

Making the railway system  
work better for society.

# Kandideerimiskutse tegevusosakondade administraatori ametikoha (projektiametnik) täitmiseks

*Ajutine teenistuja (artikli 2 punkt f, AD 6) – eesmärgiga koostada reservnimekiri – ERA/AD/2019/003-OPE*

## I - TÖÖÜLESANDED

Töötaja asub tööle operatiivosakonnas osakonnajuhataja või talituse juhtiva administraatori alluvuses.

### Põhiülesanded ja -kohustused

- › Raudteeveo-ettevõtjatele ühtsete ohutustunnistuste andmise projektide juhtimine ja hindamisprotsessi koordineerimine
- › Ühtsete ohutustunnistuste taotluste tõhusa, õigeaegse ja tehniliselt korrektse hindamise tagamine
- › Kooskõlas ameti standardite ja menetlustega projektide eesmärkide täitmine seoses järgmisega:
  - › raudteeohutuse parandamine positiivse ohutuskultuuri ning inim- ja korralduslike tegurite lõimimise kaudu;
  - › raudteevedude ja juhtimissüsteemide ühtlustamine.
- › Riiklike ohutusjuurdlusasutuste avaldatud õnnetusuurimisaruannete süstemaatilise läbivaatamise toetamine
- › Euroopa Liidu raudteeõigusaktide edendamine ja nende rakendamise seire
- › Ameti teabelevituse toetamine
- › Suhtlemine väliste sidusrühmadega (sh riiklike asutuste esindajatega Euroopa Liidus ja mujal) ning seotud koosolekute ja aruannete ettevalmistamine

## II - SOBIVUSKRITEERIUMID

Valikumenetlus on avatud kandidaatidele, kes vastavad avalduse esitamise tähtpäeval **kõigile** järgmistele sobivuskriteeriumidele.

### 1. Üldnõuded

- › Kandidaadil on Euroopa Liidu liikmesriigi või Euroopa Majanduspiirkonna riigi (Island, Liechtenstein ja Norra) kodakondsus.
- › Kandidaadil on kõik kodanikuõigused.
- › Kandidaat on täitnud kõik sõjaväeteenistust reguleerivate seadustega ettenähtud kohustused<sup>1</sup>.

---

<sup>1</sup> Kui asjakohane

- › Kandidaadil on ametiülesannete täitmiseks vajalikud isikuomadused<sup>2</sup>.
- › Kandidaat on ametikohustuste täitmiseks sobivas füüsilises vormis<sup>3</sup>.
- › Kandidaat oskab üht Euroopa Liidu ametlikku keelt väga hästi<sup>4</sup> ja teist Euroopa Liidu ametlikku keelt rahuldavalt<sup>5</sup> ametiülesannete täitmiseks vajalikul tasemel.
- › Kandidaat on noorem vanusest, mil Euroopa Liidu töötajad jäävad automaatselt pensionile – praegu selle kuu viimane päev, mil ta saab 66-aastaseks<sup>6</sup>.

## 2. Kvalifikatsioon/töökogemus

- › Kandidaadil on haridustase, mis vastab lõpetatud ja diplomiga tõendatud **vähemalt 4-aastase** nominaalõppeajaga kõrgharidusele, ning lõpetamise järel vähemalt 3-aastane erialane töökogemus  
**VÕI**
- › kandidaadil haridustase, mis vastab lõpetatud ja diplomiga tõendatud **vähemalt 3-aastase** nominaalõppeajaga kõrgharidusele, ning lõpetamise järel vähemalt 4-aastane erialane töökogemus.

**Aktsepteeritakse üksnes Euroopa Liidu liikmesriikide või EMP (Euroopa Majanduspiirkonna) ametiasutuste väljastatud kvalifikatsioone ning ELi või EMP liikmesriikide asjaomaste ametiasutuste poolt samaväärseks tunnustatud kvalifikatsioone.**

## 3. Töökogemus

Ametikoha nõuetele vastamiseks peab kandidaadil olema avalduse esitamise tähtpäevaks kokku järgmine töökogemus:

- › vähemalt 3-aastane<sup>7</sup> asjakohane töökogemus (pärast ülikoolikraadi omandamist), nagu on kirjeldatud eespool punktis „Põhiülesanded ja -kohustused“;
- › töökogemus peab hõlmama projektijuhtimist.

