

Jak zlepšit fungování
železničního systému pro
společnost.

Výzva k podávání žádostí na pozici projektového úředníka oddělení ERTMS (dočasný zaměstnanec podle čl. 2 písm. f) v platové třídě AD 8) s cílem vytvořit rezervní seznam

ERA/AD/2016/002-OPE

PRACOVNÍ NÁPLŇ

Pracovník/pracovnice bude pracovat v oddělení ERTMS a bude podřízený/á vedoucímu oddělení. Bude odpovídat za údržbu technických specifikací pro interoperabilitu týkajících se subsystémů pro řízení a zabezpečení, a to za účelem stanovení vhodných opatření umožňujících testování a ověřování systému ERTMS, řešení zbývajících otevřených bodů a poskytování podpory v souvislosti s činnostmi agentury v oblasti systému ERTMS v rámci 4. železničního balíčku.

S ohledem na citlivý charakter práce se od úspěšného uchazeče / úspěšné uchazečky vyžaduje smysl pro zachování důvěrnosti informací.

Hlavní úkoly a povinnosti:

- › Pracovník/pracovnice bude předsedat pracovním skupinám a koordinovat jejich činnost, konkrétně bude:
 - › předsedat pracovní skupině se zástupci odvětví a vnitrostátních bezpečnostních orgánů a organizovat její činnost zaměřenou na přezkum a uzavření otevřených bodů TSI Řízení a zabezpečení,
 - › zajišťovat údržbu TSI Řízení a zabezpečení a související dokumentace v souladu s rámcem agentury pro systém integrovaného řízení (IMS) s přihlédnutím k legislativním požadavkům, souladu s právními předpisy a při zajištění správné obchodní praxe a řízení rizik,
 - › zajišťovat konzistentnost dokumentace a souvisejících pracovních postupů s ostatními provozními útvary a na požádání poskytovat odborné rady ostatním oddělením v oblasti systému kvality,
- › koordinovat činnost oddělení se sdružením NB-Rail,
- › vypracovávat a revidovat technické dokumenty a organizovat a poskytovat konzultace zainteresovaným subjektům zaměřené na konkrétní otázky,
- › vypracovávat sdělení a pokyny týkající se TSI Řízení a zabezpečení,
- › poskytovat agentuře odborné poradenství a podporu v oblasti ERTMS,
- › jednat s úředníky Komise, kteří mají na starosti otázky železničního systému ERTMS.

ODBORNÉ KVALIFIKACE A DALŠÍ POŽADAVKY

Uchazeči budou považováni za způsobilé pro výběrové řízení, budou-li ke dni uzávěrky pro podávání žádostí splňovat všechna kritéria způsobilosti stanovená níže:

KRITÉRIA ZPŮSOBILOSTI

- › Musí mít úroveň vzdělání, která odpovídá dokončenému vysokoškolskému studiu, doloženou diplomem¹, přičemž obvyklá doba vysokoškolského vzdělávání je 4 roky nebo více, a nejméně 9 let odborné praxe,
NEBO
- › úroveň vzdělání, která odpovídá dokončenému vysokoškolskému studiu, doloženou diplomem, přičemž obvyklá doba vysokoškolského vzdělávání je nejméně 3 roky, a nejméně 10 let odborné praxe,
NEBO
- › mít odborné vzdělání ekvivalentní úrovně, je-li to odůvodněno služebním zájmem,

Důležité:

Musí se jednat o vysokoškolské vzdělání v oboru strojírenství nebo v podobném oboru.

- › mít důkladnou znalost jednoho úředního jazyka² Evropské unie a uspokojivou znalost dalšího úředního jazyka³ Evropské unie v rozsahu nutném pro plnění povinností s danou pozicí spojených,
- › musí být státním příslušníkem některého z členských států Evropské unie nebo států, které jsou smluvními stranami Dohody o EHP (Island, Lichtenštejnsko a Norsko),
- › musí plně požívat svých občanských práv,
- › musí mít splněny všechny povinnosti, které ukládají platné právní předpisy o vojenské službě⁴,
- › musí splňovat charakterové požadavky pro plnění příslušných povinností⁵,
- › musí být fyzicky způsobilý k plnění úkolů spojených s daným pracovním místem⁶.

Všechny způsobilé žádosti budou hodnoceny a bodovány podle níže uvedených požadavků. Vezměte na vědomí, že v případě nesplnění nejméně jednoho z nezbytných předpokladů budou uchazeči z výběrového řízení vyřazeni. Výhody představují dodatečné přednosti a uchazeči nebudou v případě jejich nesplnění vyřazeni.

