

Euroopa liikumine kestliku ja turvalise
piirideta raudteesüsteemi poole

Kandideerimiskutse tegevdirektori büroo administraatori (juristi) ametikoha täitmiseks

*Ajutine teenistuja (artikli 2 punkt f, AD 5) – eesmärgiga koostada
reservnimekiri – ERA/AD/2026/002*

I - TÖÖÜLESANDED

Amet otsib administraatorit (juristi) **tegevdirektori büroosse**. Töötaja hakkab tööle Euroopa Liidu Raudteemeti (ERA) õigusrühmas, alludes rühmajuhile ja andes aru tegevdirektorile.

Põhiülesanded ja -kohustused

1. Nõustamine olulistes õigusküsimustes (nt: ERA eeskirjad, hankeküsimuste õigusaspektid, finantsküsimused, personaliküsimused, privileegid ja immuunitedid, andmekaitse ja üldsuse juurdepääs dokumentidele);
2. tegevdirektorile, juhtkonnale ja töötajatele õigusnõu ja -abi pakkumine ELi ja ERA õigusraamistiku tõlgendamisel ja rakendamisel;
3. kodanike õiguspäringute vajaduspõhine käsitlemine ja asjakohasel juhul nõustamine kohtueelses ja kohtumenetluse etapis (suhtlemine välisjuristidega);
4. konkreetse küsimusega seotud riskide tuvastamine ning tegevdirektorile ja teistele juhtivtöötajatele õiguslikult põhjendatud lahenduste pakkumine;
5. rühma teistele juristidele toe ja juhendamise pakkumine;
6. ERA poolt vastuvõetavate õiguslikult põhjendatud otsuste koostamine ning mitmesuguste muude õigusedokumentide koostamine ja kontrollimine;
7. tegutsemine ameti andmekaitseametnikuna (sõltub valitud kandidaadist).

Töö tundliku olemuse tõttu peab edukas kandidaat suutma säilitada konfidentsiaalsuse.

II - SOBIVUSKRITEERIUMID

Valikumenetlus on avatud kandidaatidele, kes vastavad avalduse esitamise tähtpäeval kõigile järgmistele sobivuskriteeriumidele.

1. Üldnõuded

- › Kandidaadil on Euroopa Liidu liikmesriigi¹ või Euroopa Majanduspiirkonna riigi (Island, Liechtenstein ja Norra) kodakondsus.
- › Kandidaadil on kõik kodanikuõigused.

¹ Euroopa Liidu liikmesriigid: Austria, Belgia, Bulgaaria, Eesti, Hispaania, Horvaatia, Iirimaa, Itaalia, Kreeka, Küpros, Leedu, Luksemburg, Läti, Madalmaad, Malta, Poola, Portugal, Prantsusmaa, Rootsi, Rumeenia, Saksamaa, Slovakkia, Sloveenia, Soome, Taani, Tšehhi Vabariik ja Ungari.

ERA on allkirjastanud vastastikuse mõistmise memorandumid teiste ELi ametite ja ühisettevõtetega, et jagada reservnimekirju.

- › Kandidaat peab olema täitnud kõik sõjaväeteenistust reguleerivate seadustega ettenähtud kohustused.²
- › Kandidaadil peavad olema ametiülesannete täitmiseks vajalikud isikuomadused.³
- › Kandidaat on ametikohustuste täitmiseks sobivas füüsilises vormis.⁴
- › Kandidaadil on Euroopa Liidu ühe ametliku keele väga hea oskus⁵ ning teise Euroopa Liidu ametliku keele oskus ametikohaga seotud ülesannete täitmiseks vajalikul rahuldaval tasemel⁶.
- › Kandidaat peab olema noorem vanusest, mil Euroopa Liidu töötajad jäävad automaatselt pensionile – praegu selle kuu viimasel päeval, mil ta saab 66-aastaseks.⁷

2. Kvalifikatsiooni miinimumnõuded

Kandidaadil on haridus, mis vastab vähemalt 3-aastasele lõpetatud ja diplomiga tõendatud kõrgharidusele.

Aktsepteeritakse üksnes ELi liikmesriikide või EMP (Euroopa Majanduspiirkonna) ametiasutuste väljastatud kvalifikatsioone ning ELi või EMP liikmesriikide asjaomaste ametiasutuste poolt samaväärseks tunnustatud kvalifikatsioone.