---

<sup>2</sup> Enne ametisse nimetamist tuleb valituks osunud kandidaadil esitada tõend, et tema kohta ei ole karistusregistris kandeid.

<sup>3</sup> Enne ametisse nimetamist läbib valituks osunud kandidaat ameti määratud terviseasutuses arstliku läbivaatuse, tõendamaks, et ta vastab Euroopa Liidu ametnike personalieeskirjade ning liidu muude teenistujate teenistustingimuste artikli 28 punkti e nõuetele.

<sup>4</sup> Emakeel või muu Euroopa Liidu ametlik keel, mida kandidaat oskab väga hästi Euroopa keeleõppe raamdokumendis määratletud C1-tasemel, vt <http://europass.cedefop.europa.eu/et/resources/european-language-levels-cefr>

<sup>5</sup> Kandidaat oskab teist Euroopa Liidu ametlikku keelt vähemalt Euroopa keeleõppe raamdokumendis määratletud B2-tasemel.

<sup>6</sup> Vt ajutiste teenistujate suhtes kehtivate ametnike personalieeskirjade artikli 52 punkt a, mida kohaldatakse lepinguliste töötajate suhtes analoogia alusel, liidu muude teenistujate teenistustingimuste artikkel 119.

<sup>7</sup> 4 aastat, kui kandidaadil on haridustase, mis vastab lõpetatud ja diplomiga tõendatud vähemalt 3-aastase nominaalõppeajaga kõrgharidusele.

### III - VALIKUKRITEERIUMID

Lisaks eespool kirjeldatud sobivuskriteeriumidele **arvestatakse** ainult neid kandidaate, kes valdavad saksa keelt suuliselt ja kirjalikult väga hästi<sup>8</sup> (vilunud keeletekasutaja C1-tasemel) ja inglise keelt suuliselt ja kirjalikult hästi (iseseisev keeletekasutaja B2-tasemel)<sup>9</sup>.

Kandidaadid ei pea vastama kõigile allpool nimetatud valikukriteeriumidele: kandidaate, kes ei vasta ühele või mitmele allpool nimetatud valikukriteeriumile, ei jäeta kohe valikust välja.

Kandidaatide avaldusi hinnatakse järgmiste **valikukriteeriumide** alusel.

- › Ühe või mitme järgmise keele hea suuline ja kirjalik oskus: poola<sup>10</sup>, slovaki<sup>11</sup>, rootsi<sup>12</sup>, tšehhi<sup>13</sup> ja ungari<sup>14</sup> keel (iseseisev keeletekasutaja B2-tasemel)
- › Teadmised ning vähemalt 1-aastane töökogemus projektijuhtimismeetodite ja -vahendite valdkonnas (nt tarkvara Microsoft Project)
- › Teadmised ja vähemalt 1-aastane töökogemus vastavushindamise või riskijuhtimise valdkonnas
- › Teadmised ja vähemalt 1-aastane töökogemus ohutusjuhtimise süsteemide (või muude sarnaste juhtimissüsteemide) valdkonnas
- › Teadmised ja vähemalt 1-aastane töökogemus inimtegurite<sup>15</sup> ja ohutuskultuuri lõimimise valdkonnas

**Hariduspõhist ja/või akadeemilist kvalifikatsiooni ning töökogemust tuleb ERA avaldusvormil kirjeldada võimalikult täpselt.**

Kandidaadid, keda peetakse valikukriteeriumide alusel kõige sobivamaks, kutsutakse vestlusele ja kirjalikule katsele.

