

Jak zlepšit fungování
železničního systému pro
společnost.

Výzva k podávání přihlášek na pracovní místo administrátora (projektového pracovníka) v útvaru železničních systémů

*Dočasný zaměstnanec podle čl. 2 písm. f) (AD8) – s cílem sestavit
rezervní seznam – ERA/AD/2022/001-OPE*

I - PRACOVNÍ NÁPLŇ

Agentura hledá administrátora (projektového pracovníka) pro útvar železničních systémů v oddělení ERTMS a telematiky.

› ETCS

Pracovník bude pracovat v útvaru železničních systémů, přesněji v oddělení ERTMS a telematiky pod dohledem vedoucího útvaru a vedoucího oddělení.

Hlavní úkoly a povinnosti:

- › vypracovávat vysoce kvalitní koncepty technických dokumentů, jako jsou technické dokumenty systémů ERTMS/ETCS, CCS TSI, technická stanoviska, návody k použití atd., a/nebo přispívat k jejich vypracování,
- › provádět analýzu žádostí o změnu systémů ERTMS/ETCS a následná opatření v rámci procesu řízení kontroly změn agentury,
- › přispívat ke svolání, předsednictví a vedení pracovních skupin s externími odborníky na konkrétní témata relevantní pro dané pracovní odvětví,
- › poskytovat odborné poradenství oddělením agentury a dalším orgánům EU / společným podnikům v oblasti působnosti, a zejména v rámci schvalování traťových zařízení ERTMS a/nebo povolování vozidel.

II - KRITÉRIA ZPŮSOBILOSTI

Výběrového řízení se mohou zúčastnit uchazeči, kteří budou ke dni uzávěrky pro podání přihlášek splňovat všechna tato kritéria způsobilosti:

1. Obecné požadavky:

- › být státním příslušníkem některého členského státu Evropské unie¹ nebo státním příslušníkem některé země Evropského hospodářského prostoru (Islandu, Lichtenštejnska či Norska),
- › v plném rozsahu požívat svých občanských práv,
- › mít splněny veškeré povinnosti uložené platnými právními předpisy týkajícími se vojenské služby²,
- › splňovat charakterové požadavky pro plnění příslušných povinností³,
- › být fyzicky způsobilý k plnění úkolů spojených s daným pracovním místem⁴,
- › mít velmi dobrou znalost jednoho úředního jazyka⁵ Evropské unie a uspokojivou znalost dalšího úředního jazyka⁶ Evropské unie v rozsahu nutném pro plnění povinností souvisejících s danou pozicí,
- › být mladší, než je věk, v němž zaměstnanci EU automaticky odcházejí do důchodu, tj. v současnosti v poslední den měsíce, ve kterém dosáhne věku 66 let⁷.

2. Minimální kvalifikace:

- › mít vzdělání na úrovni odpovídající ukončenému vysokoškolskému studiu, které je doloženo diplomem, přičemž obvyklá délka vysokoškolského studia je **čtyři roky** nebo více, a nejméně deset let následné odborné praxe,
NEBO
- › mít vzdělání na úrovni odpovídající ukončenému vysokoškolskému studiu, které je doloženo diplomem, přičemž obvyklá délka vysokoškolského studia je **tři roky**, a nejméně jedenáct let následné odborné praxe.

Bude uznána pouze kvalifikace potvrzená orgány členských států EU nebo orgány EHP (Evropského hospodářského prostoru) a kvalifikace, kterou příslušné orgány EU nebo členských států EHP uznávají jako rovnocennou.

III - KRITÉRIA VÝBĚRU

Uchazeči splňující kritéria způsobilosti stanovená výše budou posouzeni a ohodnoceni podle **kritérií výběru**. Uchazeči, kteří nesplní jedno či několik kritérií výběru, nebudou z výběrového řízení okamžitě vyloučeni.

Kritéria výběru použitá k posouzení přihlášek uchazečů:

- › vysokoškolské studium v oboru strojírenství nebo exaktních věd⁸,

1 Členskými státy Evropské unie jsou: Belgie, Bulharsko, Česká republika, Dánsko, Estonsko, Finsko, Francie, Chorvatsko, Irsko, Itálie, Kypr, Litva, Lotyšsko, Lucembursko, Maďarsko, Malta, Německo, Nizozemsko, Polsko, Portugalsko, Rakousko, Rumunsko, Řecko, Slovensko, Slovinsko, Španělsko a Švédsko.

