

Making the railway system
work better for society.

Hakumenettely: hankevirikailijan toimi ERTMS-yksikössä – väliaikainen toimihenkilö 2(f) (AD8) – varallaololuettelon laatiminen

ERA/AD/2016/002-OPE

TYÖN SISÄLTÖ

Toimenhaltija työskentelee eurooppalaisen rautatieliikenteen hallintajärjestelmän (ERTMS) yksikössä yksikönpäällikön alaisuudessa. Hän vastaa rautatiejärjestelmän ohjaus-, hallinta- ja merkinanto-osajärjestelmien yhteentoimivuuden teknisen eritelmän (CCS YTE) ylläpidosta. Tarkoituksena on määrittää asianmukaiset toimenpiteet, joilla helpotetaan ERTMS:n testaamista ja tarkistamista, ratkaistaan jäljellä olevat avoimet kohdat ja tarjotaan tukea viraston ERTMS:ään liittyvissä toimissa neljännessä rautatiepaketissa.

Työn arkaluonteisuuden vuoksi valituksi tulevalta hakijalta edellytetään työssään luottamuksellisuutta.

Keskeiset tehtävät ja vastuualueet:

- › työryhmien johtaminen ja koordinointi:
 - › työskentelyn järjestäminen ja työryhmän johtaminen alan edustajien ja kansallisen turvallisuusviranomaisen kanssa CCS YTE:ssä olevien avoimien kohtien tarkistamiseksi ja päättämiseksi
 - › CCS YTE:n ja siihen liittyvien asiakirjojen ylläpidon varmistaminen viraston tiedonhallintastrategian mukaisesti ottaen huomioon oikeudelliset vaatimukset ja lainsäädännön noudattaminen sekä hyvien liiketoimintamenettelyjen ja riskinhallinnan varmistaminen
 - › asiakirjojen ja niihin liittyvien työnkulkujen yhdenmukaisuuden varmistaminen muiden operatiivisten yksikköjen kanssa ja pyydettyessä asiantuntemuksen tarjoaminen muille yksiköille laatujärjestelmän alalla
- › yksikön toiminnan yhteensovittaminen rautatiealan ilmoitettujen laitosten (NB Rail) kanssa
- › teknisten asiakirjojen laatiminen ja tarkastaminen ja asianosaisten osapuolten erityiskysymyksiin liittyvien kuulemisten järjestäminen ja toteuttaminen
- › CCS YTE:hen liittyvien tiedotus- ja ohjausasiakirjojen laatiminen
- › asiantuntemuksen ja tuen tarjoaminen virastolle ERTMS-toimintojen alalla
- › yhteistyön tekeminen rautateiden ERTMS-näkökohdista vastaavien komission virkamiesten kanssa.

AMMATILLINEN PÄTEVYYS JA MUUT VAATIMUKSET

Hakijan on täytettävä hakuajan päättyessä kaikki seuraavat hakukelpoisuusperusteet:

HAKUKELPOISUUSPERUSTEET

- › Hakijalla on yleensä vähintään 4 vuotta kestäviä korkeakouluopintoja vastaava koulutus, jonka suorittamisesta on annettu tutkintotodistus¹, sekä sen jälkeen hankittu vähintään 9 vuoden työkokemus.
TAI
- › Hakijalla on yleensä vähintään 3 vuotta kestäviä korkeakouluopintoja vastaava koulutus, jonka suorittamisesta on annettu tutkintotodistus, sekä sen jälkeen hankittu vähintään 10 vuoden työkokemus.
TAI
- › Hakijalla on yksikön edun mukaisissa perustelluissa tapauksissa vastaavan tasoinen ammatillinen koulutus.

Huomautus:

Korkeakouluopinnot on pitänyt suorittaa insinööritieteissä tai vastaavalla alalla.