### IV - VESTLUS, KIRJALIK KATSE JA TÄIENDAVID KATSED (kui asjakohane)

Kandidaate, keda on valitud katsete etappi (sh struktureeritud vestlus ja kirjalik katse), hinnatakse ja neile antakse punkte järgmiste kriteeriumide alusel.

*Vestlus – asjakohased kriteeriumid*

<sup>8</sup> Kandidaat peab oskama saksa keelt vähemalt C1-tasemel kõigis valdkondades (arusaamine, rääkimine ja kirjutamine).

<sup>9</sup> Et ameti töökeel on inglise keel, peab kandidaat oskama inglise keelt vähemalt B2-tasemel kõigis valdkondades (arusaamine, rääkimine ja kirjutamine).

<sup>10</sup> Amet vajab täiendavaid töötajaid, kellel on hea ühe või mitme järgmise keele oskus: poola, rootsi, slovaki, tšehhi ja ungari keel (vähemalt B2-tasemel kõigis valdkondades (arusaamine, rääkimine ja kirjutamine)).

<sup>11</sup> Vt 10. allmärkus.

<sup>12</sup> Vt 10. allmärkus.

<sup>13</sup> Vt 10. allmärkus.

<sup>14</sup> Vt 10. allmärkus.

<sup>15</sup> See ei ole sama kui personalihaldus (oskused ja pädevused). Amet määratleb inimtegureid järgmiselt: „ohutuskultuuri ja ohutusega seotud inimtegurite tundmine“.

- › Kutseteadmised ja motivatsioon

**Kutsespetsiifilised ja üldised oskused**

- › Teadmised (ohutus)juhtimissüsteemidest ja raudteevedudest
- › Ohutusteadlikkus: suutlikkus riske tuvastada, hinnata, maandada ja jälgida ning keskenduda ohutusele
- › Kavandamis- ja korraldusoskused
- › Üldised suhtlusoskused, eelkõige saksakeelse (vilunud keeleteadajana C1-tasemel) ja ingliskeelse suhtluse oskus (iseseisva keeleteadajana B2-tasemel)
- › Rühmatöö suutlikkus, analüüsi- ja probleemide lahendamise võime<sup>16</sup>, kriitiline mõtlemine<sup>17</sup>, kohanemisvõime<sup>18</sup>, kvaliteedile orienteeritus<sup>19</sup>
- › Suutlikkus esitada sihtrühmale kohandatud selgeid, juhendavaid ja terviklikke sõnumeid

*Kirjalik katse – asjakohased kriteeriumid*

- › Tööga seotud teadmised ja oskused
- › Suutlikkus analüüsida kirjalikku teavet ja teha sellest kokkuvõtteid
- › Suutlikkus suhelda kirjalikult inglise keeles (iseseisva keeleteadajana B2-tasemel) ja saksa keeles (vilunud keeleteadajana C1-tasemel).

---

<sup>16</sup> Amet määratleb analüüsi- ja probleemide lahendamise võimet järgmiselt: „Tuvastab keerukate küsimuste kriitilised asjaolud. On tähelepanelik ja täidab täpselt tööülesandeid. Prognoosib, uurib ja analüüsib küsimusi struktureeritult, täpselt ja objektiivselt. Koostab, hindab ja pakub välja põhjendatud järeldusi, tuginedes mitmesugustele andmetele ning olles eelnevalt analüüsinud kõiki eeliseid ja puudusi.“

<sup>17</sup> Amet määratleb kriitilist mõtlemist järgmiselt: „Suudab hinnata teavet täpselt ja objektiivselt. Kasutab ja sünteesib sobivalt mitmesugustest allikatest pärit andmeid ning kohaldab seda kooskõlas eri nõuetega.“

<sup>18</sup> Amet määratleb kohanemisvõimet järgmiselt: „Suudab kiiresti kohaneda uute või muutuvate olukordadega.“

<sup>19</sup> Amet määratleb kvaliteedile orienteeritust järgmiselt: „On pühendunud töökohustuste täitmisel kõrge taseme tagamisele.“

