

Moving Europe towards a sustainable and
safe railway system without frontiers.

Oproep tot het indienen van sollicitaties voor administrateursfuncties (projectmedewerkers) bij de afdeling Veilig Spoorvervoer

*Tijdelijk functionaris 2(f) (AD 6) - mede met het oog op de
samenstelling van een reservelijst - ERA/AD/2026/001-OPE*

I – FUNCTIEOMSCHRIJVING

Het Spoorwegbureau is op zoek naar administrateursfuncties (projectmedewerkers) voor de **afdeling Veilig Spoorvervoer**, ter ondersteuning van zijn streven om het spoorvervoer voor zowel gebruikers als werknemers tot een steeds veiligere en beter beveiligde vervoerswijze te maken die bovendien de veerkracht en flexibiliteit heeft om op noodsituaties te reageren.

Een van de belangrijkste taken van het Spoorwegbureau is het afgeven van unieke veiligheidscertificaten, waarmee wordt aangetoond dat spoorwegondernemingen hun veiligheidsbeheersysteem hebben opgezet en in staat zijn om aan hun wettelijke verplichtingen te voldoen.

De geïntegreerde programma's van het Spoorwegbureau op het gebied van veiligheid hebben met name tot doel de volgende resultaten te bereiken:

- › Alle exploitanten (d.w.z. infrastructuurbeheerders, spoorwegondernemingen, met onderhoud belaste entiteiten) begrijpen en aanvaarden hun verantwoordelijkheid en voeren actief een veiligheidsbeheersysteem uit om de risico's van operationele activiteiten te beheersen;
- › Verbetering van de prestaties van en het vertrouwen in de verschillende veiligheidsgerelateerde controleniveaus (bv. nationale veiligheidsautoriteiten, beoordelings- en certificeringsinstanties, nationale onderzoeksinstanties) binnen het spoorwegsysteem;
- › Gegevens over veiligheidsbeheer en veiligheidsprestaties worden op een open en transparante manier gedeeld en worden gebruikt om het veiligheidsbeheer op alle niveaus binnen het Europese spoorwegsysteem voortdurend te verbeteren.

Belangrijkste taken en verantwoordelijkheden van de functionaris:

- › als lid van een beoordelingsteam bijdragen aan de beoordeling van aanvragen voor een uniek veiligheidscertificaat, en technisch en professioneel advies en een oordeel geven over projecten voor de aanvraag van een uniek veiligheidscertificaat;
- › bijdragen aan de ontwikkeling en instandhouding van de kernbeginselen van het veiligheidsbeheersysteem en het methodologische kader voor het beheer van de veiligheid op het spoor, met inbegrip van onder meer onderhoud zoals geregeld in de gemeenschappelijke veiligheidsmethoden (GVM) en ondersteund door het Spoorwegbureau met richtsnoeren en het delen van ervaringen;
- › als lid van een beoordelingsteam bijdragen aan het toezicht op de controleniveaus in de Europese spoorwegveiligheid (bv. nationale veiligheidsinstanties, beoordelings- en certificeringsinstanties) en technisch en professioneel advies verstrekken over de opzet en de prestaties ervan;

- › bijdragen aan het ondersteunen van belanghebbenden bij het rapporteren van veiligheidsgerelateerde gegevens en het gebruik van deze gegevens om op feiten gebaseerde veiligheidsinzichten te verkrijgen en weloverwogen beslissingen te nemen.

De functionarissen zullen werkzaam zijn op de afdeling Veilig Spoorvervoer, onder leiding van de respectieve afdelingshoofden en teamleiders. Het Spoorwegbureau hanteert een matrixorganisatie. Dat betekent dat de functionarissen ook een bijdrage kunnen leveren aan andere activiteiten, afhankelijk van de behoeften.