- › Hakijalla on oltava yhden Euroopan unionin virallisen kielen² perusteellinen taito sekä toisen Euroopan unionin virallisen kielen³ tyydyttävä taito, joka riittää toimeen kuuluvien työtehtävien hoitamiseen.
- › Hakija on Euroopan unionin jäsenvaltion tai ETA-sopimuksen sopimuspuolena olevan valtion (Islanti, Liechtenstein tai Norja) kansalainen.
- › Hakija on täysivaltainen kansalainen.
- › Hakija on täyttänyt kaikki asevelvollisuutta koskevat lainmukaiset velvoitteet.⁴
- › Hakija täyttää tehtävien hoitamisen edellyttämät hyvää mainetta koskevat vaatimukset.⁵
- › Hakija on fyysisesti riittävän hyvässä kunnossa voidakseen hoitaa toimeen liittyvät tehtävät⁶

Kaikki hakukelpoisuusperusteet täyttävät hakemukset arvioidaan ja pisteytetään jäljempänä lueteltujen vaatimusten mukaisesti. Jos hakija ei täytä yhtä tai useampaa olennaista valintaperustetta, hänet suljetaan pois valintamenettelystä. Hakijan eduksi luettavien valintaperusteiden täyttämättä jättäminen ei johda poissulkemiseen.

VALINTAPERUSTEET

Hakijan toimittamia hakuasiakirjoja arvioidaan seuraavin perustein:

A) Vaatimukset

- › vähintään 9 vuoden työkokemus, josta vähintään 5 vuotta merkinantojärjestelmien suunnittelun ja asennuksen alalla tai sertifiointin ja hyväksynnän alalla
- › ERTMS-järjestelmän ja sen eritelmien tunteminen ja niihin perehtyminen

¹ Huomioon otetaan ainoastaan EU:n jäsenvaltioissa myönnettyt tutkintonimikkeet tai tutkintonimikkeet, jotka edellyttävät jäsenvaltion viranomaisten myöntämää vastaavuustodistusta.

² Äidinkieli tai muun EU:n virallisen kielen perusteellinen taito, joka vastaa kieliä koskevassa yhteisessä eurooppalaisessa viitekehyksessä määriteltyä taitotasoa C1 (<http://europass.cedefop.europa.eu/fi/resources/european-language-levels-cefr>).

³ Toisen EU:n virallisen kielen taidon tulee vastata vähintään kieliä koskevassa yhteisessä eurooppalaisessa viitekehyksessä määriteltyä taitotasoa B2.

⁴ Tarvittaessa.

⁵ Valituksi tulevaa hakijaa pyydetään toimittamaan rikosrekisteriote ennen nimittämistä.

⁶ Valituksi tulevalle hakijalle tehdään ennen nimittämistä lääkärintarkastus viraston osoittamalla lääkäriasemalla sen varmistamiseksi, että EU-virkamiehiin sovellettavien henkilöstösääntöjen ja muuhun henkilöstöön sovellettavien palvelussuhteen ehtojen 28 artiklan e alakohdan vaatimukset täyttyvät.

- › kokemus yhteentoimivuutta koskevien EU:n toimintalinjojen soveltamisesta.

B) Eduksi luetaan

- › asiaankuuluva kokemus arviointielinten (esim. ilmoitetut laitokset) järjestämisestä ja työskentelystä
- › hyvät tiedot ja kokemus laatusertifiointista ja/tai laaduntarkastuksesta
- › hyvät tiedot ja kokemus raidevirtapiiritekniikasta
- › hyvät tiedot ja kokemus rautateiden turvallisuuteen liittyvästä sääntely- ja ohjauskehyksestä
- › todistettu kokemus työskentelystä kansainvälisessä ympäristössä.

Valintalautakunta voi soveltaa edellä lueteltujen valintaperusteiden puitteissa tiukempia vaatimuksia, jos hakemuksia saapuu runsaasti.

Hakumenettely: hankevirikailijan toimi ERTMS-yksikössä – väliaikainen toimihenkilö 2(f) (AD8) – varallaololuettelon laatiminen

ERA/AD/2016/002-OPE

<i>Julkaisupäivämäärä:</i> 22/08/2016	<i>Hakemusten jättämisen määräaika:</i> 25/09/2016 (klo 23.59 CET, Ranskan aikaa)
<i>Sopimuksen tyyppi:</i> Väliaikainen toimihenkilö 2(f) <i>Tehtäväryhmä ja palkkaluokka:</i> AD8	<i>Sijoituspaikka:</i> Valenciennes, Ranska
<i>Sopimuksen kesto:</i> 4 vuotta, voidaan uusia enintään 4 vuoden määräajaksi. Jos sopimus uusitaan toisen kerran, se muuttuu toistaiseksi voimassa olevaksi.	<i>Peruskuukausipalkka:</i> 6 502,76 euroa, palkkaluokan ensimmäinen taso, painotuskerroin 14,6 % (1.7.2015 lähtien); lisäksi maksetaan soveltuvien osin erilaisia lisiä ja korvauksia
<i>Yksikkö:</i> ks. jäljempänä	
<i>Hakemus on lähetettävä sähköpostitse osoitteeseen</i> jobs@era.europa.eu	<i>Varallaololuettelon voimassaolon päättyminen:</i> 31.12.2017 (varallaololuettelon voimassaoloa voidaan jatkaa)

