

Making the railway system
work better for society.

Постоянна покана за изразяване на интерес за мандата на командирован национален експерт (КНЕ)

ERA/SNE/2019/002

Преди да изпратите заявление, уверете се, че вашият работодател е съгласен да подадете кандидатура и се ангажира да ви изплаща заплата и социалноосигурителни вноски през периода на командироването!

I - СЛУЖЕБНИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ

Командированият национален експерт ще работи в дирекция „Железопътни системи“ към отдел „Безопасност и операции“ под ръководството на началника на отдела. Поради чувствителния характер на длъжността се изисква одобреният кандидат да притежава силно чувство на поверителност.

Основни задачи и отговорности:

- подпомага екипа при изпълнение на стратегията за премахване на оперативните пречки, включително „изчистване“ на националните правила във връзка с операциите и преговори с държавите членки;
- допринася за разработването на приемливи средства за осигуряване на съответствие съгласно ТСОС „Експлоатация и управление на движението“ (ТСОС ЕУД);
- допринася за разработването и актуализирането на насоките и информационните/учебните материали относно ТСОС ЕУД и (оценката) по теми, свързани със системите за управление на безопасността;
- предоставя технически и оперативен опит за оценка на системите за управление на безопасността за целите на единния сертификат за безопасност;
- *изпълнява целите на проектите в съответствие със стандартите и процедурите на Агенцията във връзка със:*
 - › повишаване на безопасността на железопътния транспорт чрез положителна култура на безопасност и интегриране на човешки и организационни фактори;
 - › хармонизиране на железопътните операции и системи за управление;
- управлява изчистването на базата данни NOTIF-IT;
- осъществява връзка с външните заинтересовани страни (вкл. представители на националните органи от Европа и извън нея) и подготвя срещи и доклади във връзка с тях; и
- участва в комуникационни дейности във връзка с операциите по ТСОС ЕУД и СУБ.

II - КРИТЕРИИ ЗА ДОПУСТИМОСТ

Постоянната покана за изразяване на интерес е открита за участие на кандидати, които отговарят на **всички** от следните критерии за допустимост:

1. Общи изисквания:

- › кандидатът е служител на национален, областен или местен орган на публичната администрация¹ или на междуправителствена организация (МПО);²
- › работил е за настоящия си работодател на безсрочен или срочен трудов договор в продължение на най-малко 12 месеца преди командироването;
 - КНЕ остава на длъжност при настоящия си работодател по време на командироването;
- › владее много добре английски език (за предпочитане ниво B2³) и задоволително друг официален език⁴ на Европейския съюз в степента, необходима за изпълнение на задълженията, свързани с длъжността;
- › кандидатът е гражданин на държава — членка на Европейския съюз, или на една от държавите от Европейското икономическо пространство (Исландия, Лихтенщайн и Норвегия).

2. Квалификации:

За да отговаря на изискванията за командироване в ERA, националният експерт трябва да има най-малко три години опит от изпълнение на административни, правни, научни, технически, консултативни или надзорни функции.

III - КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР

Кандидатите, които отговарят на изложените по-горе критерии за допустимост, ще бъдат подложени на оценка съгласно следните критерии за подбор:

- познаване на европейския режим за оперативна съвместимост и безопасност на железопътния транспорт;
- познаване на приложимото законодателство на ЕС и съпътстващите го процедури (напр. обслужване на едно гише и насоки за сертифициране и надзор на безопасността);
- познаване на националните правила, безопасната експлоатация, управлението на рисковете и подхода за управление на системата;
- опит от процеса на оценяване за целите на сертифицирането за безопасност, включително от прилагане на националните правила за експлоатация;
- доказан опит от работа в международни екипи или работни групи;
- познаване на административните процедури на ЕС;
- познания по френски и немски език (ниво B2⁵);
- познания и професионален опит от работа с методите и инструментите за управление на проекти (напр. Microsoft Project).

Образователните/академичните квалификации и другите обучения и професионален опит трябва да бъдат описани възможно най-точно във формуляра на заявление на ERA.

¹ „Публична администрация“ означава всички държавни административни служби на централно, федерално и регионално равнище, което включва министерства, правителствени и парламентарни служби, съдилища, централни банки, административни служби на местната власт и децентрализирани административни служби на държавата и на тези органи.

² Изпълнителният директор на Агенцията може в отделни случаи да разреши командироването на КНЕ, постъпващ от работодател, който не е част от публичната администрация на държава или МПО, в съответствие с член 1.2 от решение № 173 на управителния съвет от март 2018 г.