2 Je-li relevantní.

3 Úspěšný uchazeč bude před přijetím požádán, aby předložil osvědčení, které potvrzuje, že nemá žádný záznam v rejstříku trestů.

4 Před nástupem do pracovního poměru se úspěšný uchazeč podrobí lékařské prohlídce ve zdravotnickém zařízení, které určí agentura, aby se agentura ujistila, že jsou splněny podmínky čl. 28 písm. e) služebního řádu úředníků Evropské unie a pracovního řádu ostatních zaměstnanců Evropské unie.

5 Váš rodný jazyk a velmi dobrá znalost dalšího úředního jazyka EU odpovídající úrovni C1, jak ji vymezuje společný evropský referenční rámec pro jazyky <http://europass.cedefop.europa.eu/cs/resources/european-language-levels-cefr>.

6 Znalost druhého úředního jazyka EU odpovídající alespoň úrovni B2, jak ji vymezuje společný evropský referenční rámec pro jazyky.

7 Viz čl. 52 písm. a) služebního řádu úředníků Evropské unie vztahující se na dočasné zaměstnance, analogicky použitelný na smluvní zaměstnance, článek 119 pracovního řádu ostatních zaměstnanců Evropské unie.

8 Exaktními vědami se rozumějí vědy, „které připouštějí absolutní přesnost v rámci výsledků“. K exaktním vědám patří matematika, chemie a fyzika.

- › minimálně deset let příslušné odborné praxe⁹ související s úkoly uvedenými v pracovní náplni,
- › velmi dobrá znalost anglického jazyka¹⁰,
- › doložené zkušenosti s prací v mezinárodním prostředí,
- › dobrá znalost specifikací systémů ERTMS/ETCS,
- › dobré pochopení provozních zásad a pravidel systémů ERTMS,
- › zkušenosti s návrhem, inženýrstvím, ověřováním, validací, testováním a/nebo instalací systémů ERTMS/ETCS,
- › minimálně dvouletá praxe v mezinárodních pracovních skupinách s odborníky z odvětví.

Vzdělání / vysokoškolská kvalifikace a odborná praxe musí být ve formuláři přihlášky pro agenturu ERA popsány co nejpřesněji.

Uchazeči, kteří budou na základě kritérií výběru vyhodnoceni jako nejvhodnější, budou pozváni na pohovor a k písemné zkoušce.

IV - POHOVOR A PÍSEMNÁ ZKOUŠKA

Uchazeči vybraní pro zkušební fázi, která zahrnuje strukturovaný pohovor a písemnou zkoušku, budou posouzeni a vyhodnoceni na základě těchto kritérií:

1. V případě pohovoru:

Odborné dovednosti:

- › znalost systému ERTMS a jeho specifikací,
- › schopnost komunikovat ústně a písemně v angličtině.

Sociální dovednosti:

- › motivace,
- › komunikační dovednosti,
- › vynikající analytické schopnosti a schopnost řešit problémy,
- › týmově smýšlející, kooperativní přístup, orientace na služby a odolnost.

2. V případě písemné zkoušky:

- › schopnost analyzovat a shrnout písemné informace,
- › schopnost účinně komunikovat v psaném anglickém jazyce,
- › schopnost plánovat.

U rodilých mluvčích angličtiny bude během pohovoru ověřována schopnost komunikovat ve druhém jazyce EU. Jelikož se jedná o součást výše uvedených obecných požadavků, povede neschopnost prokázat uspokojivou úroveň vašeho druhého jazyka EU k vyloučení z výběrového řízení.

⁹ Příslušná praxe by měla být popsána ve vaší přihlášce pro agenturu ERA.

¹⁰ Jelikož dorozumivacím jazykem agentury je angličtina, je u tohoto jazyka vyžadována minimálně úroveň C1 (ve třech oblastech: mluvení, písemný projev a porozumění).