VÝBĚROVÁ KRITÉRIA

Žádosti uchazečů se budou posuzovat podle těchto kritérií:

¹ V potaz budou brány pouze tituly, které byly uděleny v členských státech EU nebo které byly uznány formou osvědčení vystaveného orgány v dotčených členských státech.

² Váš rodný jazyk a důkladná znalost dalšího úředního jazyka EU odpovídající úrovni C1, jak ji vymezuje společný evropský referenční rámec pro jazyky <http://europass.cedefop.europa.eu/cs/resources/european-language-levels-cefr>.

³ Znalost druhého úředního jazyka EU odpovídající alespoň úrovni B2, jak ji vymezuje společný evropský referenční rámec pro jazyky.

⁴ Případá-li v úvahu.

⁵ Úspěšný uchazeč / úspěšná uchazečka bude před přijetím požádán/a, aby předložil/a osvědčení, které potvrzuje, že nemá žádný záznam v trestním rejstříku.

⁶ Před nástupem do pracovního poměru se úspěšný uchazeč / úspěšná uchazečka podrobí lékařskému vyšetření ve zdravotnickém zařízení, které určí agentura, aby se agentura ujistila, že jsou splněny podmínky čl. 28 písm. e) služebního řádu úředníků Evropské unie a pracovního řádu ostatních zaměstnanců Unie.

A) Nezbytné předpoklady

- › Nejméně 9 let odborné praxe, z toho nejméně 5 let v oblasti konstrukce a montáže nebo certifikace a schvalování zabezpečovacích systémů,
- › znalost systému ERTMS a jeho specifikací,
- › zkušenosti s uplatňováním politik EU v oblasti interoperability.

B) Výhody

- › Příslušné zkušenosti v oblasti organizace a práce posuzovacích subjektů (např. oznámených subjektů),
- › dobré znalosti a zkušenosti v oblasti osvědčování kvality anebo provádění auditů,
- › dobré znalosti a zkušenosti v oblasti technologie kolejových obvodů,
- › dobré znalosti a zkušenosti s regulačním a normativním rámcem pro bezpečnost železnic,
- › doložené zkušenosti s prací v mezinárodním prostředí.

V závislosti na počtu obdržených žádostí může výběrová komise uplatnit přísnější požadavky v rámci výše uvedených výběrových kritérií.

Výzva k podávání žádostí na pozici projektového úředníka oddělení ERTMS (dočasný zaměstnanec podle čl. 2 písm. f) v platové třídě AD 8) s cílem vytvořit rezervní seznam

ERA/AD/2016/002-OPE

| | |
|--|---|
| <i>Datum zveřejnění:</i> 22/08/2016 | <i>Uzávěrka pro podání žádostí:</i> 25/09/2016 (23:59 SEČ, místního času ve Valenciennes) |
| <i>Druh smlouvy:</i> Dočasný zaměstnanec podle čl. 2 písm. f) <i>Funkční skupina a platová třída:</i> AD8 | <i>Místo výkonu práce:</i> Valenciennes, Francie |
| <i>Trvání smlouvy:</i> 4 roky s možností prodloužení na dobu určitou, která nepřekračuje 4 roky. V případě druhého prodloužení se smlouva mění na smlouvu na dobu neurčitou. | <i>Základní měsíční plat:</i> 6 502,76 EUR ve fázi 1 s koeficientem pro úpravu platu 14,6 % (od 1. 7. 2015) plus případné zvláštní příplatky. |
| <i>Oddělení:</i> viz níže | |
| <i>Žádosti se zasílají pouze e-mailem na adresu:</i> jobs@era.europa.eu | <i>Platnost rezervního seznamu:</i> 31. 12. 2017 (platnost rezervního seznamu může být prodloužena) |

AGENTURA

Agentura Evropské unie pro železnice (dále jen „agentura“) byla zřízena nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/796 ze dne 11. května 2016. Naším posláním je zajistit, aby železniční systém lépe sloužil společnosti, čehož dosahujeme přispíváním k vytváření jednotného evropského železničního prostoru bez hranic zaručujícího vysokou úroveň bezpečnosti, tvorbou společného přístupu k bezpečnosti evropského systému řízení železničního provozu (ERTMS) a podporováním zjednodušeného přístupu pro zákazníky v evropském železničním odvětví. Od roku 2019 se navíc agentura stane evropským orgánem, který bude vydávat jednotná osvědčení o bezpečnosti pro železniční podniky v celé EU a povolení umožňující provozování vozidel ve více zemích a předběžně schvalovat infrastrukturu ERTMS. Agentura sídlí ve Valenciennes (ústředí) a Lille (jednacím střediskem) ve Francii a v současné době má 160 zaměstnanců.

