> <p>Perseguiamo questo obiettivo:</p> <ul style="list-style-type: none"> › rilasciando certificazioni e autorizzazioni nonché fornendo servizi di pre-approvazione al settore ferroviario; › elaborando un orientamento comune in materia di sicurezza relativamente al sistema europeo di gestione del traffico ferroviario (ERTMS); › monitorando le autorità nazionali preposte alla sicurezza (NSA) e gli organismi notificati; › prestando assistenza (per esempio divulgazione, formazione) agli Stati membri, alle NSA e alle parti interessate; › fornendo assistenza tecnica alla Commissione europea e › promuovendo un accesso semplificato per i clienti del settore ferroviario europeo. <p>Maggiori informazioni sulle nostre attività sono disponibili nel <u>documento unico di programmazione</u>.</p> <p>L'Agenzia ha la propria sede centrale a Valenciennes e alcune strutture dedicate a eventi specifici nella città di Lilla. Cliccare <u>qui</u> per maggiori informazioni sulla missione, sulla visione e sui valori dell'Agenzia.</p> <p>Per maggiori informazioni sull'Agenzia visitare il sito <u>era.europa.eu</u>.</p> |
|--|

IL DIPARTIMENTO SISTEMI FERROVIARI

Il dipartimento Sistemi ferroviari (RSY) è il centro di competenze per il sistema ferroviario dell'Agenzia.

Questo dipartimento è organizzato nelle tre differenti unità elencate di seguito:

- › sicurezza e operazioni in ambito ferroviario;
- › interoperabilità ferroviaria di veicoli e infrastrutture;
- › sistema europeo di gestione del traffico ferroviario (ERTMS) e applicazioni telematiche.

Scopo del dipartimento Sistemi ferroviari è guidare l'evoluzione dell'architettura mirata del sistema dello spazio ferroviario europeo unico (SERA) in termini di specifiche, verifiche e processi di certificazione.

Il dipartimento RSY è inoltre responsabile dell'elaborazione di proposte e del sostegno al settore al fine di ottimizzare l'evoluzione del sistema ferroviario obiettivo SERA, sfruttando le soluzioni più valide per un'ulteriore interoperabilità tecnica e operativa. Inoltre, il dipartimento RSY è incaricato della manutenzione e, nella misura del possibile, del miglioramento della sicurezza e delle prestazioni complessive del sistema ferroviario.

La sua missione è altresì di fungere da memoria dell'organizzazione per l'evoluzione dell'architettura del sistema ferroviario SERA e da autorità di sistema per l'ERTMS e le applicazioni telematiche per passeggeri e merci.

Il dipartimento RSY mira a garantire la coerenza delle decisioni tecniche adottate dalle diverse unità e dai diversi gruppi dell'Agenzia.

UNITÀ PIANIFICAZIONE ED EMISSIONE DELLE APPROVAZIONI

L'unità «Pianificazione ed emissione delle approvazioni» (PAD) è il centro progetti dell'Agenzia e il settore di attività più recente dell'ERA.

Diversi specialisti sono coinvolti nei suoi settori chiave, che si occupano principalmente di:

- › autorizzazione del (tipo di) veicolo;
- › certificati di sicurezza unici; e
- › approvazione dell'ERTMS di terra.

Tutti questi elementi rientrano tra i nuovi ruoli che l'Agenzia assumerà a seguito dell'attuazione del quarto pacchetto ferroviario.

Oltre a queste attività di approvazione, la PAD garantisce una sana gestione e il controllo dei progetti e programmi sviluppati dall'Agenzia che sono fondamentali per la sua reputazione e per il corretto funzionamento dello spazio ferroviario europeo unico.

La PAD ha un importante ruolo di feedback nel riferire all'unità EXO in merito all'attuazione del documento di lavoro dell'Agenzia.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

Per **essere valide**, le candidature devono essere presentate utilizzando il modulo di candidatura dell'ERA debitamente compilato entro la data limite per la presentazione delle candidature.

I candidati che hanno conseguito lauree/diplomi non UE devono inviare la scansione delle lauree/diplomi convalidati da un paese UE insieme al modulo di candidatura dell'ERA.

L'inosservanza delle istruzioni sopra riportate comporta l'esclusione dalla procedura di selezione.

Si invitano i candidati a presentare la propria candidatura in inglese, lingua veicolare dell'Agenzia, al fine di agevolare il processo di selezione.