II – TOELATINGSCRITERIA

De selectieprocedure staat open voor kandidaten die op de uiterste datum voor het indienen van sollicitaties voldoen aan alle onderstaande toelatingscriteria. Kandidaten moeten:

1. Algemene eisen:

- › onderdaan zijn van een van de lidstaten van de Europese Unie¹ of de Europese Economische Ruimte (IJsland, Liechtenstein en Noorwegen);
- › in het bezit zijn van alle rechten als staatsburger;
- › voldaan hebben aan de verplichtingen die voortvloeien uit de toepasselijke wettelijke voorschriften inzake de militaire dienstplicht²;
- › in zedelijk opzicht de waarborgen bieden die voor de uitoefening van de beoogde functie vereist zijn³;
- › voldoen aan de eisen van lichamelijke geschiktheid nodig voor uitoefening van de functie⁴;
- › zeer goede kennis hebben van een officiële taal⁵ van de Europese Unie en voldoende kennis van een andere officiële taal⁶ van de Europese Unie, voor zover dit voor de te verrichten werkzaamheden noodzakelijk is;
- › jonger zijn dan de leeftijd waarop personeel van de EU ambtshalve wordt gepensioneerd, hetgeen momenteel wil zeggen op de laatste dag van de maand waarin hij/zij de leeftijd van 66 jaar⁷ bereikt.

2. Minimumkwalificaties:

- › beschikken over een opleidingsniveau dat overeenkomt met een voltooide universitaire opleiding, afgesloten met een diploma, wanneer de normale duur van de universitaire opleiding **vier jaar of meer** bedraagt, gevolgd door ten minste **drie jaar** relevante beroepservaring op een gebied dat relevant is voor het/de geselecteerde vakgebied(en);

OF

¹ De lidstaten van de Europese Unie zijn: België, Bulgarije, Cyprus, Denemarken, Duitsland, Estland, Finland, Frankrijk, Griekenland, Hongarije, Ierland, Italië, Kroatië, Letland, Litouwen, Luxemburg, Malta, Nederland, Oostenrijk, Polen, Portugal, Roemenië, Slovenië, Slowakije, Spanje, Tsjechië en Zweden.

² Indien van toepassing.

³ Vóór de aanstelling zal de geselecteerde kandidaat worden verzocht een verklaring over te leggen waaruit blijkt dat hij/zij geen strafblad heeft.

⁴ Vóór de aanstelling zal de geselecteerde kandidaat in een door het Spoorwegbureau aangewezen medisch centrum worden onderzocht om te bevestigen dat hij/zij voldoet aan de vereisten van artikel 13 van de Regeling welke van toepassing is op de andere personeelsleden van de Unie (RAP) van de EU.

⁵ Uw moedertaal of een andere officiële EU-taal die u zeer goed beheerst op een niveau dat overeenkomt met niveau C1 zoals omschreven in het gemeenschappelijk Europees referentiekader voor talen (CEFR): <http://europass.cedefop.europa.eu/en/resources/european-language-levels-cefr>.

⁶ Uw kennis van een tweede officiële EU-taal moet ten minste overeenkomen met niveau B2 zoals omschreven in het gemeenschappelijk Europees referentiekader voor talen (CEFR).

⁷ Zie artikel 52, punt a), van het Statuut van de ambtenaren, naar analogie van toepassing op tijdelijke functionarissen, artikel 47 RAP.

- › beschikken over een opleidingsniveau dat overeenkomt met een voltooide universitaire opleiding, afgesloten met een diploma, wanneer de normale duur van de universitaire opleiding **drie jaar** bedraagt, gevolgd door ten minste **vier jaar** relevante beroepservaring op een gebied dat relevant is voor het/de geselecteerde vakgebied(en);
OF
- › indien het belang van de dienst zulks rechtvaardigt, een beroepsopleiding van een gelijkwaardig niveau.

Alleen diploma's die zijn uitgereikt door instanties in de lidstaten van de EU of de EER (Europese Economische Ruimte) en diploma's die als gelijkwaardig zijn erkend door de betrokken instanties van de EU- of EER-lidstaten, worden geaccepteerd.