Další informace o agentuře naleznete na našich webových stránkách: <http://www.era.europa.eu>

ODDĚLENÍ ERTMS

Evropský systém řízení železničního provozu (ERTMS) je velkým průmyslovým projektem, který patří mezi přední body programu EU pro interoperabilní železniční systém a postupné vytváření otevřeného trhu v tomto odvětví.

Agentura je systémovým orgánem pro ERTMS.

ERTMS tvoří dva hlavní komponenty: harmonizovaný vlakový zabezpečovací systém ETCS (Evropský vlakový zabezpečovací systém) a železniční komunikační systém GSM-R.

Oddělení ERTMS:

- › zajišťuje zpřístupňování a údržbu harmonizovaných specifikací za účelem plnění cílů v oblasti interoperability a postupného vytváření trhu,
- › aktivně shromažďuje a zpracovává zkušenosti s používáním řízení změn (CCM) a vede databázi žádostí o změny,
- › podporuje a usnadňuje společné chápání zásad a specifikací pro zavádění systému ERTMS,
- › poskytuje odbornou pomoc s cílem zajistit, aby zvyšující se investice do systému ERTMS byly chráněné a cílené na vyhovující používání systému,
- › plní úkoly, jimiž přispívá k soudržné evropské strategii pro posilování zavádění systému ERTMS, přičemž úzce spolupracuje s Komisí a odvětvím s cílem zajistit aktuální technické specifikace, podporuje evropské iniciativy zaměřené na zjišťování a zajišťování vyhovujících používání systému.

Oddělení má rovněž na starosti údržbu a rozvíjení TSI Řízení a zabezpečení, která zahrnuje také systémy detekce vlaků, dále vypracování a údržbu provozních pravidel ERTMS a je nápomocné Komisi při sledování projektů ERTMS financovaných v rámci programu TEN-T.

Oddělení ERTMS též ve spolupráci s odvětvím a zúčastněnými subjekty zahájilo víceletý program zaměřený na zjišťování realistických možností a přípravu půdy pro postupné zavádění budoucího komunikačního systému po plánovaném ukončení používání systému GSM-R.

Harmonizace specifikací nemůže nést ovoce bez společného přístupu k jejich uplatňování: v tomto ohledu poroste význam specifických činností s oznámenými subjekty a spolupráce s vnitrostátními bezpečnostními orgány.

POSTUP PRO PODÁNÍ ŽÁDOSTI

Aby mohly být žádosti považovány za **platné**, musí uchazeči předložit tyto dokumenty:

- › podrobný životopis (pouze ve formátu evropského životopisu. Použijte níže uvedený odkaz: <http://europass.cedefop.europa.eu/cs/documents/curriculum-vitae/templates-instructions>,
- › motivační dopis, jehož délka nepřesáhne 2 strany, ve kterém bude uvedeno, proč má uchazeč/ka o danou pozici zájem a proč by byl/a pro agenturu přínosem, pokud by byl/a vybrán/a,
- › tabulku kvalifikačních předpokladů (viz příloha).

V případě nesplnění výše uvedených pokynů budou uchazeči z výběrového řízení vyřazeni.

Jelikož je pracovním jazykem agentury angličtina, vyzýváme uchazeče, aby žádost podali v anglickém jazyce a pomohli tak zjednodušit výběrové řízení.

Žádosti musí být zasílány e-mailem na adresu jobs@era.europa.eu do **25/09/2016** nejpozději do 23:59 SEČ (místního času ve Valenciennes) a **v předmětu musí být uvedeno referenční číslo této výzvy k podávání žádostí.**

Upozorňujeme, že na žádosti podané faxem nebo poštou nebude brán zřetel.

Bude-li v jakékoli fázi řízení zjištěno, že uchazeč/ka poskytl/a nepravdivé informace, může být dotčený/á uchazeč/ka diskvalifikován/a.

Jakýkoli přímý či nepřímý kontakt se členy výběrové komise je uchazečům nebo osobám jednajícím jejich jménem zakázán. Orgán oprávněný k uzavírání smluv si vyhrazuje právo diskvalifikovat všechny uchazeče, kteří tento pokyn nebudou dodržovat.

Bude sestaven rezervní seznam, který bude platný do **31. 12. 2017**. Platnost rezervního seznamu může prodloužit orgán oprávněný k uzavírání smluv, pokud se k tomu rozhodne. Rezervní seznam může být použit k přijetí zaměstnanců na jiné pozice se stejným profilem, jaký je popsán výše.