# Kandideerimiskutse tegevusosakondade administraatori ametikoha (projektiametnik) täitmiseks

*Ajutine teenistuja (artikli 2 punkt f, AD 6) – eesmärgiga koostada reservnimekiri – ERA/AD/2019/003-OPE*

<i>Avaldamiskuupäev:</i> 13/05/2019	<i>Avalduste esitamise tähtpäev:</i> 11/06/2019 (23.59 Kesk-Euroopa aja järgi, Valenciennes'i kohalik kellaaeg)
<i>Lepingu liik:</i> ajutine teenistuja, artikli 2 punkt f <i>Tegevusüksus ja palgaaste:</i> AD 6	<i>Teenistuskoh:</i> Valenciennes (Prantsusmaa)
<i>Lepingu kestus:</i> 4 aastat, mida võib pikendada veel kuni 4 aastaks. Lepingu teistkordsel pikendamisel muutub see tähtajatuks.	<i>Kuu põhipalk:</i> 5416,58 eurot (1. palgajärk) kaalumisteguriga 16,7% (alates 1.7.2018) pluss asjakohased eritoetused
<i>Osakonnad:</i> vt allpool	
<i>Avaldused tuleb saata e-posti aadressil:</i> jobs@era.europa.eu	<i>Reservnimekiri kehtib kuni:</i> 11/06/2021, kehtivust võidakse pikendada

<p><b>AMET</b></p> <p>Euroopa Liidu Raudteeamet on Euroopa Komisjoni amet, mis asutati <u>määrusega (EL) 2016/796</u>. Selle eesmärk on toetada ühtse ja piirideta Euroopa raudteepiirkonna arendamist, tagades kõrge ohutustaseme.</p> <p><b>Ameti põhieesmärk on muuta raudteesüsteem ühiskonna jaoks paremaks.</b></p> <p>Kohustume seda saavutama järgmiste vahenditega:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>› sertifikaatide ja lubade andmine ning heakskiitudeelsete teenuste osutamine raudteesektorile*;</li> <li>› tehnilise toe pakkumine Euroopa Komisjonile;</li> <li>› riiklike ohutusasutuste ja teavitatud asutuste järelevalve*;</li> <li>› liikmesriikide, riiklike ohutusasutuste ja sidusrühmade abistamine (nt teave, koolitus);</li> <li>› ohutust käsitleva ühise lähenemisviisi väljatöötamine Euroopa raudteeliikluse juhtimissüsteemi jaoks (ERTMS);</li> <li>› klientide lihtsustatud juurdepääsu edendamine Euroopa raudteesektorile.</li> </ul> <p>Meie tegevuse üksikasjalik ülevaade on meie <u>ühtses programmdokumendis</u>.</p> <p>Ameti peakorter asub Valenciennes'is ja mõni eriürituste ruum Lille'is. Ametil on praegu 175 töötajat. Meie missioon, visioon ja väärtused on <u>siin</u>.</p> <p>Lisateave meie kohta on meie veebilehel <u><a href="http://era.europa.eu">era.europa.eu</a></u>.</p> <p>*Alates 2019. aasta juunist.</p>
--

**KAVANDAMISE JA LUBADE VÄLJASTAMISE OSAKOND**

Kavandamise ja lubade väljastamise osakond (PAD) on ameti projektikeskus ning see on ameti uusim tegevusvaldkond.

Eri spetsialistid on kaasatud selle põhivaldkondadesse, mis keskenduvad peamiselt järgmisele:

- › veeremi (tüübi-)lubade andmine;
- › ühtsed ohutussertifikaadid;
- › Euroopa raudteeliikluse juhtimissüsteemi (ERTMS) raudteeäärsete seadmete heakskiitmine.

Kõik need on uued ülesanded, mida amet hakkab täitma neljanda raudteepaketi rakendamisel.

Peale nimetatud heakskiitmistegevuse tagab osakond ka ameti väljatöötatud ning ameti maine ja ühtse Euroopa raudteepiirkonna nõuetekohase toimimise seisukohast esmatähtsate projektide ja programmide usaldusväärse juhtimise ja kontrolli.