III – SELECTIECRITERIA

De kandidaten die voldoen aan de hierboven beschreven toelatingscriteria, worden op grond van **selectiecriteria** beoordeeld. Kandidaten die niet voldoen aan een of meerdere selectiecriteria, worden niet direct uitgesloten van de selectieprocedure.

De volgende **selectiecriteria** worden gebruikt om de sollicitaties van de kandidaten te beoordelen:

- › goede kennis van de Engelse taal⁸ (mondeling en schriftelijk, als onafhankelijke gebruiker op niveau B2 in de drie vaardigheden spreken, schrijven en begrijpen);
- › ten minste drie jaar beroepservaring **in een of meer** van de volgende domeinen:
 - audit van veiligheidsbeheersystemen;
 - het ontwerpen of implementeren van (risicogebaseerde) veiligheidsbeheersystemen;
- › ten minste drie jaar beroepservaring **in een of meer** van de volgende domeinen:
- › analyse van operationele gegevens die beschikbaar zijn uit verschillende informatiesystemen ten behoeve van het veiligheidsbeheer;
- › treinexploitatie of verkeersbeheersing: bv. planning, roostering van personeel en rollend materieel, realtime-coördinatie/verkeersleiding, treinsamenstelling, inspectie vóór vertrek, rangeerwerkzaamheden, situaties met verminderde bedrijfsvoering en noodsituaties;
- › onderhoud van spoorwagoertuigen of vaste installaties: vaststelling van onderhoudsbehoeften, ontwikkeling van onderhoudsplannen en sturing van en toezicht op de uitvoering ervan;
- › een goede beheersing (mondeling en schriftelijk, als onafhankelijke gebruiker op niveau B2 in de drie vaardigheden: spreken, schrijven en begrijpen) **van een of meer** van de volgende officiële EU-talen⁹ Tsjechisch, Duits, Hongaars, Sloveens, Slowaaks, Litouws, Lets, Ests en Kroatisch wordt beschouwd als pluspunt;
- › minimaal 1 jaar beroepservaring met methoden en tools op het gebied van projectbeheer.

De onderwijsgerelateerde/academische kwalificaties en de beroepservaring moeten zo nauwkeurig mogelijk in het ERA-sollicitatieformulier worden beschreven.

⁸ Aangezien Engels de voertaal van het Spoorwegbureau is, moet deze taal ten minste op niveau B2 (op de drie gebieden spreken, schrijven en begrijpen) worden beheerst.

⁹ Op basis van de werklust van de activiteiten voor de afdeling Veilig Spoorvervoer heeft het Spoorwegbureau extra personeel nodig met een goede beheersing van aanvullende officiële EU-talen, van minimaal niveau B2, in de volgende vaardigheden: spreken, schrijven en begrijpen.

Alleen kandidaten die minimaal 60 % van het totaal aantal punten voor de selectiecriteria behalen, worden in aanmerking genomen en uitgenodigd voor een gesprek en een schriftelijke test.

IV – SOLLICITATIEGESPREK EN SCHRIFTELIJKE TEST

Kandidaten die zijn geselecteerd voor de testfase, die bestaat uit een gestructureerd gesprek en een schriftelijke test, worden op grond van de volgende criteria beoordeeld:

Voor het gesprek: relevante criteria:

Zachte vaardigheden (alleen beoordeeld tijdens het mondelinge gesprek):

- › motivatie;
- › samenwerken met anderen;
- › communicatieve vaardigheden;
- › probleemoplossend vermogen en resultaatgerichtheid.

Beroepsvaardigheden:

- › vermogen om in het Engels te communiceren (als onafhankelijk gebruiker, niveau B2);
- › kennis van en inzicht in de EU-wetgeving voor zover deze relevant is voor de bovengenoemde selectiecriteria.

Relevante criteria voor de schriftelijke test:

- › uitstekende analytische vaardigheden;
- › kennis en vaardigheden die verband houden met de specifieke functie;
- › vermogen om schriftelijk in het Engels te communiceren (als onafhankelijk gebruiker, niveau B2).