Dovolujeme si vás upozornit, že v důsledku velkého množství žádostí, které bychom mohli obdržet před uzávěrkou pro podávání žádostí, může mít systém problémy se zpracováním velkého množství údajů. Doporučujeme proto uchazečům, aby své žádosti zaslali s dostatečným předstihem před uzávěrkou.

Důležité: Podklady (např. ověřené kopie vysokoškolských diplomů, potvrzení o praxi atd.) se v této fázi NEZASÍLAJÍ, ale mohou být vyžádány v pozdější fázi výběrového řízení. Uchazečům nebudou žádné dokumenty zasílány zpět.

VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ

Organizace výběrového řízení je popsána níže:

1. výběrová komise zkontroluje platnost a kritéria způsobilosti všech žádostí;
2. uchazeči, kteří splní kritéria způsobilosti, budou posuzováni podle výběrových kritérií;
3. výběrová komise posoudí motivační dopisy a životopisy způsobilých uchazečů a sestaví užší výběr uchazečů, kteří nejlépe splňují výběrová kritéria stanovená ve výzvě k podávání žádostí;
4. pozvání bude založeno na nejvyšším bodovém hodnocení při posuzování výběrových kritérií v rámci předběžného výběru;
5. uchazeči v užším výběru absolvují pohovor a test před výběrovou komisí;
6. písemný test bude v anglickém jazyce;
7. pohovor bude vedený v anglickém jazyce. Je-li anglický jazyk vaším rodným jazykem, bude během pohovoru zkoušen druhý jazyk, který jste uvedli v životopisu;
8. po získání výsledků pohovorů a písemných testů výběrová komise navrhne orgánu oprávněnému k uzavírání smluv seznam vhodných uchazečů⁷. Tento seznam bude v abecedním pořadí a bude doplněn podrobným seznamem bodového hodnocení získaného po pohovoru a (případně) písemném testu. Uchazeči, kteří v pohovoru a (případně) písemných testech dosáhli minimálního stanoveného počtu bodů, budou zařazeni na rezervní seznam (pokud se sestavuje). Uchazeči by měli vzít na vědomí, že zařazení na rezervní seznam nezaručuje získání pracovního místa;
9. před najmutím dočasného zaměstnance orgán oprávněný k uzavírání smluv zkoumá, zda uchazeč/ka má nějaký osobní zájem, který by mohl ovlivnit jeho/její nezávislost, nebo jakýkoli jiný střet zájmů. Uchazeč/ka je povinen/povinna orgán odpovědný za uzavírání smluv za použití zvláštního formuláře informovat o jakémkoli skutečném či možném střetu zájmů. Orgán odpovědný za uzavírání smluv v případě potřeby přijme vhodná opatření;
10. rezervní seznam bude platný do 31. 12. 2017. Jeho platnost může být prodloužena rozhodnutím orgánu odpovědného za uzavírání smluv;
11. vhodní uchazeči budou přijati rozhodnutím orgánu odpovědného za uzavírání smluv. Předtím, než uchazečům na rezervním seznamu bude nabídnuto pracovní místo, mohou absolvovat pohovor s výkonným ředitelem.

⁷ Pouze uchazeči, kteří dosáhli celkového bodového hodnocení nejméně 50 %.

| SHRNUTÍ PODMÍNEK ZAMĚŠTNÁNÍ | |
|---|--|
| <p>1. Platy nepodléhají zdanění v členských státech, daní se srážkou u zdroje ve prospěch Evropské unie;</p> <p>2. nárok na dovolenou za kalendářní rok ve výši dvou dnů za kalendářní měsíc plus další dny za věk a platovou třídu, plus dva a půl dne pro pracovníky z jiných zemí a k tomu v průměru šestnáct svátků agentury ERA ročně;</p> <p>3. všeobecná a příslušná odborná příprava plus příležitosti k profesnímu rozvoji;</p> <p>4. účast v důchodovém systému EU (po 10 opracovaných letech);</p> <p>5. účast ve Společném systému zdravotního pojištění EU, pojištění pro případ úrazu a nemoci z povolání, dávky v nezaměstnanosti a invaliditě a cestovní pojištění;</p> | <p>V závislosti na individuální osobní situaci a místě původu mohou mít zaměstnanci dále nárok na:</p> <p>6. příspěvek za práci v zahraničí nebo za pobyt v zahraničí;</p> <p>7. příspěvek na domácnost;</p> <p>8. příspěvek na vyživované děti;</p> <p>9. příspěvek na vzdělání;</p> <p>10. příspěvek na zařízení a proplacení nákladů na stěhování;</p> <p>11. počáteční dočasný denní příspěvek;</p> <p>12. další dávky (proplacení cestovních výdajů při nástupu do pracovního poměru atd.).</p> <p>Další informace o příslušných podmínkách naleznete v příloze VII služebního řádu (strana 96 až 110): http://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=CONSLEG:1962R0031:20140101:CS:PDF</p> |