VIRASTO

Euroopan unionin rautatievirasto (jäljempänä ”rautatievirasto”) on perustettu 11. toukokuuta 2016 annetulla Euroopan parlamentin ja neuvoston asetuksella (EU) 2016/796. Rautatieviraston tehtävänä on parantaa rautatiejärjestelmän toimintaa yhteiskunnan kannalta. Tämä toteutetaan edistämällä korkean turvallisuustason takaavan rajattoman yhtenäisen eurooppalaisen rautatiealueen luomista, kehittämällä Euroopan rautatieliikenteen hallintajärjestelmän (ERTMS) turvallisuutta koskeva yhteinen lähestymistapa ja yksinkertaistamalla asiakkaiden pääsyä Euroopan rautatiealalle. Rautatievirastosta tulee lisäksi vuodesta 2019 alkaen EU:n viranomainen, joka myöntää yhtenäiset EU:n laajuiset turvallisuustodistukset rautatieyrityksille, myöntää kalustoyksikön luvat toiminnalle useammassa kuin yhdessä maassa ja antaa ERTMS-infrastruktuuria koskevan ennakkohyväksynnän. Rautatievirasto sijaitsee Ranskassa, Valenciennesissä (päätoimipaikka) ja Lillissä (kokouskeskus), ja sillä on nykyisellään 160 työntekijää.

Lisätietoa rautatievirastosta on saatavana sen verkkosivustolla osoitteessa <http://www.era.europa.eu>

ERTMS-yksikkö

Euroopan rautatieliikenteen hallintajärjestelmä ERTMS on alan keskeinen hanke, joka on tärkeällä sijalla yhteentoimivaa rautatiejärjestelmää ja alan avointen markkinoiden asteittaista perustamista koskevassa EU:n ohjelmassa.

Rautatievirasto on ERTMS:n järjestelmästä vastaava viranomainen.

ERTMS:ssä on kaksi pääosaa: yhdenmukaistettu eurooppalainen junankulunvalvontajärjestelmä (ETCS) ja rautateiden viestintäjärjestelmä eli raidesovellusten GSM (GSM-R).

ERTMS-yksikkö

- › varmistaa, että yhdenmukaistetut eritelmit annetaan saataville ja että niitä ylläpidetään yhteentoimivuutta ja markkinoiden asteittaista perustamista koskevien tavoitteiden saavuttamiseksi
- › kerää ja käsittelee ennakoivasti palautetta muutoshallintamenettelyn soveltamisesta saaduista kokemuksista ja pitää yllä muutospyyntöjen tietokantaa
- › edistää ja helpottaa yhteistä ymmärrystä ERTMS:n käyttöönoton periaatteista ja eritelmistä
- › antaa teknistä tukea sen varmistamiseksi, että lisääntyviä investointeja ERTMS:ään suojataan ja että ne kohdennetaan sääntöjenmukaisten käyttöönottojen toteuttamiseen
- › suorittaa tehtäviä, joilla edistetään johdonmukaista EU:n strategiaa ERTMS:n käyttöönoton edistämiseksi, tekee tiivistä yhteistyötä komission ja alan kanssa varmistaa teknisten eritelmien ajantasaisuuden ja tukee eurooppalaisia aloitteita sääntöjenmukaisten käyttöönottojen määrittämiseksi ja varmistamiseksi.

Yksikkö vastaa myös ohjaus-, hallinta- ja merkinanto-osajärjestelmien yhteentoimivuuden teknisen eritelmän (CCS YTE) ylläpidosta ja kehittämisestä, mikä kattaa myös junien paikannusjärjestelmän, ja ERTMS:n operatiivisten sääntöjen kehittämisestä ja ylläpidosta sekä antaa komissiolle apua TEN-T-ohjelmasta rahoitettujen ERTMS-hankkeiden seurannassa.

ERTMS-yksikkö on myös käynnistänyt yhteistyössä alan ja sidosryhmien kanssa monivuotisen ohjelman, jossa määritetään toteuttamiskelpoisia vaihtoehtoja ja valmistellaan asteittaista siirtymistä tulevaan viestintäjärjestelmään GSM-R-järjestelmän suunnitellun päättymisen jälkeen.