III - VALIKUKRITEERIUMID

Eespool loetletud sobivuskriteeriumidele vastavaid kandidaate hinnatakse ja neile antakse punkte **valikukriteeriumide** alusel. Kandidaate, kes ei vasta ühele või mitmele valikukriteeriumile, ei kõrvaldata automaatselt valikumenetlusest.

Kandidaatide avaldusi hinnatakse järgmiste **valikukriteeriumide** alusel:

- › õigusteaduse akadeemiline kraad;
- › vähemalt 3-aastane töökogemus põhiliste õigusküsimuste valdkonnas, vt punkt 1 jaotises „Põhi-ülesanded ja kohustused“;
- › tõendatud teadmised liidu õigusest;
- › kogemus ühes või mitmes õigusdokumentide koostamise valdkonnas;
- › kuude-/aastatepikkune kogemus keeruliste õigusküsimustega iseseisval töötamisel; vähemalt 3-aastane töökogemus juristina ELi institutsioonis, asutuses või organis või rahvusvahelises organisatsioonis või ELi küsimustega tegelevas riiklikus organis;
- › kuude-/aastatepikkune kogemus i) raudtee- või ii) transpordiõigusaktidega seotud nõustamisel ja/või iii) lubade või iv) heakskiitudega seotud õigusnõustamisel;
- › väga hea suhtlemisoskus ning võime kirjeldada keerukaid õigusküsimusi mitteasjatundjatest sihtrühmale teenindusele orienteeritud viisil;
- › väga hea inglise keele oskus (suuline ja kirjalik C1-tase (vilunud keeletekasutaja) kolmes keeleoskuse valdkonnas: rääkimine, kirjutamine ja mõistmine);
- › hea prantsuse keele oskus (suuline ja kirjalik B2-tase (iseseisev keeletekasutaja))

² Kui asjakohane.

³ Enne ametisse nimetamist tuleb valituks osutunud kandidaadil esitada tõend, et tema kohta ei ole karistusregistris kandeid.

⁴ Enne ametisse nimetamist läbib edukas kandidaat ameti määratud terviseasutuses arstliku läbivaatuse tõendamaks, et ta vastab Euroopa Liidu muude teenistujate teenistustingimuste artikli 13 nõuetele.

⁵ Emakeel või muu Euroopa Liidu ametlik keel, mida kandidaat oskab väga hästi, Euroopa keeleõppe raamdokumendis määratletud C1-tasemel, vt <http://europass.cedefop.europa.eu/en/resources/european-language-levels-cefr>

⁶ Kandidaat oskab teist Euroopa Liidu ametlikku keelt vähemalt Euroopa keeleõppe raamdokumendis määratletud B2-tasemel.

⁷ Vt ametnike personalieeskirjade artikli 52 punkt a, mida kohaldatakse ajutistele teenistujatele analoogia alusel, ning liidu muude teenistujate teenistustingimuste artikkel 47.

kolmes keeleoskuse valdkonnas: rääkimine, kirjutamine ja mõistmine).

Haridust / akadeemilist kvalifikatsiooni ja töökogemust peab ERA avaldusvormil kirjeldama võimalikult täpselt.

Valikumenetluses arvestatakse ning vestlusele ja kirjalikule katsele kutsutakse ainult kandidaadid, kes saavad vähemalt 60% valikukriteeriumide alusel antud kogupunktidest.

IV – VESTLUS JA KIRJALIK KATSE

Kandidaate, kes on valitud katsete etappi (sh liigendatud vestlus ja kirjalik katse), hinnatakse ja neile antakse punkte järgmiste kriteeriumide alusel.

1. Vestlus

Tehnilised oskused:

- › teadmised liidu õigusest;
- › teadmised peamistest õigusvaldkondadest, vt punkt 1 jaotises „Põhiülesanded ja -kohustused“;
- › oskus suhelda inglise keeles (vilunud keeletekasutaja C1-tasemel);
- › oskus suhelda prantsuse keeles (iseseisev keeletekasutaja B2-tasemel).

Üldoskused (hinnatakse ainult vestlusel):

- › motivatsioon;
- › teadlikkus isiklikust ja tundlikust teabest;
- › väga hea suhtlusoskus;
- › ameti vajadustele vastavad praktilised õiguslahendused;
- › probleemilahendus- ja analüüsioskus;
- › rühmatööle orienteeritus, koostöövalmis suhtumine, teenistusvalmidus ja paindlikkus.