| ZÁVAZKY | |
|--|--|
| <p>Závazek podporovat rovné příležitosti: Agentura uplatňuje politiku rovnosti příležitostí a důrazně vybízí k zaslání žádosti všechny uchazeče bez ohledu na národnost, věk, rasu, politické, filozofické nebo náboženské přesvědčení, pohlaví nebo sexuální orientaci, zdravotní postižení, rodinný stav nebo jinou rodinnou situaci.</p> | <p>Odvolací řízení: Uchazeči, kteří se domnívají, že při posuzování způsobilosti jejich žádosti došlo k chybě, mohou požádat o přezkum. Žádost o přezkum lze podat do 20 kalendářních dnů od obdržení e-mailu s oznámením zamítnutí žádosti. V žádosti o přezkum je nutno uvést referenční číslo dotčeného výběrového řízení a konkrétní kritérium či kritéria způsobilosti, jejichž opětovné zvážení se požaduje, i odůvodnění žádosti o přezkum. Žádost je nutno zaslat na vyhrazenou e-mailovou adresu agentury (jobs@era.europa.eu).</p> <p>Uchazeči budou vyzooměni do 15 kalendářních dnů od obdržení žádosti o rozhodnutí výběrové komise v dané věci.</p> |

| ODVOLACÍ ŘÍZENÍ A POSTUP PRO PODÁVÁNÍ STÍŽNOSTÍ | |
|---|--|
| <p>Jestliže se uchazeč/ka domnívá, že jej/ji poškodilo konkrétní rozhodnutí, může podle čl. 90 odst. 2 služebního řádu úředníků Evropské unie a pracovního řádu ostatních zaměstnanců Unie podat správní stížnost a zaslat ji na adresu:</p> <p>Executive Director European Union Agency For Railways 120, rue Marc Lefrancq FR - 59300 Valenciennes</p> <p>Stížnost musí být podána do 3 měsíců od okamžiku, kdy je uchazeč/ka vyrozuměn/a o rozhodnutí, které jej/ji poškodilo.</p> <p>V případě zamítnutí stížnosti může uchazeč/ka v souladu s článkem 270 Smlouvy o fungování Evropské unie a článkem 91 služebního řádu úředníků Evropské unie a pracovního řádu ostatních zaměstnanců Unie podat žalobu k:</p> <p>Soudu pro veřejnou službu (The European Union Civil Service Tribunal) poštovní adresa L-2925 Luxembourg http://curia.europa.eu/</p> <p>Upozorňujeme, že orgán oprávněný k uzavírání smluv nemá pravomoc měnit rozhodnutí výběrové komise. Soud pevně trvá na tom, že široká rozhodovací pravomoc výběrových komisí nepodléhá přezkoumání soudem, pokud nedošlo k porušení pravidel, kterými se práce těchto komisí řídí.</p> | <p>Je též možné podat stížnost evropskému veřejnému ochránci práv v souladu s čl. 195 odst. 1 Smlouvy o fungování Evropské unie a v souladu s podmínkami vymezenými v rozhodnutí Evropského parlamentu ze dne 9. března 1994 o pravidlech a obecných podmínkách pro výkon funkce veřejného ochránce práv, uveřejněném v Úředním věstníku Evropské unie L 113 dne 4. května 1994:</p> <p>European Ombudsman 1, Avenue du Président Robert Schuman – CS 30403 FR – 67001 Strasbourg Cedex http://www.ombudsman.europa.eu</p> <p>Upozorňujeme, že podání stížnosti u veřejného ochránce práv nepřerušuje lhůtu stanovenou v čl. 90 odst. 2 a v článku 91 služebního řádu úředníků Evropské unie pro podání stížnosti nebo odvolání u Soudu pro veřejnou službu Evropské unie podle článku 270 Smlouvy o fungování Evropské unie.</p> |
| OCHRANA ÚDAJŮ | |
| <p>Účelem zpracování osobních údajů, které předložíte, je utřídění žádostí s ohledem na možný předběžný výběr a přijetí ze strany agentury.</p> <p>Osobní údaje, které požadujeme, budou zpracovány v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 45/2001 ze dne 18. prosince 2000 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů orgány a institucemi Společenství a o volném pohybu těchto údajů.</p> | <p>Viz odkaz: http://www.era.europa.eu/The-Agency/Jobs/Pages/HR-Privacy-Statement.aspx</p> |