Eritelmien yhdenmukaistamisesta ei ole hyötyä ilman niiden sovelluksia koskevaa yhteistä lähestymistapaa: siksi ilmoitettujen elinten kanssa toteutettavien konkreettisten toimien ja kansallisten turvallisuusviranomaisten kanssa tehtävän yhteistyön merkitys kasvaa.

HAKUMENETTELY

Hakemus on **hyväksyttävissä**, jos hakija toimittaa sen mukana seuraavat asiakirjat:

- › yksityiskohtainen ansioluettelo (vain Europass-muodossa laadittu). Lisätietoa saa seuraavasta linkistä:
<http://europass.cedefop.europa.eu/fi/documents/curriculum-vitae/templates-instructions>
- › enintään 2 sivun pituinen hakukirje, jossa hakija kertoo, miksi on kiinnostunut kyseisestä työtehtävästä ja mitä lisäarvoa hakija tuo virastolle, jos hänet valitaan tehtävään
- › kelpoisuustaulukko (ks. liite).

Edellä annettujen ohjeiden noudattamatta jättäminen johtaa valintamenettelystä poissulkemiseen.

Viraston työkieli on englanti, joten hakijoita kehoitetaan tekemään hakemus englanniksi hakuprosessin helpottamiseksi.

Hakemukset on lähetettävä sähköpostitse osoitteeseen **jobs@era.europa.eu viimeistään 25/09/2016 klo 23.59 CET (Ranskan aikaa)**, ja **viestin aiheriville on merkittävä selkeästi kyseessä olevan hakumenettelyn viitenumero.**

Faksilla tai postitse lähetetyt hakemukset ei käsitellä.

Jos hakijan toimittamat tiedot osoittautuvat menettelyn jossain vaiheessa paikkaansa pitämättömiksi, kyseinen hakija voidaan hylätä.

Hakija ei saa ottaa suoraan tai välillisesti yhteyttä valintalautakunnan jäseniin eikä laittaa ketään toista tekemään näin hänen puolestaan. Sopimuksen tekemiseen valtuutettu viranomainen (jäljempänä "toimivaltainen viranomainen") pidättää itselleen oikeuden hylätä tätä kieltoa rikkovan hakijan.

Haun perusteella laadittava varallaololuettelo on voimassa **31.12.2017** asti. Varallaololuettelon voimassaoloa voidaan jatkaa toimivaltaisen viranomaisen päätöksellä. Varallaololuettelosta voidaan valita hakijoita nimitettäväksi myös muihin edellä kuvattua profiilia vastaaviin tehtäviin.

Hakijan kannattaa huomioida, että hakemuksen jättämisen määräaikaan mennessä saapuvien hakemusten suuri määrä saattaa aiheuttaa suurten tietomäärien käsittelyyn liittyviä ongelmia järjestelmässä. Hakijoita kehoitetaan näin ollen lähettämään hakemuksensa hyvissä ajoin ennen määräaika.

Huomautus: Hakemusta tukevia asiakirjoja (esim. tutkintotodistusten oikeaksi todistettuja jäljennöksiä, työtodistuksia jne.) EI toimiteta tässä vaiheessa, mutta niitä voidaan pyytää menettelyn myöhemmässä vaiheessa. Asiakirjoja ei palauteta hakijoille.

VALINTAMENETTELY

Valintamenettely järjestetään seuraavasti:

1. Valintalautakunta tutkii kaikista hakemuksista , täyttävätkö ne hakemusten hyväksyttävyyttä ja hakukelpoisuutta koskevat vaatimukset.
2. Hakukelpoisuusperusteet täyttävät hakijat arvioidaan valintaperusteiden perusteella.
3. Valintalautakunta arvioi hakukelpoisten hakijoiden hakukirjeet ja ansioluettelot ja valitsee hakijat, jotka täyttävät hakumenettelyilmoituksessa luetellut valintaperusteet parhaiten.
4. Valintaperusteiden perusteella tehdyssä esivalinnassa korkeimmat pisteet saaneet hakijat kutsutaan jatkoon.
5. Valintalautakunta haastattelee ja testaa jatkoon valitut hakijat.
6. Kirjalliset testit tehdään englanniksi.
7. Haastattelu tehdään englanniksi. Jos hakijan äidinkieli on englanti, ansioluettelossa ilmoitetun toisen kielen taito testataan haastattelussa.
8. Valintalautakunta ehdottaa haastattelujen ja kirjallisten testien tulosten perusteella sopivia hakijoita⁷ toimivaltaiselle viranomaiselle. Sopivista hakijoista kootaan luettelo aakkosjärjestyksessä, ja luetteloon kirjataan haastattelussa ja (tarvittaessa) kirjallisessa testissä saadut pisteet. Haastattelun ja (tarvittaessa) kirjalliset testit hyväksytysti suorittaneet hakijat sijoitetaan varallaololuetteloon (jos tällainen laaditaan). Hakijoiden on hyvä muistaa, ettei varallaololuetteloon pääsy takaa palvelukseenottoa.
9. Toimivaltainen viranomainen tarkastaa ennen väliaikaisen toimihenkilön palvelukseen ottoa, ettei valitulla hakijalla ole mitään henkilökohtaisia sidonnaisuuksia, jotka voisivat vaarantaa hänen riippumattomuutensa, eikä muita eturistiriitoja. Hakijan on ilmoitettava toimivaltaiselle viranomaiselle tähän tarkoitukseen varattua lomaketta käyttäen tosiasiallisista tai mahdollisista eturistiriidoista. Toimivaltainen viranomainen toteuttaa tarvittaessa asianmukaisia toimenpiteitä.
10. Varallaololuettelo on voimassa 31.12.2017 asti. Sen voimassaoloa voidaan jatkaa toimivaltaisen viranomaisen päätöksellä.

⁷ Huomioon otetaan ainoastaan ne hakijat, jotka ovat saaneet vähintään 50 prosenttia kokonaispisteistä.

11. Sopivat hakijat otetaan palvelukseen toimivaltaisen viranomaisen päätöksellä. Varallaololuettelossa olevat hakijat voivat joutua pääjohtajan haastateltaviksi, ennen kuin heille tarjotaan työtä.

TIIVISTELMÄ TYÖEHDOISTA

- Palkasta ei kanneta kansallista tuloveroa, vaan siitä vähennetään suoraan Euroopan unionin vero.
- Vuosilomaa kertyy kaksi päivää kalenterikuukautta kohti, ja tähän lisätään ylimääräisiä lomapäiviä iän ja palkkaluokan perusteella sekä 2½ päivää ulkomailta palkatulle henkilöstölle ja keskimäärin 16 rautatieviraston vapaapäivää vuodessa.
- Yleinen ja soveltuva tekninen koulutus sekä ammatillisen kehittymisen mahdollisuudet.
- EU:n eläkejärjestelmä (10 palvelusvuoden jälkeen).
- EU:n yhteinen sairausvakuutusjärjestelmä, vakuutus ammattitautien ja työtapaturmien varalle, työttömyys- ja työkyvyttömyyskorvaukset ja matkavakuutus.

Työntekijällä voi olla henkilökohtaisen tilanteensa ja alkuperäisen kotipaikkansa perusteella oikeus seuraaviin lisiin ja korvauksiin:

- ulkomaankorvaus tai maastamuuttokorvaus
- kotitalouslisä
- huollettavana olevasta lapsesta maksettava lisä
- koulutuslisä
- asettautumiskorvaus ja muuttokulujen korvaaminen
- alkuvaiheen väliaikainen päiväraha
- muut etuudet (toimen vastaanottamisesta aiheutuvien matkakulujen korvaaminen jne.).

Lisätietoja asiaankuuluvista ehdoista on saatavana henkilöstösääntöjen VII luvussa (s. 96–110):

<http://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=CONSLEG:1962R0031:20140101:FI:PDF>

SITOUKSET

Sitoutuminen tasavertaisten mahdollisuuksien edistämiseen:

Virasto tarjoaa työnantajana tasavertaiset mahdollisuudet kaikille ja kannustaa erotuksetta kaikkia hakukelpoisuus- ja valintaperusteet täyttäviä hakijoita lähettämään hakemuksensa kansallisuudesta, iästä, rodusta, poliittisesta mielipiteestä, aatteellisesta tai uskonnollisesta vakaumuksesta, sukupuolesta tai seksuaalisesta suuntautumisesta, vammaisuudesta, siviilisäädystä tai muusta perhetilanteesta riippumatta.