Výzva k podávání přihlášek na pracovní místo administrátora (projektového pracovníka) v útvaru železničních systémů

Dočasný zaměstnanec podle čl. 2 písm. f) (AD8) – s cílem sestavit rezervní seznam – ERA/AD/2022/001-OPE

<i>Datum zveřejnění:</i> 27/04/2022	<i>Uzávěrka pro podání přihlášek</i> 26/05/2022 (23:59 SEČ místního času ve Valenciennes)
<i>Druh smlouvy:</i> dočasný zaměstnanec podle čl. 2 písm. f) <i>Funkční skupina a platová třída:</i> AD8	<i>Místo výkonu práce:</i> Valenciennes, Francie
<i>Délka trvání smlouvy:</i> čtyři roky s možností prodloužení na dobu určitou, která nepřekračuje dva roky. V případě druhého prodloužení se smlouva mění na smlouvu na dobu neurčitou.	<i>Základní měsíční plat:</i> 7 257,53 EUR ve stupni 1 s koeficientem pro úpravu platu 19,9 % (od 1. července 2021) plus případné zvláštní příspěvky
<i>Útvar: Železniční systémy – oddělení:</i> ERTMS a telematika	
<i>Přihlášky se zasílají pouze e-mailem na adresu:</i> jobs@era.europa.eu	<i>Platnost rezervního seznamu:</i> do 26/05/2024 s možností prodloužení

<p>AGENTURA</p> <p>Agentura Evropské unie pro železnice je agenturou Evropské unie zřízenou <u>nařízením (EU) 2016/796</u>. Jejím účelem je podporovat rozvoj jednotného evropského železničního prostoru bez hranic, který zaručí vysokou úroveň bezpečnosti.</p> <p style="text-align: center;">Směřování Evropy k udržitelnému a bezpečnému železničnímu systému bez hranic</p> <p>K dosažení tohoto cíle jsme se zavázali:</p> <ul style="list-style-type: none"> › vydávat osvědčení a povolení a poskytovat služby schvalování pro odvětví železniční dopravy, › vypracovat společný přístup k bezpečnosti evropského systému řízení železničního provozu (ERTMS), › sledovat vnitrostátní bezpečnostní orgány a oznámené subjekty, › poskytovat pomoc (např. šíření informací, odborná příprava) členským státům, vnitrostátním bezpečnostním orgánům a zúčastněným stranám, › poskytovat technickou podporu Evropské komisi a › podporovat zjednodušený přístup pro zákazníky v evropském odvětví železniční dopravy. <p>Další podrobnosti o našich činnostech jsou k dispozici v našem <u>jednotném programovém dokumentu</u>.</p> <p>Sídlo agentury se nachází ve Valenciennes, přičemž agentura má k dispozici také prostory v Lille pro konání zvláštních akcí. Více informací o poslání agentury, jejích vizích a hodnotách je k dispozici <u>zde</u>.</p> <p>Další podrobnosti o naší agentuře naleznete na adrese era.europa.eu.</p>
--

ÚTVAR ŽELEZNIČNÍCH SYSTÉMŮ

Odbor železničních systémů je kompetenčním centrem agentury v oblasti železničních systémů.

Tvoří jej tři různá oddělení zabývající se těmito oblastmi:

- › bezpečnost a provoz železnic,
- › interoperabilita železničních vozidel a infrastruktury,
- › evropský systém řízení železničního provozu (ERTMS) a telematické aplikace.

Cílem odboru železničních systémů je podporovat vývoj cílové systémové architektury jednotného evropského železničního prostoru z hlediska specifikací, ověřování a vydávání osvědčení.

Odbor železničních systémů rovněž odpovídá za vypracovávání návrhů a podporu odvětví s cílem optimalizovat vývoj cílového železničního systému jednotného evropského železničního prostoru a využít nejvhodnější řešení pro další technickou a provozní interoperabilitu. Odbor železničních systémů je kromě toho pověřen údržbou a v proveditelném rozsahu zlepšováním bezpečnosti a celkové výkonnosti železničního systému.

Dalším posláním odboru železničních systémů je působit jako archiv poznatků a dat agentury získaných v rámci vývoje architektury železničních systémů jednotného evropského železničního prostoru a jako systémový orgán pro systém ERTMS a telematické aplikace pro osobní a nákladní dopravu.

Cílem odboru železničních systémů je zajistit soulad mezi technickými rozhodnutími přijatými různými odděleními a týmy agentury.

POSTUP PODÁNÍ PŘIHLÁŠKY

Aby přihlášky **byly platné**, musí uchazeči předložit řádně vyplněný formulář přihlášky pro agenturu ERA ke dni uzávěrky pro podání přihlášek.