Osakond täidab olulist rolli juhtimistoe ja teabevahetuse osakonnale tagasiside andmisel ameti töödokumendi rakendamise kohta.

**RAUDTEESÜSTEEMIDE OSAKOND**

Raudteesüsteemide osakonna (RSY) põhieesmärk on saada ameti raudteesüsteemide pädevuskeskuseks, sealhulgas ametisiseseks raudteesüsteemi ekspertide keskuseks. Selleks püüab osakond toetada ühtse Euroopa raudteepiirkonna sihtsüsteemi arhitektuuri arendamist tehniliste kirjelduste, tõendamise ja sertifitseerimise abil, tuvastades tulevase raudteesüsteemi uuringuvajadused.

Osakond vastutab ka ettepanekute koostamise ja sektori toetamise eest ühtse Euroopa raudteepiirkonna sihtsüsteemi arendamise optimeerimisel, kasutades kõige elujõulisemaid lahendusi, et tagada täiendav tehniline ja käituslik koostalitlusvõime. Peale selle on osakonna ülesanne tagada raudteesüsteemi ohutus ja üldine toimimine ning võimaluste piires neid täiustada.

Samuti on osakonna eesmärk tegutseda ühtse Euroopa raudteepiirkonna raudteesüsteemi arhitektuuri arendamise teabekeskusena ja Euroopa raudteeliikluse juhtimissüsteemi (ERTMS) ning reisijate- ja kaubaveo telemaatikarakenduste süsteemihaldurina.

Osakonna eesmärk on ka tagada ameti eri osakondades ja talitustes tehtavate tehniliste otsuste järjepidevus.

**KANDIDEERIMISMENETLUS**

Et avaldus **oleks kehtiv**, peavad kandidaadid avalduste esitamise tähtpäevaks esitama nõuetekohaselt täidetud ERA kandideerimisvormi.

**Kandidaatidel, kelle kraadid/diplomid on antud mujal kui Euroopa Liidus, tuleb lisada ERA avaldusele Euroopa Liidus valideeritud kraadide/diplomite skannitud versioonid.**

**Nende juhiste eiramisel kõrvaldatakse kandidaat valikumenetlusest.**

Ameti töökeel on inglise keel ja valikumenetluse lihtsustamiseks soovitatakse kandidaatidel esitada kandideerimisavaldus inglise keeles.

Kandideerimisavaldused tuleb saata e-posti aadressil [jobs@era.europa.eu](mailto:jobs@era.europa.eu) hiljemalt **11/06/2019** kell 23.59 Kesk-Euroopa aja järgi (Valenciennes'i kohalik aeg), **märkides e-kirja teemareale kandideerimiskutse viitenumbri.**

**NB!** Faksi või tavapostiga saadetud avaldusi vastu ei võeta.

Kui menetluse mis tahes etapis selgub, et kandidaadi esitatud teave ei ole õige, kõrvaldatakse ta valikumenetlusest.

Kandidaatidel on keelatud valikukomisjoniga otseselt või kaudselt ühendust võtta või lasta kellelgi seda enda eest teha. Delegeerimise alusel ametisse nimetaval asutusel (edaspidi „ametisse nimetav asutus“) on õigus kõrvaldada valikumenetlusest seda keeldu rikkunud kandidaat.

Koostatakse reservnimekiri ja see kehtib 2 aastat alates valikumenetluse lõppkuupäevast. Ametisse nimetav asutus võib reservnimekirja kehtivusaega pikendada. Reservnimekirja võidakse kasutada teiste ametikohtade täitmiseks sama tegevusüksuse ja palgaastme ning nõuete korral, nagu on kirjeldatud eespool.