³ Съгласно Общата европейска референтна рамка за езиците, достъпна на: <https://europass.cedefop.europa.eu/en/resources/european-language-levels-cefr>

⁴ Познанията по втория официален език на ЕС следва да отговарят най-малко на ниво B2 съгласно Общата европейска референтна рамка за езиците (ОЕРР).

⁵ Ниво B2 във всички области: разбиране, говорене и писане

Постоянна покана за изразяване на интерес за длъжността „командирован национален експерт“ (КНЕ)

ERA/SNE/2019/002

<i>Дата на публикуване:</i> 18.11.2019 г.	<i>Краен срок за подаване на заявления:</i> Настоящата покана за изразяване на интерес е безсрочна и НЯМА краен срок за подаване на заявления.
<i>Вид длъжност:</i> Командирован национален експерт	<i>Месторабота:</i> Валансиен, Франция
<i>Срок за заемане на длъжността:</i> 2 години с възможност за подновяване за общ срок от най-много четири години	<i>Заплата:</i> Командированите национални експерти остават на служба при своя работодател през целия период на командироването им. КНЕ ще продължи да получава възнаграждение от своя работодател и да се осигурява в рамките на своята национална система за социална сигурност. По време на командироването си КНЕ ще получава дневни надбавки от Агенцията и, ако е възможно, ще му бъдат възстановени пътните разходи, както е посочено в РЕШЕНИЕ №173 на управителния съвет на Агенция за железопътен транспорт на Европейския съюз за определяне на правилата за командироване в Агенцията на командировани национални експерти и национални експерти на професионално обучение
<i>Отдел:</i> вж. по-долу	
<i>Заявленията трябва да се изпращат само по електронната поща на адрес:</i> jobs@era.europa.eu	

АГЕНЦИЯТА Агенцията за железопътен транспорт на Европейския съюз е агенция на Европейския съюз, създадена с Регламент (ЕС) 2016/796 . Целта на Агенцията е да подкрепи изграждането на единно европейско железопътно пространство без граници, което да гарантира високо ниво на безопасност. Основната цел на Агенцията е да подобри функционирането на железопътната система за обществото. Решени сме да постигнем това чрез: <ul style="list-style-type: none">› предоставяне на сертифициране, разрешения и услуги преди одобрение на железопътния сектор;› предоставяне на техническа подкрепа на Европейската комисия;› наблюдаване на националните органи по безопасността (НОБ) и нотифицираните органи;
--

- › помощ (напр. разпространение, обучение) за държавите членки, НОБ и заинтересованите страни;
- › разработване на общ подход към безопасността на Европейската система за управление на железопътното движение (ERTMS); и
- › насърчаване на опростен достъп за потребителите за европейския железопътен сектор.

Повече информация за дейностите ни е налична в нашия [единен програмен документ](#).

Седалището на Агенцията е във Валансиен, като в Лил се намират допълнителни помещения, предназначени за специални събития. За информация относно мисията, визията и ценностите на Агенцията разгледайте [тук](#).

За повече информация, моля, прочетете за нас на адрес era.europa.eu.

ОТДЕЛ „ЖЕЛЕЗОПЪТНИ СИСТЕМИ“

Основната цел на отдел „Железопътни системи“ е да се превърне в център на компетентност в областта на железопътната система за Агенцията, включвайки вътрешен екип от експерти в областта на железопътната система. За тази цел отдел „Железопътни системи“ има за цел да стимулира развитието на архитектурата на целевата система на единното европейско железопътно пространство по отношение на спецификациите, процедурите за проверка и сертифициране и определянето на нуждите от научни изследвания за бъдещата целева железопътна система.

Освен това отдел „Железопътни системи“ отговаря и за разработването на предложения и оказването на подкрепа на сектора с цел оптимизиране на развитието на архитектурата на целевата система на единното европейско железопътно пространство, като използва най-жизнеспособните решения за по-нататъшна техническа и оперативна съвместимост. В допълнение отдел „Железопътни системи“ е натоварен със задачата да поддържа и да подобрява, доколкото е възможно, безопасността и цялостното функциониране на железопътната система.

Друга от мисиите на отдел „Железопътни системи“ е да служи като корпоративна памет за развитието на архитектурата на целевата система на единното европейско железопътно пространство и като системен орган за ERTMS и телематично приложение за пътнически и товарни превози.

Не на последно място, отдел „Железопътни системи“ има за цел да гарантира съгласуваността на техническите решения, взети от различните отдели и екипи на Агенцията.