Bij Engelse moedertaalsprekers wordt de kennis van de tweede EU-taal tijdens het gesprek getoetst. Onvoldoende kennis van de tweede EU-taal leidt tot uitsluiting van de sollicitatieprocedure, aangezien deze vaardigheid deel uitmaakt van de bovengenoemde algemene vereisten.

Voor de aanvullende officiële talen van de Europese Unie **wordt kandidaten verzocht ondersteunende documenten/bewijsstukken over te leggen waaruit blijkt dat zij over het vereiste niveau beschikken.** Voor deze talen kan tijdens het sollicitatiegesprek ook een vaardigheidstest worden afgenomen door deskundige sprekers die niet noodzakelijkerwijs deel uitmaken van de selectiecommissie.

De scores voor de gesprekken en de schriftelijke test worden als volgt vastgesteld:

- | | | |
|--|------------------|--|
| › Totale score voor het sollicitatiegesprek: | 80 punten | Minimaal te behalen score: 48 punten (60% van 80); |
| › Totale score voor de schriftelijke test: | 20 punten | Minimaal te behalen score: 12 punten (60 % van 20). |

De schriftelijke test wordt niet beoordeeld als de kandidaat de minimaal te behalen score voor het sollicitatiegesprek niet heeft behaald.

V – SAMENVATTING	
Het Spoorwegbureau: klik hier voor een beschrijving van het Spoorwegbureau en zijn activiteiten in de verschillende EU-talen	
Datum van publicatie: 23/09/2026	Uiterste datum voor het indienen van sollicitaties 22/10/2026 (23.59 uur MET, plaatselijke tijd in Valenciennes)
Type contract: Tijdelijk functionaris 2(f) Functiegroep en rang: AD6	Standplaats: Valenciennes, Frankrijk ERA hanteert een hybride werkmodel waarin aanwezigheid op kantoor wordt gecombineerd met mogelijkheden voor telewerken. Telewerken is onderworpen aan specifieke beperkingen die zijn vastgelegd in interne regels en moet in overeenstemming zijn met de zakelijke behoeften en de goedkeuring van het management. Voltijds telewerken is niet toegestaan.
Looptijd van het contract: vier jaar met mogelijkheid tot verlenging voor een bepaalde duur van maximaal twee jaar; bij een tweede verlenging wordt het contract omgezet in een contract voor onbepaalde duur	Maandelijks basissalaris: 6 961,29 EUR bij salaristrap 1 met een aanpassingscoëfficiënt van 13,6 % plus specifieke vergoedingen, indien van toepassing
Sollicitaties kunnen uitsluitend worden verzonden naar de volgende mailbox: jobs@era.europa.eu tot uiterlijk 22/10/2026 (23.59 uur MET, plaatselijke tijd in Valenciennes)	Reservelijst: De eerste 30 kandidaten (indicatief aantal) worden op de reservelijst geplaatst, die geldig is tot: 22/10/2028, met mogelijkheid tot verlenging Deze reservelijst kan alleen met instemming van de kandidaten worden gedeeld met andere EU-agentschappen/gemeenschappelijke ondernemingen die het memorandum van overeenstemming ¹⁰ hebben ondertekend.
Sollicitatieprocedure: klik hier	Selectieprocedure: klik hier
Beroep- en klachtenprocedures: klik hier	Gegevensbescherming: klik op Data protection European Union Agency for Railways (europa.eu) en scroll omlaag naar de rubriek “Selection and engagement of the Agency Staff (TA, CA, SNE and trainees)”

¹⁰ Dit betreft de [lijst](#) van EU-agentschappen en gemeenschappelijke ondernemingen die een [memorandum van overeenstemming](#) hebben ondertekend voor het gebruik van reservelijsten van geschikte kandidaten die voortvloeien uit kennisgevingen van vacature voor tijdelijk personeel aangesteld op grond van artikel 2, onder f), van de RAP en voor contractpersoneel aangesteld op grond van artikel 3 bis van de RAP.