**NB! Laekuvate avalduste suure arvu tõttu võib suure andmekoguse töötlemine avalduste esitamise tähtaja lähenedes süsteemi üle koormata. Seepärast soovitame kandidaatidel saata ERA avaldused varakult.**

**NB!** Tõendavaid dokumente (nt kraadide/diplomite kinnitatud koopiad, töökogemust tõendavad dokumendid jne) EI OLE vaja saata kohe, vaid neid võidakse küsida valikumenetluse hilisemas etapis. Esitatud dokumente kandidaatidele ei tagastata.

## VALIKUMENETLUS

Valik toimub järgmiselt.

1. Ametisse nimetav asutus või tema volitatud esindaja moodustab valikukomisjoni, mis koosneb vähemalt järgmistest isikutest: osakonnajuhataja ja/või talitust juhtiv administraator, personalitalitust esindav liige ja personalikomitee esindaja.
2. Valikukomisjon kontrollib esitatud avaldusi konkursikutse punktis „Sobivuskriteeriumid“ kirjeldatud eritingimuste kohaselt.
3. Nendele tingimustele vastavaid avaldusi hinnatakse ja antakse punkte vastavalt valikukriteeriumidele, mida on kirjeldatud konkursikutse punktis „Valikukriteeriumid“.
4. Valikukomisjon hindab kõiki avaldusi, mis vastavad kandidaadi hariduse / akadeemilise kvalifikatsiooni ja töökogemuse sobivuskriteeriumidele seoses iga profiiliga, mida on kirjeldatud kandideerimiskutse punktis „Tööülesanded“, ja annab neile punkte.
5. Valikukomisjon kutsub järgmisse vooru esimesed **12** suurima punktiarvu saanud kandidaati, kelle punktisumma on vähemalt **60%** valikukriteeriumide alusel antavate punktide kogusummast. Järgmisse vooru kutsutakse kõik kandidaadid, kes on saanud sama punktisumma kui paremuselt **12.** kandidaat.
6. Valitud kandidaadid kutsutakse osalema valikumenetluse järgmises etapis, mis tavaliselt koosneb vestlusest ja kirjalikust katsest.
7. Vestlus ja kirjalik katse peetakse inglise ja saksa keeles. Poola, rootsi, slovaki, tšehhi või ungari keele oskust võidakse kontrollida suuliselt kandidaatidel, kes on valikukriteeriumidele vastamisel märkinud poola, rootsi, slovaki, tšehhi või ungari keele oskuse, ning **seada kontrollivad keeleoskajad, kes ei pruugi olla valikukomisjoni liikmed.**
8. Vestlusel ja kirjalikul katsel antakse punkte järgmiselt.
 

› Vestluse punktide kogusumma:	<b>70 punkti</b>	Edasipääsemiseks nõutav
vähim punktisumma:	<b>42 punkti</b>	
› Kirjaliku katse punktide kogusumma:	<b>30 punkti</b>	Edasipääsemiseks nõutav
vähim punktisumma:	<b>18 punkti</b>	