ОТДЕЛ „ИЗПЪЛНИТЕЛНА СЛУЖБА И КОМУНИКАЦИЯ“

Отделът „Изпълнителна служба и комуникация“ (ЕХО) отговаря за стратегическото развитие на Агенцията, като определя ключовите приоритети заедно с отделите на Агенцията, заинтересованите страни, управителния съвет и изпълнителния директор.

Отдел „ЕХО“ включва:

- › корпоративното управление и интегрираната система за управление;
- › комуникацията; и
- › международните отношения.

Дейностите на отдел „ЕХО“ са свързани със създаването и мониторинга на:

- › съответните стратегии на Агенцията;
- › бюджета и работната програма на Агенцията.

Всички те се съгласуват с визията на изпълнителния директор. Екипът по комуникация се грижи за определянето на подходящите послания и за използването на правилния канал за утвърждаване на репутацията на Агенцията, като съобщава за дейностите и постиженията. Той също така работи, за да гарантира подходящо присъствие в социалните мрежи и подходяща външна и вътрешна комуникация, особено в случай на криза. ЕХО отговоря също така за международните отношения, т.е. сътрудничеството на Агенцията със заинтересовани страни в рамките на ЕС и извън него.

ПРОЦЕДУРА ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ

За да **бъдат валидни** заявленията, кандидатите трябва да изпратят формуляра за заявление на ERA надлежно попълнен на английски език.

Заявленията трябва да бъдат изпратени по електронна поща на адрес jobs@era.europa.eu, като в полето „Относно“ следва ясно да е посочен номерът на поканата за изразяване на интерес.

За да се улесни процесът, всички съобщения до кандидатите относно настоящата процедура ще бъдат на английски език.

Настоящата постоянна покана за изразяване на интерес няма определен краен срок.

ПРОЦЕДУРА ПО ПОДБОР

Заинтересованите кандидати могат да кандидатстват за всяка от областите, посочени в раздел III „Критерии за подбор“. Получените заявления ще бъдат редовно оценявани.

Кандидатурите на кандидатите, определени като най-подходящи въз основа на критериите за подбор, ще бъдат запазени. Техните заявления ще се съхраняват в специална база данни и когато се освободи длъжност, която отговаря на профила на одобрен кандидат, той **може** да бъде поканен за събеседване или писмен тест.

Длъжността КНЕ може да бъде предложена съобразно нуждите на Агенцията и наличния бюджет. Командирането ще се осъществява чрез размяна на писма между изпълнителния директор на Агенцията и бъдещия работодател на командирувания национален експерт.

КРАТКО ИЗЛОЖЕНИЕ НА УСЛОВИЯТА ЗА НАЕМАНЕ НА РАБОТА

1. Настоящата постоянна покана за изразяване на интерес се отнася до длъжността „командиран национален експерт“ (КНЕ). Командирането не представлява наемане на работа, нито води до наемането на работа в Агенцията. През периода на командиране КНЕ остава на работа при своя работодател и продължава да получава възнаграждение от него.

КНЕ ще получава дневни надбавки съгласно условията за командиране, които могат да бъдат намерени в [РЕШЕНИЕ №173 на управителния съвет](#) на Агенция за железопътен транспорт на Европейския съюз за определяне на правилата за командиране в Агенцията на командирувани национални експерти и национални експерти на професионално обучение

Преди да кандидатства, всеки кандидат следва да се увери, че настоящият му работодател ще подкрепи кандидатура му и ще му изплаща заплатата и осигурителните вноски през периода на командиране. Командирането ще бъде потвърдено чрез размяна на писма между Агенцията и работодателя в съответната държава членка.

2. КНЕ ще се възползва от общите и приложими възможности за техническо обучение.

<i>ПОЕТИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ</i>	
<p>Задължение за насърчаване на равните възможности: Агенцията е работодател, предоставящ равни възможности, и категорично насърчава подаване на заявления от всички кандидати, които отговарят на критериите за допустимост и подбор, без никаква разлика на основание на националност, възраст, раса, политически, философски или религиозни убеждения, пол или сексуална ориентация и без оглед на увреждания, семейно положение или друга ситуация в семейството.</p>	
<i>ЗАЩИТА НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ</i>	
<p>Целта на обработката на предоставените от вас данни е да бъде разгледано вашето заявление с оглед на евентуално командироване в Агенцията.</p> <p>Личната информация, която изискваме от вас, ще се обработва в съответствие с Регламент <u>(ЕС) 2018/1725</u> на Европейския парламент и на Съвета от 23 октомври 2018 г. относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни от институциите, органите, службите и агенциите на Съюза и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Регламент (ЕО) № 45/2001 и Решение № 1247/2002/ЕО Текст от значение за ЕИП.</p>	