Le candidature devono essere trasmesse tramite posta elettronica all'indirizzo jobs@era.europa.eu entro e non oltre le ore 23:59 CET (ora di Valenciennes) del **08/06/2021**, **indicando chiaramente nell'oggetto il numero di riferimento dell'invito a presentare candidature.**

Si fa presente che le candidature trasmesse via fax o posta ordinaria non saranno prese in considerazione.

Qualora, in una qualsiasi fase della procedura, si accerti che le informazioni fornite da un candidato sono inesatte, il candidato in questione può essere escluso dalla selezione.

È fatto divieto ai candidati o a terzi che agiscano per conto degli stessi di prendere contatto direttamente o indirettamente con i membri del comitato di selezione. L'autorità abilitata a concludere i contratti per delega (AACC) si riserva il diritto di escludere i candidati che violassero tale disposizione.

Saranno costituiti elenchi di riserva validi per 2 anni dalla data di conclusione della procedura di selezione. La validità degli elenchi di riserva potrà essere prorogata se l'AACC deciderà in tal senso. Gli elenchi di riserva potranno essere utilizzati per l'assunzione in altre posizioni aventi lo stesso gruppo di funzioni e grado e lo stesso profilo sopra descritto.

Si fa presente che, a causa del numero elevato di candidature che potrebbero pervenire entro il termine fissato per la presentazione, potrebbero esserci dei problemi nell'elaborazione di grandi quantità di dati da parte del sistema. Si consiglia quindi ai candidati di inviare la propria candidatura all'ERA con largo anticipo rispetto al termine ultimo.

Importante: i documenti giustificativi (ad esempio copie autenticate dei titoli di studio/diplomi, attestati dell'esperienza acquisita ecc.) NON devono essere inviati in questa fase, ma presentati, su richiesta, in una fase successiva della procedura. I documenti non saranno restituiti ai candidati.

PROCEDURA DI SELEZIONE

La selezione è organizzata nel modo seguente.

1. L'AACC istituisce un comitato di selezione. I nominativi dei membri sono pubblicati sul sito web dell'ERA.
2. Il comitato di selezione controlla le candidature presentate a fronte dei criteri specifici descritti nella sezione «Criteri di ammissibilità» dell'invito a presentare candidature.
3. Le candidature che soddisfano dette condizioni sono valutate e ricevono un punteggio a fronte dei criteri di cui alla sezione «Criteri di selezione» dell'invito a presentare candidature.
4. Per ciascuno dei settori, sono presi in considerazione soltanto i candidati che hanno ottenuto almeno il 60 % del punteggio totale assegnato per i criteri di selezione. Sulla base di tale elenco e per ciascun settore, il comitato di selezione seleziona i candidati che hanno ottenuto il punteggio più elevato da invitare al colloquio e a una prova scritta.
5. Tutti i colloqui e la prova scritta si svolgono in inglese. Se la lingua madre del candidato è l'inglese, verrà esaminata la conoscenza della seconda lingua indicata nel modulo di candidatura. I candidati che hanno dichiarato, nell'ambito dei criteri di selezione, di conoscere il bulgaro, ceco, croato, estone, lettone, lituano, polacco, portoghese, slovacco, sloveno, tedesco e ungherese possono essere sottoposti a prove orali da parte di oratori esperti che non sono necessariamente membri del comitato di selezione.

6. I punteggi per i colloqui e la prova scritta sono stabiliti nel modo seguente:
- › punteggio totale per il colloquio: **70 punti** punteggio minimo per **42 punti**
superare il colloquio: **(60 %)**
 - › punteggio totale per la prova scritta: **30 punti** punteggio minimo per **18 punti**
superare la prova scritta: **(60 %)**

La prova scritta dei candidati non sarà sottoposta a valutazione se non viene raggiunto il punteggio minimo per il superamento del colloquio.