**Kandidaatide kirjalikku katset ei hinnata, kui kandidaat ei saavuta vestlusel vähimat nõutavat punktisummat.**

9. Vestluse ja kirjaliku katse tulemuste põhjal esitab valikukomisjon ametisse nimetavale asutusele sobivate kandidaatide nimekirja. Esimesed 5 kandidaati, kes saavutavad punktis 8 nimetatud punktisumma, kantakse sobivate kandidaatide nimekirja. Sellesse nimekirja kantakse kõik kandidaadid, kes on saanud sama punktisumma kui paremuselt 5. kandidaat. Sobivate kandidaatide nimekirjas loetletakse kandidaadid paremusjärjestuses. Kandidaatidele tuletatakse meelde, et nimekirja kandmine ei taga töölevõtmist.
10. Enne ajutise teenistuja töölevõtmist kontrollib ametisse nimetav asutus või tema volitatud esindaja, et kandidaadil ei oleks isiklikku huvi, mis võiks kahjustada tema sõltumatust, või muud huvide konflikti. Kandidaat teatab ametisse nimetavale asutusele või tema volitatud esindajale tegelikust või võimalikust huvide konfliktist erivormil. Vajaduse korral võtab ametisse nimetav asutus asjakohased meetmed.
11. Amet kohaldab huvide konflikti suhtes väga rangeid eeskirju. ERA tegevuse erilise ja spetsiifilise olemuse tõttu on haldusnõukogu kehtestanud töötajate huvide konfliktide suhtes erikorra. Lisateave on haldusnõukogu otsuses nr 169 (millega võetakse vastu hea haldustava raamistik) ja selle lisas.
12. Reservnimekiri kehtib kuni **11/06/2021**. Nimekirja kehtivust võidakse pikendada ametisse nimetava asutuse otsusega.
13. Sobivad kandidaadid võetakse tööle ametisse nimetava asutuse otsusega. Enne töölepingu sõlmimist võidakse reservnimekirjas olevad kandidaadid kutsuda vestlusele tegevdirektoriga.
14. Enne töölepingu sõlmimist peavad määratud kandidaadid esitama kõik haridust ja töökogemust tõendavad asjakohased dokumendid.
15. Kandidaadid ei tohi mingil juhul pöörduda töölevõtmisega seotud küsimustes otseselt ega kaudselt valikukomisjoni poole. Ametisse nimetaval asutusel on õigus kõrvaldada seda keeldu rikkunud kandidaat valikumenetlusest.

**TEENISTUSTINGIMUSTE JA HÜVITISTE KOKKUVÕTE**

1. Töötasu ei maksustata riiklike maksudega, kuid sellest peetakse kinni Euroopa Liidu maks.
2. Töötajal on õigus saada põhipuhkust kaks päeva kalendrikuu kohta ning lisapäevi sõltuvalt staažist ja palgaastmest. Väljaspool kodumaad töötavad töötajad saavad lisaks 2,5 päeva puhkust ning vabad on ka keskmiselt 16 ERA püha aastas.
3. Üldine ja kohalduv tehniline koolitus ning ametialase arengu võimalused.
4. ELi pensioniskeem (pärast 10-aastast teenistust).
5. ELi ühise ravikindlustuskeemi õnnetusjuhtumi- ja kutsehaiguskindlustus, töötus- ja töövoimetuskindlustus ning reisikindlustus.

**Töötaja isiklikust olukorrast ja päritoluriigist sõltuvalt võib tal olla õigus ka järgmistele toetustele:**

6. kodumaalt eemalviibimise või välismaal elamise toetus;
7. majapidamistoetus;
8. ülalpeetava lapse toetus;
9. õppetoeetus;
10. sisseseadmistoetus ja kolimiskulude hüvitamine;
11. esialgsed ajutised päevarahad;
12. muud hüvitised (teenistusse asumisel sõidukulude hüvitamine jt).

Nende tingimuste lisateave on **personalieeskirjade VII lisas** (lk 96–110):



	<a href="http://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=CONSLEG:1962R0031:20140101:ET:PDF">http://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=CONSLEG:1962R0031:20140101:ET:PDF</a>
--	---

<i>KOHUSTUSED</i>	
<p><b>Kohustus edendada võrdseid võimalusi</b></p> <p>Amet tagab tööandjana võrdsed võimalused ning ootab avaldusi kõikidelt sobivus- ja valikukriteeriume täitvatelt kandidaatidelt, diskrimineerimata kedagi tema kodakondsuse, vanuse, rassi, poliitiliste, filosoofiliste või usuliste veendumuste, soo või seksuaalse sättumuse, puuete, perekonnaseisu või muude perekondlike olude põhjal.</p>	<p><b>Apellatsioonimenetlus</b></p> <p>Kandidaadid, kes osalesid valikumenetluses, võivad taotleda tagasisidet kirjaliku katse, täiendavate katsete ja vestluse kohta. Kandidaat, kes leiab, et hindamismenetluse mis tahes etapis on menetlust rakendatud valesti ja/või on tehtud viga, võib taotleda avalduse läbivaatamist ning esitada kaebuse. Läbivaatamistaotluse võib esitada 20 kalendripäeva jooksul pärast avalduse tagasilükkamisest teatava e-kirja saamist. Läbivaatamistaotlusele tuleb märkida valikumenetluse viitenumber ning nimetada selgelt sobivuskriteerium(id), mille taaskaalutlemist taotletakse, samuti läbivaatamise taotlemise põhjused.</p> <p>Taotlus tuleb saata ameti e-posti aadressile (jobs@era.europa.eu). Kandidaadile teatatakse valikukomisjoni otsus 15 kalendripäeva jooksul pärast taotluse saamist.</p>