Žádáme uchazeče, kteří mají tituly/diplomy z třetích zemí, aby společně se svou přihláškou pro agenturu ERA zaslali naskenované verze titulů/diplomů potvrzených v EU.

V případě nedodržení uvedených pokynů budou uchazeči z výběrového řízení vyloučeni.

Jelikož pracovním jazykem agentury je angličtina, vyzýváme uchazeče, aby přihlášku podali v angličtině, a usnadnili tak výběrové řízení.

Přihlášky musí být zaslány e-mailem na adresu jobs@era.europa.eu nejpozději do **26/05/2022** do 23:59 SEČ (místního času ve Valenciennes), přičemž **v předmětu musí být jasně uvedeno referenční číslo této výzvy k podávání přihlášek.**

Upozorňujeme, že na přihlášky podané faxem nebo poštou nebude brán zřetel.

Bude-li v jakékoli fázi řízení zjištěno, že uchazeč poskytl nepravdivé informace, může být z výběrového řízení vyloučen.

Jakýkoli přímý či nepřímý kontakt s členy výběrové komise je uchazečům nebo osobám jednajícím jejich jménem zakázán. Pověřený orgán oprávněný k uzavírání pracovních smluv si vyhrazuje právo vyloučit z výběrového řízení všechny uchazeče, kteří se tímto pokynem nebudou řídit.

Bude vytvořen rezervní seznam, který bude platný dva roky od data uzávěrky výběrového řízení. Platnost rezervního seznamu může být prodloužena na základě rozhodnutí orgánu oprávněného k uzavírání

pracovních smluv. Rezervní seznam může být použit k náboru zaměstnanců na jiné pozice ve stejné funkční skupině a platové třídě a se stejným profilem, jaký je popsán výše.

Dovolujeme si vás upozornit, že v důsledku velkého množství přihlášek, které bychom mohli obdržet před uzávěrkou pro podání přihlášek, může mít systém problémy se zpracováním velkého množství dat. Doporučujeme proto uchazečům, aby své přihlášky pro agenturu ERA zaslali s dostatečným předstihem před uzávěrkou.

Důležité: Podpůrné dokumenty (např. ověřené kopie vysokoškolských diplomů, potvrzení o praxi atd.) se v této fázi NEZASÍLAJÍ, budou však vyžádány v pozdější fázi výběrového řízení. Uchazečům nebudou žádné dokumenty zaslány zpět.

VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ

Organizace výběrového řízení je popsána níže:

1. Orgán oprávněný k uzavírání pracovních smluv zřídí výběrovou komisi. Jména členů jsou zveřejněna na internetových stránkách agentury ERA.
2. Výběrová komise zkontroluje podané přihlášky na základě konkrétních podmínek popsanych v oddíle „Kritéria způsobilosti“ této výzvy k podávání přihlášek.
3. Přihlášky vyhovující těmto podmínkám budou následně posouzeny a ohodnoceny podle kritérií výběru popsanych v oddíle „Kritéria výběru“ této výzvy k podávání přihlášek.
4. V úvahu budou bráni pouze uchazeči, kteří získají alespoň 60 % celkového počtu bodů udělených za výběrová kritéria. Z tohoto seznamu sestaví výběrová komise užší seznam uchazečů s nejvyšším počtem bodů, kteří budou pozváni na pohovor a písemnou zkoušku.
5. Veškeré pohovory a písemné zkoušky proběhnou v anglickém jazyce. Je-li anglický jazyk vaším rodným jazykem, ověřuje se znalost druhého jazyka, který jste uvedli v přihlášce.
6. Hodnocení pohovorů a písemných zkoušek je stanoveno takto:
 - › Celkové hodnocení pohovoru: **60 bodů** Minimální potřebný počet bodů: **36 bodů (60 %)**
 - › Celkové hodnocení písemné zkoušky: **40 bodů** Minimální potřebný počet bodů: **24 bodů (60 %)**

Písemná zkouška uchazečů nebude hodnocena, pokud nebude při pohovoru dosaženo minimálního potřebného počtu bodů.