7. In base ai risultati dei colloqui e della prova scritta, per i **settori 1, 2 e 4**: i primi **12** (numero indicativo) saranno iscritti nell'elenco dei candidati idonei. **Per il settore 3**: i primi **6** (numero indicativo) saranno iscritti nell'elenco dei candidati idonei.
Il comitato di selezione propone elenchi di candidati idonei in ordine di punteggio all'AACC da inserire nei diversi elenchi di riserva. Si fa notare che l'inserimento negli elenchi non costituisce garanzia di assunzione.
8. L'elenco di riserva sarà valido fino al **08/06/2023** e può essere prorogato mediante decisione dell'AACC.
9. Gli elenchi di riserva istituiti mediante procedure di selezione esterne possono essere condivisi con altre agenzie dell'UE.
10. In conformità alla decisione n. 210, titolo II, articolo 2, lettera b) del Consiglio di amministrazione, l'Agenzia può, in via eccezionale, offrire un contratto di lavoro per una posizione analoga di agente contrattuale (AC) a un candidato idoneo inserito in un elenco di riserva di agente temporaneo (AT).
11. I candidati inclusi negli elenchi di riserva possono essere invitati a sostenere un colloquio con il direttore esecutivo.
12. Prima che venga loro offerto un contratto di lavoro, i candidati nominati devono presentare tutti i documenti pertinenti atti a dimostrare il livello di studi e l'esperienza professionale.
13. Prima dell'assunzione di un agente temporaneo, l'AACC verifica se il candidato abbia un interesse personale di natura tale da compromettere la sua indipendenza o si trovi altrimenti in una situazione di conflitto d'interessi. Il candidato comunica all'AACC, mediante un apposito modulo, qualsiasi conflitto d'interessi effettivo o potenziale. Se necessario, l'AACC prende le misure del caso.
14. L'Agenzia applica norme molto rigorose in materia di conflitto di interessi. Tenuto conto della particolare e specifica natura del lavoro svolto dall'ERA, il Consiglio di amministrazione ha adottato norme specifiche sul conflitto di interessi applicabili ai membri del personale. Per maggiori informazioni si prega di consultare la decisione 199 del Consiglio di amministrazione che adotta il quadro di buona condotta amministrativa e il relativo allegato. Nella domanda i candidati devono confermare la loro disponibilità ad attenersi a queste disposizioni.
15. I candidati non devono in nessun caso mettersi in contatto, direttamente o indirettamente, con il comitato di selezione in relazione alla posizione in oggetto. L'AACC si riserva la facoltà di escludere i candidati che violassero tale disposizione.

SINTESI DEL REGIME APPLICABILE E DEI VANTAGGI

1. La retribuzione è esente dalle imposte nazionali ed è soggetta a un'imposta a beneficio dell'Unione europea prelevata alla fonte.
2. Ferie annuali pari a due giorni per mese di calendario più giorni ulteriori in base all'età e al grado, più 2,5 giorni per il personale espatriato e inoltre, in media, 16 festività ERA all'anno.

A seconda della situazione individuale e del luogo di origine, i membri del personale possono, inoltre, avere diritto a:

- 6. indennità di dislocazione o di espatrio;
- 7. assegno di famiglia;
- 8. assegno per figli a carico;
- 9. indennità scolastica;

| | |
|--|--|
| <p>3. Formazione generale e formazione tecnica pertinente, più opportunità di sviluppo professionale.</p> <p>4. Regime pensionistico dell'UE (dopo 10 anni di servizio).</p> <p>5. Regime comune di assicurazione malattia dell'UE, copertura assicurativa contro i rischi di infortunio e di malattia professionale, indennità di disoccupazione e indennità di invalidità, assicurazione di viaggio.</p> | <p>10. indennità di prima sistemazione e rimborso delle spese di trasloco;</p> <p>11. indennità giornaliera temporanea iniziale;</p> <p>12. altre prestazioni (rimborso delle spese di viaggio all'entrata in servizio, ecc.).</p> <p>Per maggiori informazioni sulle condizioni, consultare l'allegato VII dello statuto (da pag. 96 a pag. 110): https://eur-lex.europa.eu/legal-content/IT/TXT/?qid=1617798743617&uri=CELEX%3A01962R0031-20210101</p> |
|--|--|