<b>KAEBUSMENETLUSED</b>	
<p>Kui kandidaadi arvates on konkreetne otsus kahjustanud tema huve, võib ta esitada Euroopa Liidu ametnike personalieeskirjade ning muude teenistujate teenistustingimuste artikli 90 lõike 2 alusel kaebuse haldusnõukogu esimehele: The Chairman of the Management Board European Union Agency for Railways 120 rue Marc Lefrancq FR - 59300 Valenciennes</p> <p>Kaebus tuleb esitada 3 kuu jooksul alates kandidaadi huve kahjustanud otsusest teada saamisest.</p> <p>Kaebuse tagasilükkamise korral võib kandidaat vastavalt Euroopa Liidu toimimise lepingu artiklile 270 ning Euroopa Liidu ametnike personalieeskirjade ja muude teenistujate teenistustingimuste artiklile 91 esitada kaebuse Euroopa Liidu Üldkohtule: The General Court of the European Union Postiaadress L-2925 Luxembourg <a href="http://curia.europa.eu/">http://curia.europa.eu/</a></p> <p>NB! Ametisse nimetaval asutusel ei ole õigust muuta valikukomisjoni otsuseid. Kohus on järjekindlalt seisukohal, et kontrollib valikukomisjonide ulatuslikku otsustusõigust üksnes valikumenetluse eeskirjade rikkumise korral.</p>	<p>Vastavalt Euroopa Liidu toimimise lepingu artikli 228 lõikele 1 ning Euroopa Parlamendi 9. märtsi 1994. aasta otsusele ombudsmani ülesannete täitmist reguleeriva korra ja üldtingimuste kohta (EÜT L 113, 4.5.1994) on võimalik esitada kaebus ka Euroopa Ombudsmanile:</p> <p>European Ombudsman 1, Avenue du Président Robert Schuman – CS 30403 FR – 67001 Strasbourg Cedex <a href="https://www.ombudsman.europa.eu/et/home">https://www.ombudsman.europa.eu/et/home</a></p> <p>NB! Kaebuse esitamine ombudsmanile ei peata personalieeskirjade artikli 90 lõikes 2 ega artiklis 91 sätestatud tähtaega kaebuse esitamiseks ega otsuse edasikaebamiseks Üldkohtusse Euroopa Liidu toimimise lepingu artikli 270 alusel.</p>

<b>ANDMEKAITSE</b>	
<p>Kandidaadi esitatud andmeid töödeldakse avalduse haldamiseks, et teha eelvalik kandidaadi võimalikuks töölevõtmiseks.</p> <p>Töötlemine teie isikuandmeid kooskõlas Euroopa Parlamendi ja nõukogu 23. oktoobri 2018. aasta määrusega (EL) 2018/1725 (mis käsitleb füüsiliste isikute kaitset isikuandmete töötlemisel liidu institutsioonides, organites ja asutustes ning isikuandmete vaba liikumist, ning millega tunnistatakse kehtetuks määrus (EÜ) nr 45/2001 ja otsus nr 1247/2002/EÜ (EMPs kohaldatav tekst)).</p>	<p>Lisateave: <u>Privaatsusteade – ameti töötajate valikumenetlus ja töölevõtmine (ajutised teenistujad, lepingulised töötajad, liikmesriikide lähetatud eksperdid ja praktikandid)</u></p>