2. Kirjalik katse

- › Oskus analüüsida kirjalikku teavet ja teha sellest kokkuvõtte;
- › õigusdokumentide koostamine;
- › raudtee- või transpordiõigusaktidega seotud nõustamine ja/või lubade või heakskiitude seotud õigusnõustamine;
- › teadmised peamistest õigusvaldkondadest, vt punkt 1 jaotises „Põhiülesanded ja -kohustused“;
- › oskus kirjalikult suhelda tõhusalt inglise keeles (vilunud keeletekasutaja B2-tasemel).

Kui inglise keel on kandidaadi emakeel, kontrollitakse vestlusel tema oskust suhelda teises Euroopa Liidu keeles. Et see on osa eespool kirjeldatud üldnõuetest, tähendab suutmatust tõendada kandidaadi teise ELi keele rahuldavat oskust tema kõrvaldamist valikumenetlusest.

Kui prantsuse keel ei ole kandidaadi emakeel, kontrollitakse tema keeleoskust vestlusel kvalitatiivselt.

Vestlusel ja kirjalikul katsel antakse punkte nii:

- | | | |
|---------------------------------------|------------------|---|
| › Vestluse punktide kogusumma: | 70 punkti | Jätkamiseks nõutav vähim punktisumma: 42 punkti (60% 70-st). |
| › Kirjaliku katse punktide kogusumma: | 30 punkti | Jätkamiseks nõutav vähim punktisumma: 18 punkti (60% 30-st). |

Kandidaadi kirjalikku katset ei hinnata, kui ta ei saavuta vestlusel vähimat nõutavat punktisummat.

V – KOKKUVÕTE	
Amet: Ameti ja selle tegevuse kirjeldus ELi keeltes on siin .	
Avaldamiskuupäev: 30/10/2026	Avalduste esitamise tähtpäev: 29/11/2026 (23.59 Kesk-Euroopa aja järgi, Valenciennes'i kohalik aeg)
Lepingu liik: ajutine teenistuja, artikli 2 punkt f Tegevusüksus ja palgaaste: AD 5	Teenistuskoht: Valenciennes (Prantsusmaa) ERA kasutab hübriidse töökorralduse mudelit, mis ühendab kohapeal töötamise ja kaugtöö võimalused. Kaugtöö suhtes kehtivad sise-eeskirjades sätestatud konkreetsete piirangud ning see peab toimuma kooskõlas ettevõtte vajadustega juhtkonna heakskiidul. NB! Täistööajaga kaugtöö ei ole lubatud.
Lepingu kestus: 4 aastat, mida võib pikendada tähtajaliselt kuni 2 aastaks. Lepingu teistkordsel pikendamisel muutub see tähtajatuks.	Kuu põhipalk: 6152,64 eurot (1. palgajärk kaaluteguriga 13,6%), lisaks eritoetused (kui asjakohane)
Avaldused tuleb saata ainult e-postiga aadressil: jobs@era.europa.eu kuni hiljemalt 29/11/2026 (23.59 Kesk-Euroopa aja järgi, Valenciennes'i kohalik aeg)	Reservnimekiri: esimesed 5 (näitlik arv) kandidaati kantakse reservnimekirja, mis kehtib kuni: 29/11/2028 (kehtivust võidakse pikendada) Reservnimekirja võib edastada teistele ELi ametitele/ühisettevõtetele, kes on allkirjastanud vastastikuse mõistmise memorandum ⁸ , kuid seda võib teha ainult kandidaatide nõusolekul.
Avalduste esitamise menetlus: klõpsake siin	Valikumenetlus: klõpsake siin
Kaebamismenetlus: klõpsake siin	Andmekaitse: klõpsake lingil Andmekaitse Euroopa Liidu Raudteeamet (europa.eu) ja kerige alla jaotiseni „Ameti töötajate valimine ja töölevõtmine (ajutised teenistujad, lepingulised töötajad, lähetatud riiklikud eksperdid ja praktikandid)“

⁸ Euroopa Komisjoni veebilehel [avaldatud nimekirj](#), milles on ELi ametid ja ühisettevõtted, kes on allkirjastanud [vastastikuse mõistmise memorandum](#) selliste sobivate kandidaatide reservnimekirjade kasutamise kohta, mis on koostatud vabade ametikohtade kuulutuste alusel ajutiste töötajate jaoks, kes võetakse tööle vastavalt liidu muude teenistujate teenistustingimuste artikli 2 punktile f, ning lepinguliste töötajate jaoks, kes võetakse tööle vastavalt selle artiklile 3a.