7. Na základě výsledků pohovorů a písemné zkoušky bude prvních **pět** uchazečů (orientační počet) zařazeno na seznam vhodných uchazečů. Výběrová komise navrhuje orgánu oprávněnému k uzavírání pracovních smluv, aby byli vhodní uchazeči seřazeni podle pořadí zapsání na rezervní seznamy. Uchazeči by měli vzít na vědomí, že zařazení na tyto seznamy nezaručuje získání pracovního místa.
8. Rezervní seznam bude platný do **26/05/2024**. Jeho platnost může být prodloužena rozhodnutím orgánu oprávněného k uzavírání pracovních smluv.
9. Rezervní seznam vytvořený na základě externích výběrových řízení může být sdílen s dalšími agenturami EU.
10. V souladu s rozhodnutím správní rady č. 210, hlava II, čl. 2 písm. b) může agentura ve výjimečných případech nabídnout úspěšnému uchazeči na rezervním seznamu dočasných zaměstnanců pracovní smlouvu na podobné místo smluvního zaměstnance.
11. Uchazeči na rezervním seznamu mohou být požádáni, aby absolvovali pohovor s výkonným ředitelem.
12. Předtím, než bude určeným uchazečům nabídnuta pracovní smlouva, budou muset předložit všechny relevantní dokumenty dokládající dosažené vzdělání a odbornou praxi.
13. Před přijetím dočasného zaměstnance do pracovního poměru orgán oprávněný k uzavírání pracovních smluv ověří, zda uchazeč nemá osobní zájmy, které by mohly ohrozit jeho

nezávislost, nebo zda nedochází k jakémukoli jinému střetu zájmů. Uchazeč je povinen orgán oprávněný k uzavírání pracovních smluv informovat prostřednictvím zvláštního formuláře o jakémkoli skutečném či možném střetu zájmů. Orgán oprávněný k uzavírání pracovních smluv přijme v případě potřeby vhodná opatření.

14. Agentura uplatňuje velmi přísná pravidla týkající se střetu zájmů. Vzhledem ke zvláštní a specifické povaze činnosti agentury ERA přijala správní rada zvláštní pravidla týkající se střetu zájmů vztahující se na zaměstnance. Další informace viz rozhodnutí správní rady č. 199, kterým se přijímá rámec pro řádnou správní praxi, a jeho příloha. Uchazeči musí již v přihlášce potvrdit ochotu tato pravidla dodržovat.
15. Uchazeči se za žádných okolností nesmějí v souvislosti s tímto pracovním místem na výběrovou komisi obracet, a to přímo ani nepřímo. Orgán oprávněný k uzavírání pracovních smluv si vyhrazuje právo vyloučit z výběrového řízení všechny uchazeče, kteří se tímto pokynem nebudou řídit.

SHRNUTÍ PODMÍNEK ZAMĚSTNÁNÍ A PŘÍSPĚVKŮ

1. plat nepodléhající zdanění v členských státech, daní se srážkou u zdroje ve prospěch Evropské unie;
2. nárok na dovolenou za kalendářní rok ve výši dvou dnů za kalendářní měsíc plus další dny za věk a platovou třídu plus dva a půl dne pro pracovníky z jiných zemí a k tomu v průměru 16 svátků agentury ERA ročně;
3. obecná a specifická odborná příprava a příležitosti k profesnímu rozvoji;
4. účast v důchodovém systému EU (po deseti odsloužených letech);
5. účast ve Společném systému zdravotního pojištění EU, pojištění pro případ úrazu a nemoci z povolání, dávky v nezaměstnanosti a invaliditě a cestovní pojištění;

V závislosti na individuální osobní situaci a místě původu mohou mít zaměstnanci dále nárok na:

6. příspěvek za práci v zahraničí nebo za pobyt v zahraničí;
7. příspěvek na domácnost;
8. příspěvek na vyživované děti;
9. příspěvek na vzdělání;
10. příspěvek na zařízení a proplacení nákladů na stěhování;
11. počáteční dočasný denní příspěvek;
12. další dávky (proplacení cestovních výdajů při nástupu do pracovního poměru atd.).

Další informace o příslušných podmínkách naleznete v **příloze VII služebního řádu** (strana 96 až 110) na adrese:

<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/CS/TXT/?uri=CELEX%3A01962R0031-20210101&qid=1617798743617>.

ZÁVAZKY

Závazek podporovat rovné příležitosti:

Agentura uplatňuje politiku rovných příležitostí a důrazně vybízí k zaslání přihlášky všechny uchazeče bez ohledu na jejich národnost, věk, rasu, politické, filozofické nebo náboženské přesvědčení, pohlaví nebo sexuální orientaci, zdravotní postižení, rodinný stav nebo jinou rodinnou situaci.