Muutoksenhaku

Hakija, jonka mielestä hänen hakemuksensa kelpoisuuden arvioinnissa on tapahtunut virhe, voi pyytää uudelleen arviointia. Hakija voi toimittaa tätä varten uudelleenarviointia koskevan pyynnön 20 kalenteripäivän kuluessa siitä sähköpostiviestistä, jossa hänen hakemuksensa ilmoitetaan tulleen hylätyksi. Uudelleenarviointia koskevassa pyynnössä on ilmoitettava asianomaisen valintamenettelyn viitenumero, ja siinä on kerrottava selkeästi, mitä yhtä tai useampaa hakukelpoisuusperustetta pyydetään arvioimaan uudelleen ja miksi. Pyyntö on lähetettävä rautatievirastolle asiaankuuluvaan sähköpostiosoitteeseen (jobs@era.europa.eu).

	Asiaa koskeva valintalautakunnan päätös annetaan hakijalle tiedoksi 15 kalenteripäivän kuluessa pyynnön vastaanottamisesta.
--	---

MUUTOKSENHAKU- JA VALITUSMENETTELYT	
<p>Jos hakija katsoo, että tietystä päätöksestä on aiheutunut hänelle vahinkoa, hakija voi tehdä virkamiehiin sovellettavien henkilöstösääntöjen ja Euroopan unionin muuhun henkilöstöön sovellettavien palvelussuhteen ehtojen 90 artiklan 2 kohdan mukaisen valituksen seuraavaan osoitteeseen:</p> <p>Executive Director European Union Agency For Railways 120, rue Marc Lefrancq FR - 59300 Valenciennes</p> <p>Valitus on tehtävä 3 kuukauden kuluessa siitä, kun hakija on saanut tiedon hänelle vahinkoa aiheuttaneesta toimesta.</p> <p>Jos valitus hylätään, hakija voi saattaa asian Euroopan unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen 270 artiklan sekä Euroopan yhteisöjen virkamiehiin sovellettavien henkilöstösääntöjen ja Euroopan yhteisöjen muuhun henkilöstöön sovellettavien palvelussuhteen ehtojen 91 artiklan nojalla unionin virkamiestuomioistuimen käsiteltäväksi:</p> <p>The European Union Civil Service Tribunal Postiosoite: L-2925 Luxembourg http://curia.europa.eu/</p> <p>Toimivaltaisella viranomaisella ei ole valtuuksia muuttaa valintalautakunnan päätöksiä. Tuomioistuin on todennut toistuvasti, ettei se voi tarkastella valintalautakunnalle annettua laajaa harkintavaltaa, ellei valintalautakunnan menettelyihin sovellettavia sääntöjä ole rikottu.</p>	<p>Hakija voi myös kannella asiasta Euroopan oikeusasiamiehelle Euroopan unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen 228 artiklan 1 kohdan mukaisesti sekä oikeusasiamiehen ohjesäännöstä ja hänen tehtäviensä hoitamista koskevista yleisistä ehdoista 9. maaliskuuta 1994 tehdystä Euroopan parlamentin päätöksessä (EUVL L 113, 4.5.1994) säädettyjen edellytysten mukaisesti:</p> <p>European Ombudsman 1, Avenue du Président Robert Schuman – CS 30403 FR – 67001 Strasbourg Cedex http://www.ombudsman.europa.eu</p> <p>On huomattava, että oikeusasiamiehelle tehdyt kantelut eivät pidennä Euroopan unionin virkamiehiin sovellettavien henkilöstösääntöjen 90 artiklan 2 kohdassa ja 91 artiklassa asetettua valituksen tekemisen määräaikaa tai Euroopan unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen 270 artiklan mukaista määräaikaa, jonka kuluessa kante on osoitettava Euroopan unionin virkamiestuomioistuimelle.</p>

TIETOSUOJA	
<p>Hakijan toimittamia tietoja käsitellään hallinnointitarkoituksessa hakijan mahdollista esivalintaa ja viraston palvelukseen ottamista varten.</p> <p>Kaikkien hakijalta pyydettävien henkilötietojen käsittelyssä noudatetaan yksilöiden suojelusta</p>	<p>Ks. http://www.era.europa.eu/The-Agency/Jobs/Pages/HR-Privacy-Statement.aspx</p>

yhteisön toimielinten ja elinten suorittamassa henkilötietojen käsittelyssä ja näiden tietojen vapaasta liikkuvuudesta 18. joulukuuta 2000 annettua Euroopan parlamentin ja neuvoston asetusta (EY) N:o 45/2001.	
--	--