| | |
|---|--|
| <p>IMPEGNI</p> | |
| <p>Impegno a promuovere le pari opportunità L'Agencia attua una politica di pari opportunità e incoraggia vivamente la presentazione di domande da parte di tutti i candidati che soddisfano i criteri di ammissibilità e selezione senza distinzione di nazionalità, età, razza, credo politico, filosofico o religioso, genere od orientamento sessuale e indipendentemente dalle eventuali disabilità, dallo stato civile o dalla situazione familiare.</p> | <p>Procedura di ricorso I candidati che hanno partecipato a una procedura di selezione possono chiedere un riscontro sui risultati ottenuti nella prova scritta, nelle prove aggiuntive e nei colloqui. Un candidato che ritenga che la procedura sia stata attuata in modo non corretto e/o che sia stato commesso un errore in una qualsiasi fase della procedura di valutazione può chiedere un riesame della candidatura e presentare un reclamo o un ricorso. A tal fine, la richiesta di riesame deve essere presentata entro 20 giorni di calendario dal messaggio di posta elettronica con cui è stato notificato il rigetto della candidatura. La richiesta di riesame deve indicare il riferimento della procedura di selezione in questione e menzionare chiaramente i criteri di cui si chiede il riesame nonché i motivi della richiesta.</p> <p>La richiesta deve essere inviata al presidente del comitato di selezione utilizzando l'apposita casella di posta elettronica dell'Agencia (jobs@era.europa.eu). Entro 15 giorni di calendario dal ricevimento della richiesta, il candidato sarà informato della decisione del comitato di selezione.</p> |

| PROCEDURE DI RICORSO E RECLAMO | |
|--|---|
| <p>Qualora ritenga che una determinata decisione gli arrechi ingiustamente pregiudizio, un candidato può presentare reclamo ai sensi dell'articolo 90, paragrafo 2, dello statuto dei funzionari e del regime applicabile agli altri agenti dell'Unione europea, indirizzandolo al:</p> <p>Direttore esecutivo Agenzia dell'Unione europea per le ferrovie 120, rue Marc Lefrancq FR - 59300 Valenciennes</p> <p>Il reclamo deve essere presentato entro 3 mesi dal giorno in cui al candidato viene notificato l'atto che gli arreca pregiudizio.</p> <p>Se il reclamo è respinto, il candidato può sottoporre il caso, a norma dell'articolo 270 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea e dell'articolo 91 del regolamento relativo allo statuto dei funzionari e al regime applicabile agli altri agenti dell'Unione europea, al:</p> <p>Tribunale dell'Unione europea http://curia.europa.eu/</p> <p>Si attira l'attenzione dei candidati sul fatto che l'AACC non ha il potere di modificare le decisioni di un comitato di selezione. Secondo una giurisprudenza costante della Corte, l'ampia discrezionalità di cui gode il comitato di selezione non è soggetta a riesame da parte della stessa Corte se non in caso di violazione delle norme che disciplinano i lavori dei comitati di selezione.</p> | <p>È inoltre possibile presentare una denuncia al Mediatore europeo a norma dell'articolo 228, paragrafo 1, del trattato sul funzionamento dell'Unione europea e in conformità alle condizioni stabilite nella decisione del Parlamento europeo, del 9 marzo 1994, sullo statuto e le condizioni generali per l'esercizio delle funzioni del mediatore, pubblicata sulla Gazzetta ufficiale dell'Unione europea L 113 del 4 maggio 1994:</p> <p>Mediatore europeo 1, Avenue du Président Robert Schuman – CS 30403 F-67001 Strasbourg Cedex http://www.ombudsman.europa.eu</p> <p>Le denunce presentate al Mediatore non hanno effetto sospensivo sui termini di cui all'articolo 90, paragrafo 2, e all'articolo 91 dello statuto dei funzionari dell'Unione europea per la presentazione rispettivamente di un reclamo o ricorso dinanzi al Tribunale dell'Unione europea ai sensi dell'articolo 270 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea.</p> |

| PROTEZIONE DEI DATI | |
|--|---|
| <p>Il trattamento dei dati trasmessi è finalizzato alla gestione della candidatura ai fini di un'eventuale pre-selezione e assunzione presso l'Agenzia.</p> <p>I dati personali richiesti saranno trattati in conformità al regolamento (UE) 2018/1725 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 23 ottobre 2018, sulla tutela delle persone fisiche in relazione al trattamento dei dati personali da parte delle istituzioni, degli organi e degli organismi dell'Unione e sulla libera circolazione di tali dati, e che abroga il regolamento (CE) n. 45/2001 e la decisione n. 1247/2002/CE.</p> | <p>Per maggiori informazioni consultare:</p> <p>informativa sulla privacy – selezione e assunzione del personale dell'Agenzia (AT, AC, END e tirocinanti)</p> |