Odvolací řízení:

Uchazeči, kteří se zúčastnili výběrového řízení, mohou požádat o zpětnou vazbu ke svému výsledku písemné zkoušky, dalších zkoušek a pohovorů. Uchazeč, který se domnívá, že řízení neproběhlo řádně a/nebo že v kterékoli fázi hodnocení došlo k chybě, může požádat o přezkum své přihlášky a může podat stížnost nebo

	<p>odvolání. Žádost o přezkum lze podat do dvaceti kalendářních dnů od obdržení e-mailu s oznámením o zamítnutí přihlášky. V žádosti o přezkum je nutno uvést referenční číslo dotčeného výběrového řízení a konkrétní kritéria, jejichž opětovné zvážení se požaduje, a odůvodnění žádosti o přezkum.</p> <p>Tato žádost by měla být zaslána předsedovi výběrové komise na zvláštní e-mailovou adresu agentury (jobs@era.europa.eu). Uchazeči budou vyrozuměni do 15 kalendářních dnů od obdržení žádosti o rozhodnutí výběrové komise v dané věci.</p>
--	--

<u>ODVOLACÍ ŘÍZENÍ A POSTUP PRO PODÁVÁNÍ STÍŽNOSTÍ</u>	
<p>Jestliže se uchazeč domnívá, že jej poškodilo konkrétní rozhodnutí, může podle čl. 90 odst. 2 služebního řádu úředníků Evropské unie a pracovního řádu ostatních zaměstnanců Evropské unie podat správní stížnost a zaslat ji na adresu:</p> <p>The Executive Director of the European Union Agency for Railways 120, rue Marc Lefrancq FR – 59300 Valenciennes</p> <p>Stížnost musí být podána do 3 měsíců od data, kdy je uchazeč vyrozuměn o rozhodnutí, které se jej nepříznivě dotýká.</p> <p>V případě zamítnutí stížnosti může uchazeč v souladu s článkem 270 Smlouvy o fungování Evropské unie a článkem 91 služebního řádu úředníků Evropské unie a pracovního řádu ostatních zaměstnanců Evropské unie podat žalobu: Tribunálu Evropské unie http://curia.europa.eu/</p> <p>Upozorňujeme, že orgán oprávněný k uzavírání pracovních smluv nemá právo měnit rozhodnutí výběrové komise. Soud opakovaně rozhodl, že široká rozhodovací pravomoc výběrové komise nepodléhá přezkumu soudem, pokud nedošlo k porušení pravidel, kterými se práce výběrových komisí řídí.</p>	<p>Je rovněž možné podat stížnost evropskému veřejnému ochránci práv v souladu s čl. 228 odst. 1 Smlouvy o fungování Evropské unie a v souladu s podmínkami vymezenými v rozhodnutí Evropského parlamentu ze dne 9. března 1994 o pravidlech a obecných podmínkách pro výkon funkce veřejného ochránce práv, vyhlášeném v Úředním věstníku Evropské unie L 113 dne 4. května 1994, a to na adresu</p> <p>European Ombudsman 1, Avenue du Président Robert Schuman – CS 30403 FR – 67001 Strasbourg Cedex http://www.ombudsman.europa.eu</p> <p>Upozorňujeme, že podání stížnosti k veřejnému ochránci práv nemá odkladný účinek, pokud jde o lhůtu stanovenou v čl. 90 odst. 2 a v článku 91 služebního řádu úředníků Evropské unie pro podání stížnosti nebo odvolání u Tribunálu Evropské unie podle článku 270 Smlouvy o fungování Evropské unie.</p>

OCHRANA ÚDAJŮ	
<p>Účelem zpracování osobních údajů, které uchazeči předloží, je rozřídění přihlášek s ohledem na možný předběžný výběr a přijetí ze strany agentury.</p> <p>Osobní informace, které požadujeme, budou zpracovány v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2018/1725 ze dne 23. října 2018 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů orgány, institucemi a jinými subjekty Unie a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení nařízení (ES) č. 45/2001 a rozhodnutí č. 1247/2002/ES.</p>	<p>Další informace viz:</p> <p><u>Prohlášení o ochraně osobních údajů – výběr a přijímání zaměstnanců agentury (dočasných pracovníků, smluvních zaměstnanců, vyslaných národních odborníků a stážistů)</u></p>